

CONTRACTUL COLECTIV DE MUNCĂ
pe anii 2020 – 2025 încheiat între
IMSP Centrul de Sănătate Bubuieci și Comitetul Sindical al IMSP CS Bubuieci

IMSP Centrul de Sănătate Bubuieci și Comitetul sindical al IMSP CS Bubuieci, denumite în continuare Părți, în scopul realizării măsurilor coordonate ce țin de dezvoltarea și perfecționarea ramurii ocrotirii sănătății din comuna Bubuieci, apărarea drepturilor și intereselor profesionale, economice, de muncă și sociale, colective și individuale minime pentru salariații din instituție, au încheiat prezentul Contract colectiv de muncă pe anii 2016-2020, convenind la următoarele:

CAPITOLUL I
DISPOZITII GENERALE

1. Prezentul Contract colectiv de muncă este încheiat în baza prevederilor Codului muncii al Republicii Moldova nr. 154-XV din 28 martie 2003, Legii sindicatelor nr. 1129-XIV din 7 iulie 2000, Convenției O.I.M. nr. 98 din 01.07.1949 „Privind aplicarea principiilor de drept de organizare și negociere colectivă”, convențiilor colective (nivel național și de ramură), altor acte normative și legislative naționale și internaționale la care Republica Moldova este parte.

2. Părțile recunosc că sunt egale în drepturi, acceptă completamente prevederile prezentului Contract și își asumă obligațiile de asigurare ale acesteia, prin care se stabilesc limitele prevăzute de legislația în vigoare, clauzele ce țin de dezvoltarea și perfecționarea sistemului de sănătate, condițiile de muncă, retribuirea muncii, alte drepturi și obligații stabilite de legislația muncii a Republicii Moldova.

3. Contractul are drept scop apărarea garanțiilor tuturor salariaților reprezentați ai Sindicatelor „Sănătatea” din Moldova, stabilite de legislație. Prevederile prezentului Contract se extind asupra tuturor salariaților din Unități, indiferent de tipul de proprietate, de forma juridică de organizare. Conform art.33 al Codului muncii.

4. Contractul colectiv de muncă nu poate conține clauze care ar înrăutăți drepturile salariaților prevăzute de legislația în vigoare a Republicii Moldova și prezentul Contract.

5. La negocierea și încheierea contractelor colective de muncă și contractelor colective de muncă nivel de unități pot fi stabilite, în baza propriilor mijloace, înlesniri mai avantajoase față de cele prevăzute de legislația în vigoare și de Convenția de ramură.

6. Părțile se obligă să întreprindă măsuri concrete întru asigurarea drepturilor și libertăților salariaților, garantate de Constituția Republicii Moldova, Codul muncii, Convențiile O.I.M., Declarația Universală a drepturilor Omului din 10.12.1949, ratificate de Republica Moldova, prezentul Contract, alte acte normative în vigoare.

În caz de încălcare a prevederilor prezentului Contract fiecare dintre Părți este în drept să ceară, în termen de 7 zile calendaristice, convocarea Comisiei Municipale pentru consultări și negocieri colective în vederea prevenirii, medierii și soluționării conflictelor apărute.

7. Părțile se obligă ca, pe perioada de realizare a prevederilor prezentului Contract, să nu promoveze și să nu susțină proiecte de acte normative ale căror adoptare ar conduce la înrăutățirea drepturilor salariaților stabilite de legislație și prin prezentul Contract.

8. Dacă pe perioada acțiunii Contractului una din Părți consideră necesar să se facă precizări sau completări asupra unor prevederi ale acestuia, acest lucru este comunicat în scris celeilalte părți. Negocierile respective încep nu mai târziu de 7 zile calendaristice din momentul comunicării. Pe perioada de la depunerea cererii și negocierii, Părțile se obligă să execute prevederile Contractului.

9. Modificările negociate și introduse în Contract au putere juridică de la data semnării lor în conformitate cu legislația în vigoare.

10. Părțile se obligă să asigure publicitatea și accesul tuturor salariaților la conținutul prezentului Contract și al modificărilor introduse.

11. În cazurile realizării prevederilor prezentului Contract, conform normelor negociate, Comitetul Sindical al centrului de sănătate se va abține de la organizarea și desfășurarea acțiunilor de protest în cadrul ramurii ocrotirii sănătății.

12. Părțile, în măsura competențelor sale, vor întreprinde măsuri pentru a preveni corupția în sistemul sănătății.

CAPITOLUL II

DEZVOLTAREA SISTEMULUI SĂNĂTĂȚII

13. 1. Obiectivele strategice ale părților privind dezvoltarea și reformarea sistemului sănătății sunt:

a) asigurarea accesului echitabil al populației la servicii de sănătate integrate și creșterea gradului de cuprindere a populației în sistemul de asigurări obligatorii de asistență medicală;

b) sporirea calității serviciilor de sănătate și dezvoltarea prioritară a asistenței medicale primare;

c) fortificarea sănătății publice, prin orientarea asistenței medicale de la politica de tratament spre politica de promovare a sănătății, prevenirea și controlul bolilor transmisibile (tuberculoza, HIV/SIDA etc.) și a celor netransmisibile cu impact major asupra sănătății publice;

16.2. Priorități pe termen mediu:

a) dezvoltarea mecanismelor privind creșterea transparenței în alocarea și utilizarea resurselor și sporirea gradului de cuprindere a populației din mediul rural în sistemul asigurărilor obligatorii de asistență medicală;

b) continuarea reformei asistenței medicale primare, consolidarea bazei tehnico-materiale, a tehnologiilor și echipamentelor medicale;

c) eficientizarea managementului resurselor umane din sistemul de sănătate și atragerea cadrelor medicale calificate pentru activitate în mediul rural;

d) dezvoltarea sistemului de management al calității în sistemul de ocrotire a sănătății;

e) fortificarea serviciului supravegherii de stat a sănătății publice, promovarea sănătății și prevenirea maladiilor, supravegherea și controlul bolilor transmisibile (HIV/SIDA, tuberculoza etc.), dar și a celor netransmisibile cu impact major asupra sănătății publice.

CAPITOLUL III

ÎNCHEIEREA, MODIFICAREA, SUSPENDAREA ȘI **ÎNCETAREA ACȚIUNII CONTRACTELOR INDIVIDUALE DE MUNCĂ**

14. Încadrarea în muncă se va realiza prin încheierea contractului individual de muncă în formă scrisă și emiterea în baza acestui contract a unui ordin în conformitate cu art. 65 din Codul muncii.

15. Se interzice orice limitare în drepturi, directă sau indirectă, la încheierea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă în dependență de sex, vârstă, rasă, etnie, religie, domiciliere, apartenență sau activitate sindicală, opinie politică sau origine socială cu excepțiile prevăzute de legislație.

16. Contractul individual de muncă se încheie de către angajator și salariat, de regulă pe o normă, conform Modelului aprobat prin Convenția colectivă (nivel național, de ramură, contractul municipal) nr. 4 din 25.07.2005 și prevederile art. 49 (1) al Codului muncii (Anexa nr. 1). Contractul poate conține și alte prevederi negociate de părți decât cele prevăzute în model.

17. Contractul individual de muncă nu poate conține clauze sub nivelul celor prevăzute de legislația în vigoare, prezentul Contract, convențiile colective și contractele colective de muncă.

18. Contractul individual de muncă de regulă, se încheie pe o perioadă nedeterminată. Contractul individual de muncă pe perioadă determinată, ce nu depășește 5 ani, se încheie în cazurile enumerate de art. 55 și 260 al Codului muncii.

19. Contractul individual de muncă poate fi modificat la acordul părților conform art. 68 din Codul muncii.

20. Concedierea este desfacerea contractului individual de muncă din inițiativa angajatorului și se efectuează în conformitate cu prevederile art. 86-88,88(1), 183, 184 ale Codului muncii. În conformitate cu art. 16 aliniatul 4 al Legii sindicatelor, în cazurile desfacerii contractului individual de muncă cu un membru de sindicat, angajatorul este obligat de a cere acordul de la comitetul sindical respectiv, indicând motivele de fapt și de drept ale acestuia. Comitetul sindical urmează să prezinte acordul sau dezacordul motivat în termen de 10 zile lucrătoare de la data solicitării.

21. În perioada valabilității prezentului Contract nu se admite reducerea în masă a salariilor.

În cazuri deosebite reducerea în masă a angajaților poate avea loc numai cu respectarea strictă a prevederilor Convenției colective (nivel național) nr. 11 din 28.03.2012 „Cu privire la criteriile de reducere în masă a locurilor de muncă”.

22. Încheierea contractului individual de muncă în formă scrisă cu salariații care au activat până la 01.10.2003 în baza contractului individual de muncă pe o perioadă nedeterminată poate avea loc numai cu acordul salariatului.

23. Transferul salariatului la o altă muncă permanentă în cadrul aceleiași unități, cu modificarea contractului individual de muncă conform art. 68 (CM), precum și angajarea prin transferare la o muncă permanentă în altă unitate ori transferarea într-o altă localitate împreună cu unitatea, se permit numai cu acordul scris al părților.

Nu se consideră transfer la o altă muncă permanentă permutarea salariatului în cadrul unității situate în aceeași localitate cu păstrarea calificării sau funcției specificate în contractul individual de muncă, nivelului de plată a muncii, duratei concediului consolidat și timpului de muncă săptămânal.

24. Angajatorul garantează:

a) asigurarea, în caz de reducere a numărului sau a statelor de personal, a dreptului preferențial de a fi lăsat în funcție salariații cu cel mai înalt nivel al:

- productivității muncii;
- calificării profesionale.

În cazul unei egale calificări stabilite conform criteriilor prezentului punct, dreptul preferențial de a fi lăsat la serviciu se va stabili în conformitate cu prevederile art. 183 (2) al Codului muncii;

b) acordarea, în caz de concediere în legătură cu lichidarea unității, reducerea numărului sau a statelor de personal, în perioada de preavizare reglementate de art. 184 al Codului muncii cel puțin a unei zile lucrătoare pe săptămână, cu menținerea salariului mediu, pentru căutarea unui alt loc de muncă;

c) în cazul lichidării unității, va întreprinde măsuri pentru asigurarea cu locuri de muncă a femeilor gravide, cu copii în vârstă de până la 3 ani și cele care îngrijesc copii în vârstă până la 6 ani;

d) în cazul demisiei salariatului, angajatorul nu v-a încheia contract individual de muncă cu un alt salariat timp de 7 zile calendaristice, de la data depunerii cererii de demisie, cu excepția cazurilor prevăzute în art. 85, aliniatul 2 al Codului muncii.

25. La angajare, angajatorul este obligat să informeze salariatul despre prezentul Contract (nivel de municipiu), contractul colectiv de muncă, regulamentul intern al unității și conținutul acestora, contra semnătură.

26. În cazul când salariatul este membru de sindicat, contractul individual de muncă poate fi desfăcut din inițiativa angajatorului doar cu acordul în scris a organului sindical respectiv.

27. La dimisionarea persoanelor în legătură cu atingerea vârstei de pensie, angajatorul acordă acestuia o indemnizație unică în mărime de un salariu mediu lunar.

Reieșind din posibilitățile financiare ale Unității, prin Contractul colectiv de muncă, poate fi stabilită o indemnizație unică mai mare.

CAPITOLUL IV **UTILIZAREA FORTEI DE MUNCĂ**

28. Părțile vor întreprinde măsuri privind elaborarea și înaintarea organelor competente a propunerilor privind îmbunătățirea protecției profesionale, economice, sociale și juridice a salariaților.

29. Părțile în limitele competenței lor:

- exercită controlul utilizării forței de muncă în conformitate cu legislația;
- țin la control rata șomajului și plasarea șomerilor în câmpul muncii, să întreprindă acțiuni ce ar stopa diminuarea volumului de lucru și reducerea locurilor de muncă, să soluționeze litigiile, rezultate în urma creșterii șomajului;
- examinează multilateral procesele, fenomenele și schimbările ce au loc în domeniul utilizării forței de muncă, estimează dimensiunile reale ale șomajului, cererii și ofertei forței de muncă, analizează cazurile de disponibilizare în masă a salariaților în scopul promovării unor propuneri exhaustive de ameliorare a situației create;
- în cazul existenței unor locuri de muncă vacante și/sau creării de noi locuri de muncă, administrația Unităților le va da publicității și va încadra prioritar în câmpul muncii tinerii specialiști, salariații care urmează să fie disponibilizați din motivele lichidării, reorganizării Unității sau reducerii statelor de personal.

30. Instituția va asigura reciclarea cadrelor medicale cel puțin o dată în 5 ani și va planifica în devizul de venituri și cheltuieli surse financiare nu mai puțin de 2 la sută raportat la fondul de salarizare pentru perfecționarea cadrelor medicale. Cheltuielile pentru perfecționarea cadrelor vor fi efectuate de către Unitate.

31. Direcția centrului de sănătate, în comun cu organul sindical respectiv, se obligă să asigure:

- egalitatea șanselor la încadrarea în câmpul muncii;
- promovarea persoanelor în posturile de conducere din ramură în condiții de maximă transparență, corectitudine și obiectivitate.

32. **Angajatorul garantează:**

35.1. Menținerea locului de muncă (a funcției) și salariului mediu, precum și compensarea cheltuielilor legate de deplasare în interes de serviciu (instruire continuă, reciclare conform îndreptării, acordare a ajutorului practic, lichidare a urmărilor calamităților naturale, epidemiilor, conflicte militare, acte teroriste, accidente cu urmări grave pentru populație, etc.).

35.2. Acordarea înlesnirilor pentru salariații care îmbină activitatea de muncă cu studiile în instituțiile de învățământ conform Hotărârii Guvernului nr. 435 din 23.04.2007 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la acordarea unor garanții și compensații salariaților care îmbină munca cu studiile.

35.3. Tinerii specialiști cu studii medicale și farmaceutice, plasați în câmpul muncii în mediul rural, beneficiază de facilități conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1345 din 30.11.2007. Totodată, sunt în drept, nemijlocit după angajare, să depună actele întru obținerea categoriei a doua de calificare.

În cazul existenței locurilor de muncă vacante, administrația va angaja prioritar tinerii specialiști.

35.4. Angajatul, în caz de efectuare a studiilor de specializare primară, studii universitare și postuniversitare, pentru angajare și activitate în instituția ce a efectuat plata pentru studii, este obligat să activeze cel puțin 3 ani de la finisarea studiilor în instituția dată. În cazul întreruperii contractului individual de muncă din inițiativa angajatului, el este obligat să restituie angajatorului

cheltuielile efectuate pentru studii de specializare primară, studii universitare, postuniversitare, studii medii speciale.

35.5. În cazul când salariatul, tânăr specialist, repartizat în sectorul rural, conform prevederilor art. 11, pct. 2 al Legii ocrotirii sănătății, se află în concediul de maternitate sau pentru îngrijirea copilului până la vârsta de 3 ani, această perioadă nu se consideră perioadă de activitate pentru a beneficia de indemnizația unică anuală din contul bugetului de stat, dar nici nu suspendă dreptul de a primi această indemnizație după revenire la lucru.

CAPITOLUL V

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE GENERALE ALE ANGAJATORULUI ȘI SALARIATULUI

33. Drepturile și obligațiile angajatorului:

36.1. Respectarea și îndeplinirea clauzelor convenției colective, a contractelor colective și individuale de muncă.

36.2. Asigurarea pentru salariați a condițiilor corespunzătoare de muncă, punându-li-se la dispoziție, potrivit specificului muncii, necesarul pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu.

36.3. Remunerarea echitabilă și la timp a muncii prestate de salariat în raport cu răspunderea și complexitatea sarcinilor, volumul și calitatea muncii, nivelul de pregătire profesională.

36.4. Asigurarea condițiilor securității și sănătății muncii, respectarea normelor sanitaro-igienice.

36.5. Asigurarea perfecționării profesionale, reciclării și atestării cadrelor medicale.

36.6. Asigurarea finanțării programelor de reciclare a cadrelor, securitatea și sănătatea muncii, altor măsuri prevăzute de contractul colectiv de muncă.

36.7. Informarea la timp a salariaților despre existența și conținutul contractului colectiv de muncă, apariția unor nereguli, dificultăți sau lacune în desfășurarea activității de natură să producă orice tip de prejudiciu.

36.8. Respectarea drepturilor salariaților prevăzute de legislația în vigoare și Convenție.

36.9. Gestionarea întemeiată și transparentă a surselor financiare și bunurilor materiale ale Unității. Consultarea organului sindical în aceste probleme, informarea cel puțin o dată în semestru a colectivului de muncă despre situația social-economică a Unității.

36.10. Prezentarea, la cererea organului sindical, a informației despre utilizarea surselor financiare și bunurilor materiale.

36.11. Manifestarea onestității și obiectivității în relațiile cu salariații Unității. Respectarea principiului de demnitate în muncă.

36.12. Respectarea legislației la angajarea și concedierea salariaților, familiarizarea personalului cu atribuțiile de serviciu, normele de muncă stabilite, asigurarea reciclării profesionale a salariaților.

36.13. Aprobarea în modul stabilit a statelor de personal ale Unității, consultând prealabil comitetul sindical.

36.14. Întreprinderea, împreună cu organul sindical, a măsurilor de prevenire a litigiilor individuale de muncă și conflictelor colective de muncă.

36.15. Cererea de la salariați a îndeplinirii obligațiilor de muncă și manifestarea unei atitudini gospodărești față de bunurile materiale ale Unității.

36.16. Emiterea actelor normative la nivel de unitate care nu pot conține clauze ce ar înrăutăți situația salariaților.

36.17. Aplicarea sancțiunilor disciplinare față de salariați în modul stabilit de legislația în vigoare.

36.18. Asigură angajații cu permisuri nominale de acces la locul de muncă.

36.19. Accesul la locul de muncă se efectuează numai în baza permisului nominal.

37. Drepturile și obligațiile salariatului:

37.1. Cunoașterea și respectarea cu strictețe a Regulamentului intern al Unității, a prevederilor convențiilor colective, contractului colectiv și individual de muncă, a ordinelor și dispozițiilor angajatorului.

37.2. Îndeplinirea normelor de muncă stabilite, folosirea eficientă a timpului de muncă pentru exercitarea întocmai și la timp a sarcinilor ce le revin.

37.3. Respectarea și aplicarea standardelor medicale, a normelor de comportament și a deontologiei în cadrul relațiilor de serviciu.

37.4. Cunoașterea parametrilor de funcționare a tehnicii în condiții de deplină siguranță.

37.5. Cunoașterea și respectarea întocmai a normelor securității și sănătății în muncă, a securității anti-incendiară.

37.6. Manifestarea unei atitudini gospodărești față de patrimoniul Unității.

37.7. Păstrarea cu strictețe a secretelor medicale, datelor cu caracter personal, confidențialitatea, în conformitate cu legislația în vigoare.

37.8. Manifestarea onestității și a obiectivității în activitatea profesională.

37.9. Obținerea consultației și ajutorului din partea sindicatului la negocierea, încheierea, modificarea, suspendarea sau încetarea contractului individual de muncă.

37.10. Remunerare echitabilă în conformitate cu răspunderea și complexitatea sarcinilor, volumul și calitatea muncii, precum și nivelul de pregătire profesională.

37.11. Premiere și/sau ajutor material în condițiile prevăzute de legislație, contractul colectiv sau cel individual de muncă și regulamentul respectiv al unității (Anexa nr. 8).

37.12. Beneficierea de echipamente și materiale de protecție, precum și alimentație specială de protecție, conform funcțiilor și normelor stabilite de contractul colectiv sau individual de muncă și normelor în vigoare.

37.13. Participarea la concursurile pentru ocuparea posturilor vacante, inclusiv cele de conducere, cunoașterea rezultatelor atestărilor și concursurilor.

37.14. Participarea, prin reprezentanții săi aleși, în condițiile legislației muncii, la administrarea Unității, la negocierile colective, soluționarea litigiilor individuale și conflictelor colective de muncă.

37.15. Accesul la informația privind activitatea unității.

37.16. Perfecționarea profesională este obligatorie.

37.17. La efectuarea examenului de diagnostic și tratament fără rând pentru lucrătorii medicali în instituțiile medicale din sistemul sănătății.

CAPITOLUL VI

TIMPUL DE MUNCĂ, DE ODIHNĂ ȘI ACORDAREA CONCEDIILOR

38. Timpul de muncă

38.1. Pentru personalul medico-sanitar se stabilește o durată redusă a timpului de muncă, care nu va depăși 35 ore pe săptămână, sau cel mult 7 ore pe zi la funcția de bază. Norma concretă este reglementată prin Nomenclatorul profesiilor și funcțiilor cu condiții de muncă vătămătoare, activitatea cărora acordă dreptul la concediu anual suplimentar plătit și durata redusă a zilei de muncă a personalului medico-sanitar, aprobat prin hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1223 din 09.11.2004 (se anexează). Pentru alte categorii de salariați, care activează în Unități și durata timpului de muncă nu este prevăzută în Nomenclator, aceasta se stabilește conform art. 100 din Codul muncii.

Modificarea duratei timpului de muncă se permite doar în cazuri excepționale, prin negocieri cu salariatul și acordul scris al acestuia.

38.2. Pentru salariații care activează cu durata normală a timpului de muncă (40 de ore pe săptămână sau 8 ore pe zi), în ajunul zilelor de sărbătoare prevăzute în textul art. 111 din Codul

muncii, durata muncii în aceste zile se reduce cu nu mai puțin de 1 (una) oră, inclusiv, în cazurile când ziua de muncă din ajunul zilei de sărbătoare a fost transferată în altă zi.

38.3. Programul zilnic de muncă al salariaților se stabilește prin Regulamentul intern al Unității

38.4. Durata săptămânii de lucru în Unitățile medico-sanitare și de învățământ este de 5 zile.

38.5. În unele Unități, ținând cont de specificul muncii, la acordul în scris încheiat între angajator și salariat, se permite aplicarea și altor durate a săptămânii de lucru după cum urmează:

a) săptămâna de lucru de 6 zile cu o zi de repaus;

b) săptămâna de lucru de 4 zile cu trei zile de repaus;

Repartizarea timpului de muncă în cadrul Unității (timpul începerii și terminării lucrului, durata schimbului, întreruperile, alternarea zilelor lucrătoare și a celor nelucrătoare), se stabilesc prin Regulamentul intern al Unității.

38.6. Unitățile medico-sanitare menite să acorde populației asistență medicală de urgență, specializată de ambulator și spitalicească sunt Unități cu regim flexibil al timpului de muncă.

38.7. Zilele de repaus sunt sâmbăta și duminica, cu excepția angajaților care activează în Unitățile medico-sanitare cu regim flexibil al timpului de muncă. Acestor angajați zilele de repaus li se acordă conform Programului de activitate al Unității, stabilit de administrație, de comun acord cu comitetul sindical în timpul săptămânii următoare.

38.8. Pentru salariații care activează în Unitățile care acordă asistență medicală de urgență și spitalicească, se introduce evidența globală a timpului de muncă.

38.9. Pentru unitățile medico-sanitare, secții, sectoare, filiale și la unele tipuri de lucrări, de comun acord cu comitetul sindical, se efectuează evidența globală a timpului de muncă, urmând ca durata lunară a timpului de muncă să nu depășească norma stabilită.

Modul de aplicare a evidenței globale a timpului de muncă se stabilește prin contractul colectiv de muncă al Unității.

38.10. În unitățile medico-sanitare și farmaceutice, repartizarea timpului de muncă se face în funcție de necesitatea acordării asistenței medicale și farmaceutice populației. În aceste cazuri durata săptămânală a timpului de muncă nu poate depăși durata stabilită prin Nomenclatorul profesiilor și funcțiilor cu condiții de muncă vătămătoare, activitatea cărora acordă dreptul la concediul de odihnă anual suplimentar plătit și durata redusă a zilei de muncă a personalului medico-sanitar aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1223 din 9 noiembrie 2004.

38.11. La locurile de muncă unde, conform specificului activității, nu există posibilitatea încadrării în durata normală a timpului cotidian de muncă se stabilește organizarea timpului de muncă pe schimburi. Durata schimbului nu poate fi mai mare de 12 ore. Durata repausului zilnic, cuprinsă între sfârșitul programului de muncă într-o zi și începutul programului de muncă în ziua imediat următoare, nu poate fi mai mică decât durata dublă a timpului de muncă zilnic.

38.12. Salariații pot fi atrași de către angajator la muncă suplimentară în condițiile art. 104 din Codul muncii.

38.13. Salariatul care prestează munca și îngrijește unul sau mai mulți copii până la vârsta de 3 ani, beneficiază de reducere a duratei normale a timpului de muncă cu 2 ore pe zi, fără să fie afectate salariul de bază și vechimea în muncă.

38.14. Angajatorul este obligat să numească prin ordin (dispoziție) salariați cu funcție de răspundere, care să efectueze evidența timpului de muncă real prestată (normală, noapte, suplimentară, zilele de repaus și sărbătoare etc.) și să întreprindă măsuri pentru a nu admite cazuri de încălcare a normelor timpului de muncă prevăzute de prezentul Contract (nivel de municipiu), Codul muncii și alte acte normative ale Republicii Moldova.

38.15. Salariații care în ziua declarată zi de odihnă încă nu se aflau în raporturi de muncă cu unitatea în cauză, salariații ale căror contracte individuale de muncă erau suspendate la data respectivă, precum și care în ziua respectivă s-au aflat în concediu medical, în concediu de odihnă anual, în concediu neplătit și în concediu de studii, nu au obligația de a se prezenta la serviciu în ziua declarată zi lucrătoare.

39. Timpul de odihnă

39.1. Durata pauzei pentru odihnă și masă se stabilește de **la 30** minute până **la 1 oră** și nu se includ în timpul de muncă. Durata concretă a pauzei se stabilește prin Contractul colectiv de muncă și Regulamentul intern al Unității.

Durata concretă a pauzei și timpul acordării acesteia se stabilesc în contractele colective de muncă nivel de Unități și Regulamentul intern al unității.

Femeilor care au copii în vârstă de până la trei ani pe lângă pauza generală pentru odihnă și masă, li se acordă zilnic o oră pentru alimentația copiilor.

39.2. Salariaților, al căror schimb depășește 4 ore pe parcursul zilei de muncă, administrația le oferă o pauză de cel puțin **30** minute pentru odihnă și masă.

39.3. La unitățile medico-sanitare cu regim flexibil, angajatorul este obligat să asigure salariaților condiții pentru odihnă și alimentație în timpul serviciilor pe timpul de noapte, în zilele de odihnă și de sărbătoare.

39.4. Ziua Hramului bisericii comunei Trușeni declarate în modul stabilit de consiliul local al comunei este zi de sărbătoare pentru toți salariații din Unitățile situate în raza localităților respective, indiferent de tipul de proprietate, de forma juridică de organizare și de subordinea ministerială sau apartenența ramurală.

40. Acordarea concediilor

40.1. Salariaților din Unități li se acordă anual un concediu de odihnă plătit cu o durată de 28 zile calendaristice, cu excepția zilelor de sărbătoare nelucrătoare și un concediu de odihnă anual suplimentar plătit conform prevederilor Nomenclatorului profesiilor și funcțiilor cu condiții de muncă vătămătoare, activitatea cărora acordă dreptul la concediul de odihnă anual suplimentar plătit și durata redusă a zilei de muncă personalului medico-sanitar. Concediile suplimentare plătite se acordă concomitent cu concediul de odihnă anual.

40.2. Administrația Unității, de comun acord cu comitetul sindical, până la 15 decembrie al anului calendaristic care expiră, este obligată să aprobe Programul flexibil de acordare a concediilor de odihnă anuale și suplimentare pentru anul ce urmează cu respectarea următoarelor condiții:

- concediul va fi planificat pentru fiecare salariat astfel, ca cel puțin o dată la 3 ani să coincidă cu sezonul estival;
- soții care lucrează la aceeași Unitate au dreptul la concediu în aceeași perioadă de timp;
- la programarea concediilor de odihnă anuale se ține cont de dorința salariatului și de necesitatea asigurării bunei funcționări a Unității.

40.3. Concediul de odihnă pentru primul an de muncă se acordă salariaților după expirarea a 6 luni de muncă la unitatea respectivă.

Înainte de expirarea a 6 luni de muncă la unitate, concediul de odihnă pentru primul an de muncă se acordă, în baza unei cereri scrise, următoarelor categorii de salariați:

- a) femeilor – înainte de concediul de maternitate sau imediat după el;
- b) salariaților în vârstă de până la 18 ani;
- c) salariaților transferați dintr-o unitate în alta.

40.4. Munca în condițiile timpului de lucru redus sau parțial nu influențează durata concediului de odihnă anual și suplimentar ale salariatului și vechimea în muncă a acestuia.

40.5. Persoanele angajate pe o perioadă determinată beneficiază de concediu de odihnă anual și suplimentar plătit direct proporțional duratei perioadei de muncă în unitatea respectivă.

40.6. În temeiul aliniatului (5) al art. 121 al Codului muncii, salariaților din Unități li se acordă un concediu suplimentar de odihnă plătit în mărime de cel puțin 4 zile calendaristice. Categoria de salariați și mărimea concretă a concediilor de odihnă anuale suplimentare plătite pentru intensitatea muncii, influența factorilor psihoemoționali sporiți și program flexibil al timpului de muncă, se stabilește prin contractele colective de muncă, nivel de unitate (Anexa nr. 3).

40.7. Concediul de odihnă anual plătit pentru cadrele didactice, auxiliare, științifice și personalul administrativ din instituțiile de învățământ medical, științific și altele, se acordă conform normelor prevăzute de art. art. 299 și 300 din Codul muncii..

40.8. La prezentarea actelor respective, salariații din Unități beneficiază de concediu suplimentar plătit pe motive familiale, exprimat în zile lucrătoare, în următoarele cazuri:

- căsătoria salariatului	- 3 zile
- nașterea sau înfierea copilului	- 1 zi
- căsătoria copiilor salariatului	- 1 zi
- decesul părinților, socrilor, soțului, soției, copiilor	- 3 zile
- decesul rudelor de gradul II	- 1 zi
- încorporarea salariatului, membrului familiei în armată	- 1 zi
- persoanelor care au copii în clasele I – II	- în prima și ultima zi a anului școlar

În cazurile când zilele respective coincid cu concediul anual plătit, acestea se alipesc la durata concediului anual respectiv plătit.

40.9. Din motive familiale și din alte motive întemeiate, în baza unei cereri scrise, salariatului i se acordă, cu consimțământul angajatorului, un concediu neplătit cu o durată de până la 120 de zile calendaristice, în care scop se emite un ordin (dispoziție, decizie, hotărâre).

Perioada concediului neplătit nu se include în:

- în vechimea în muncă pentru acordarea concediului anual și suplimentar plătit;
- în stagiul de cotizare conform legislației.

40.10. Concediul neplătit nu întrerupe relațiile de muncă a salariatului cu angajatorul.

40.11. Organizarea muncii în schimburi prin împărțirea zilei de muncă în părți, ziua sau săptămâna de muncă incompletă nu limitează dreptul salariatului la concediile anual și suplimentar plătite în mărime deplină, nu influențează asupra calculării vechimii în muncă și nu limitează alte drepturi de muncă.

40.12. Perioada staționării Unității, subdiviziunii, sau a salariatului nu din vina salariaților, se include în vechimea în muncă, care acordă acestora dreptul la concediile de odihnă anuale și suplimentare plătite în mărime deplină, nu influențează asupra calculării vechimii în muncă și nu limitează dreptul la muncă.

40.13. Angajatorul este obligat să acorde salariaților inventatori și raționalizatori concediu suplimentar de odihnă plătit cu o durată de o zi pentru fiecare invenție sau propunere de raționalizare ce ține de îmbunătățirea organizării ocrotirii sănătății, asistenței medicale populației sau procesului de tratament.

40.14. Unuia dintre părinții care au 2 și mai mulți copii în vârstă de până la 14 ani (sau un copil invalid în vârstă de până la 16 ani) li se acordă un concediu de odihnă anual suplimentar plătit cu durata de 4 zile calendaristice.

40.15. Veteranilor de război angajați în Unități, li se acordă concediu de odihnă anual plătit la cerere, precum și un concediu suplimentar neplătit cu o durată de până la 14 zile calendaristice.

40.16. Activitatea în condițiile timpului de muncă parțial nu implică limitarea drepturilor salariatului privind calcularea vechimii în muncă, durata concediului de odihnă anual sau a altor drepturi de muncă.

40.17. În caz de suspendare sau încetare a contractului individual de muncă, salariatul are dreptul la compensarea tuturor concediilor de odihnă anuale nefolosite.

CAPITOLUL VII

ORGANIZAREA MUNCII ȘI SALARIZAREA

41. Plata muncii salariaților din Unități se va efectua în strictă conformitate cu legislația Republicii Moldova, respectând principiile de transparență, corectitudine și obiectivitate în stabilirea salariilor tarifare (de funcție), sporurilor și suplimentelor la salariul de bază.

42. Responsabil pentru plata corectă și la timp a muncii salariaților din Unități este angajatorul.

43. La depistarea cazurilor de remunerare incorectă a muncii din vina angajatorului acesta este obligat să corecteze imediat eroarea comisă și să achite salariatului sumele datorate pentru toată perioada vizată.

44. Salariul salariaților din Unități se plătește în monedă națională. Cu acordul scris al salariatului se permite plata salariului prin intermediul instituțiilor bancare, cu achitarea serviciilor respective din contul angajatorului.

45. Plata salariului salariaților este prioritară față de toate celelalte tipuri de plăți legate de interesele Unității.

46. Salariul și bursa se achită în zilele de lucru conform prevederilor art. 142 al Codului muncii. Ziua concretă de plată a salariilor se stabilește în contractul colectiv de muncă al Unității sau individual de muncă.

În cazurile încălcării termenului stabilit din vina angajatorului, organul sindical va sesiza Inspectoratul de Stat al Muncii ori se va adresa în instanța de judecată.

47. Anual, nu mai târziu de 1 decembrie, Ministerul Sănătății, Compania Națională de Asigurări în Medicină și Federația Sindicale „Sănătatea” din Moldova vor negocia cotele cheltuielilor prevăzute pentru salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurărilor obligatorii de asistență medicală și salariul pentru categoria I de calificare.

48. La achitarea salariului, angajatorul este obligat, la cererea salariatului, să-l informeze în scris despre părțile componente ale salariului ce i se cuvine pentru perioada respectivă, despre mărimea și temeiurile reținerilor efectuate, despre suma totală pe care urmează să o primească.

49. Salariile tarifare (de funcție) ale salariaților vor fi modificate pe parcursul valabilității prezentului Contractului colectiv, ca urmare a apariției unor modificări în legislația muncii cu respectarea prevederilor art. 140 al Codului muncii. În caz de necesitate vor fi inițiate negocieri privind majorarea lor.

50. Pentru munca prestată pe timp de noapte se stabilește un adaos în mărime de 50 și 100 procente din salariul tarifar (de funcție) pe unitate de timp stabilit salariatului, conform Listei aprobate de Ministerul Sănătății, Compania Națională de Asigurări în Medicină și Federația Sindicale „Sănătatea” din Moldova (Anexa nr. 4).

51. Salariaților ocupați la lucrări incluse în Lista-tip a ramurilor „Sănătate și protecție socială” a lucrărilor și locurilor de muncă cu condiții grele și deosebit de grele, vătămătoare și deosebit de vătămătoare pentru care salariaților li se stabilește sporuri de compensare în mărimi fixe (Anexa nr. 5), sporurile se stabilesc în funcție de starea reală a condițiilor de muncă, stabilită după atestarea locurilor de muncă conform Regulamentului cu privire la evaluarea condițiilor de muncă la locurile de muncă și modul de aplicare a listelor ramurale de lucrări pentru care pot fi stabilite sporuri de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1335 din 10 octombrie 2002, în mărimile prevăzute de Convenția colectivă (nivel național) nr. 1 din 3 februarie 2004 „Salarizarea angajaților aflați în relații de muncă în baza contractelor individuale de muncă”.

52. Munca prestată în zilele de repaus și sărbătoare nelucrătoare se compensează în conformitate cu art. 158 al Codului muncii.

53. În cazurile în care Unitatea sau subdiviziunea ei staționează în urma încălcărilor legislației cu privire la securitatea și sănătatea în muncă ce nu au survenit din vina salariaților, cât și atunci când salariatul refuză să-și exercite obligațiile de funcție din motive de încălcare a normelor securității muncii, încălcări ce-i periclitizează viața și sănătatea, salariatului i se păstrează salariul mediu.

54. Plata muncii suplimentare se efectuează conform art. 157 al Codului muncii și modului stabilit pentru Unitățile cu evidență globală a timpului de muncă. Modul de calculare se anexează. (Anexa nr. 6).

55. Salariații care își fac studiile postuniversitare prin masterat, doctorat, postdoctoral, organizate în instituțiile de învățământ superior sau în organizațiile din sfera științei și inovării acreditate în condițiile legii, sunt asimilați în drepturi prevăzute la pct. 35.2. al prezentei Convenții.

Salariații care își fac studiile la cursuri de specializare și perfecționare organizate în instituțiile de învățământ superior și mediu de specialitate li se păstrează salariul mediu lunar la locul de muncă de bază și li se achită cheltuielile de deplasare conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 10 din 05.01.2012.

În cazul când cursul de formare profesională sau stagiatură cu absența de la serviciu este de o perioadă mai mare de 60 zile calendaristice, salariatul va primi, din contul Unității, o indemnizație lunară egală cu salariul mediu la locul de muncă de bază.

56. Munca prin cumul

Munca prin cumul reprezintă îndeplinirea de către salariat, pe lângă munca de bază, a unei alte munci, permanente sau temporare, în afara orelor de program, în temeiul unui contract individual de muncă distinct (Anexa nr. 1).

Salariații ce activează prin cumul sunt egalați în drepturi cu salariații de bază.

Pentru asigurarea asistenței medicale continue, în cazurile insuficienței de personal medical, salariații unităților pot activa prin cumul la locul de muncă de bază sau în alte unități în volum de până la un salariu tarifar (de funcție) cu acordarea sporurilor și suplimentelor obligatorii stabilite de legislația în vigoare.

În contractul individual de muncă se va indica, în mod obligatoriu, că munca respectivă se prestează prin cumul.

Salariizarea cumularzilor se efectuează pentru munca realmente prestată sau timpul efectiv lucrat.

Munca prin cumul nu se califică ca muncă suplimentară și nu cade sub incidența art. 104 și 157 al Codului muncii.

La desfacerea contractului individual de muncă cu salariatul angajat prin cumul, în legătură cu lichidarea unității, cu reducerea numărului sau a statelor de personal sau în cazul încheierii unui contract individual de muncă cu o altă persoană care va exercita profesia (funcția) respectivă ca profesie (funcție) de bază, acestuia i se plătește o indemnizație de eliberare din serviciu în mărimea salariului său mediu lunar cumulat.

Munca prin cumul a conducătorilor se reglementează de către art. 258 și 261 al Codului muncii. Totodată, medicilor cu funcții de conducere din instituțiile medico-sanitare și de asistență socială și adjuncțiilor lor (medici), cu permisiunea fondatorului/Consiliului de administrare, li se permite lucrul prin cumul, cu condiția că nu lucrează în specialitate în instituțiile în care sunt încadrați, în limita timpului de muncă prevăzut de funcția de conducător, cu excepția activităților științifice, didactice sau de creație desfășurate de conducătorul unității.

Cumularea de profesii (funcții)

Salariaților care, în afară de munca lor de bază, stipulată în contractul individual de muncă, îndeplinesc, la aceeași unitate, o muncă suplimentară într-o altă profesie (funcție) sau obligațiile de muncă ale unui salariat temporar absent, fără a fi scutiți de munca lor de bază, (în limitele duratei normale a timpului de muncă stabilite de prezenta convenție) li se plătește un spor pentru cumularea de profesii (funcții) sau pentru îndeplinirea obligațiilor de muncă ale salariatului temporar absent.

Cuantumul sporurilor pentru cumularea de profesii (funcții) sau pentru îndeplinirea obligațiilor de muncă ale salariatului temporar absent se stabilește în mărime nu mai mică decât 50% și nu mai mare de 100% din salariul tarifar (salariul funcției) stabilit pentru profesia (funcția) cumulată.

Spre deosebire de munca prin cumul, cumularea de funcții se realizează în orele de program, la aceeași unitate și nu necesită încheierea unui contract individual de muncă distinct, ci doar modificarea celui existent

57. Perioada staționării Unității, subdiviziunii în cazul când nu s-a produs din vina salariaților se include în vechimea în muncă în specialitate pentru spor la salariu conform legislației muncii.

58. Angajatorul, în comun cu comitetul sindical, vor aplica diferite forme de stimulare a muncii salariaților (premiere, ajutor material, adaosuri și sporuri la salariul de bază).

59. Modul și condițiile de acordare a plăților cu caracter stimulator se aprobă de către angajator, de comun cu comitetul sindical, conform prevederilor Regulamentului Unității, elaborat în baza Regulamentului-tip (Anexa nr. 8).

60. În scopul premierii și acordării ajutorului material vor fi utilizate mijloacele fondului de retribuire a muncii, precum și cota economisită a fondului de salarizare.

61. Cu excepția conducătorilor, mărimea premiilor și ajutorului material acordat salariaților nu se limitează.

62. În cazurile organizării muncii pe schimburi, prin împărțirea zilei sau săptămânii de muncă în părți, ziua sau săptămâna de muncă incompletă, remunerarea muncii, acordarea sporurilor și suplimentelor la salariul de bază, premiilor, ajutorului material și alte plăți cu caracter stimulator se efectuează conform timpului efectiv lucrat.

63. În cazul reducerii a numărului sau a statelor de personal și acordul salariatului de a fi transferat sau permutat la o altă muncă permanentă cu o retribuire mai mică, în cadrul aceleiași Unități, acestuia i se menține salariul mediu de la locul muncii precedent timp de 1 lună calendaristică din ziua transferării sau permutării cu modificarea prealabilă a contractului individual de muncă conform art. 68 din Codul muncii.

64. În cazul reorganizării Unității, raporturile de muncă cu salariații vor continua în baza art. 64 (3) al Codului muncii al Republicii Moldova.

65. Categoria de calificare este valabilă timp de 5 ani calendaristici din data emiterii ordinului și se plătește conform prevederilor legislației privind plata muncii.

66. Din contul mijloacelor speciale plata muncii angajaților din unităților bugetare se va efectua conform prevederilor pct. 17 al Hotărârii Guvernului nr. 381 din 13.04.2006 „Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din unitățile bugetare”.

67. În mod prioritar și necondiționat, administrația Unității este obligată să planifice în devizul de venituri și cheltuieli, conform calculelor, surse financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor ce țin de achitarea salariilor la timp.

68. Anual, înainte de întocmirea devizului de venituri și cheltuieli, de comun cu comitetul sindical, de efectuat atestarea individuală și tarifarea angajaților din unitate conform Regulamentului „Privind evaluarea muncii și tarifarea angajaților din IMSP, aprobat de Ministerul Sănătății nr. 03-01/13-3 din 01.01.2012 și Federația Sindicale „Sănătatea” din Moldova nr. 04/002 din 04.01.2012, respectând cotele pentru remunerarea muncii, principiile de transparență, corectitudine și obiectivitate în stabilirea salariilor de funcție, sporurilor și suplimentelor la salariul de bază.

69. De planificat, anual, în devizul de venituri și cheltuieli al Unității mijloace financiare în mărimea fondului de salarizare cel puțin pentru două luni în IMSP încadrate în asigurările obligatorii de sănătate și cel puțin pentru o lună în instituțiile bugetare, ținându-se cont de sporuri și suplimente la salariul de bază pentru acordarea ajutorului material salariaților, de regulă concomitent cu acordarea concediului de odihnă anual și acordarea premiilor pentru diferențierea plății muncii.

70. Premiera și acordarea ajutorului material conducătorului se efectuează din mijloacele fondului de retribuire a muncii ale Unității, prevăzute în devizul de venituri și cheltuieli numai în cazurile când au fost premiați și acordat ajutor material angajaților Unității pe care o conduce, conform Regulamentului anexat la prezenta Convenție.

CAPITOLUL VIII

Securitatea și sănătatea în muncă

71. Părțile se obligă să realizeze următoarele măsuri:

71.1. Perfectarea sistemului de protecție a muncii în conformitate cu prevederile Codului muncii, Legii **securității și sănătății în muncă** nr. 186 din 10.07.2008, altor acte normative din domeniu.

71.2. Asigurarea organizării protecției muncii salariaților în cadrul ramurii sănătății. În acest scop, anual, vor fi examinate chestiuni ce țin de protecția muncii salariaților din ramură la ședința comună a părților, cu întreprinderea măsurilor corespunzătoare.

71.3. Elaborarea și adoptarea Programului de **securitate și sănătate în muncă**, prevenire a accidentelor de muncă și a bolilor profesionale.

71.4. Examinarea factorilor care generează violență la locul de muncă și elaborarea măsurilor pentru înlăturarea ei.

71.5. Organizarea spartachiadelor anuale ale salariaților ramurii sănătății.

71.6. Instruirea conducătorilor Unităților și adjuncților acestora, președinților organelor sindicale imediat după numirea sau alegerea lor în funcțiile respective și periodic – o dată la 36 luni, în cadrul cursurilor de instruire privind securitatea și sănătatea în muncă, realizate de servicii externe.

72. Angajatorul se obligă să realizeze următoarele măsuri:

72.1. Asigurarea corespunderii unităților, clădirilor, altor construcții și locurilor de muncă normelor de **securitate și sănătate în muncă** și atestarea lor nu mai rar decât o dată la 5 ani, asigurând prevederea în Devizul de venituri și cheltuieli a surselor financiare necesare.

72.2. Organizarea serviciului pentru protecția muncii în Unitățile care au 50 și mai mulți salariați. Organizarea serviciului medical în Unitățile care au 300 și mai mulți salariați. În Unitățile cu un număr mai mic de salariați modul de creare a acestor servicii se stabilește prin contractul colectiv de muncă.

72.3. Să numească prin ordin (dispoziție) unul sau mai mulți salariați pregătiți la cursurile de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, care să se ocupe de activitățile de protecție și prevenire a riscurilor profesionale, să le acorde timp liber, cu menținerea salariului mediu la locul de muncă de bază, să le furnizeze mijloacele necesare pentru a le permite să-și exercite drepturile și atribuțiile ce derivă din Legea securității și sănătății în muncă, cu excepția unităților unde există serviciul respectiv specializat.

72.4. Elaborarea și realizarea, în comun cu comitetul pentru securitate și sănătate în muncă, unui Plan anual de măsuri de protecție a muncii, parte integrantă a contractului colectiv de muncă conform Regulamentului aprobat prin hotărârea Guvernului nr. 95 din 05.02.2009 „Pentru aprobarea unor acte normative privind implementarea Legii securității și sănătății în muncă nr. 186-XVI din 10 iulie 2008”(MO nr. 34-36 din 17.02.2009). În acest scop va aloca surse financiare în volum necesar, dar nu mai puțin de 2 la sută raportat la fondul de salarizare a Unității.

72.5. Asigurarea examenului medical periodic al salariaților, inclusiv la angajare, a vaccinării salariaților și testării psihologice din contul angajatorului în modul și termenele aprobate de Ministerul Sănătății.

72.6. Acordarea gratuită salariaților a echipamentului de protecție individuală și de lucru, materialelor igienico-sanitare conform normativelor stabilite. Crearea condițiilor pentru alimentația lucrătorilor în Unități.

Alimentația specială se acordă salariaților conform criteriilor, care trebuie să fie parte componentă a contractului colectiv de muncă la nivel de Unitate, în baza normelor pentru elaborarea și realizarea măsurilor de protecție a muncii aprobate de Ministerul Muncii și Protecției Sociale nr. 122 din 28.08.2001 (MO nr. 33-35 din 07.03.2002) (Anexa nr. 7).

72.7. Asigurarea depistării, cercetării, înregistrării și evidenței accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, stabilirea circumstanțelor și cauzelor ce le-au provocat, determinarea măsurilor de prevenire a lor, recuperării prejudiciilor accidentaților în modul și mărimile stabilite de actele normative și contractul colectiv de muncă.

Suplimentar la despăgubirea stabilită de lege, asigură plata indemnizației unice în cazul reducerii capacității de muncă sau decesului salariatului în rezultatul unui accident de muncă sau a unei boli profesionale, conform prevederilor art. 18 din Legea securității și sănătății în muncă.

72.8. Organizarea asigurării individuale obligatorii a salariaților, ocupați în condiții de risc sporit împotriva accidentelor de muncă și îmbolnăvirilor profesionale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 756 din 24.12.1999 „Asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale” cu completările și modificările ulterioare.

72.9. Asigurarea informării, contra semnătură, fiecărui salariat despre riscurile la care acesta este expus în desfășurarea activității sale la locul de muncă, precum și despre măsurile de securitate necesare.

Să amenajeze locuri de muncă, protejate împotriva pericolelor care pot afecta în mod specific salariații sensibili la riscuri specifice pentru: femei gravide, lehuzele, femeile care alăptează copii, persoanele în vârstă de până la 18 ani, persoanele cu capacități funcționale limitate.

72.10. Asigurarea instruirii salariaților în materie de protecție a muncii, inclusiv instruirii împuterniciților pentru protecția muncii, nu mai rar decât o dată la 6 luni, alocând sursele necesare.

Asigurarea salariaților cu instrucțiunile privind funcționarea și exploatarea tehnicii și a instalațiilor; cu instrucțiunile privind protecția muncii și tehnicii securității muncii; cu regulamentul intern al Unității.

Cheltuielile privind instruirea sunt suportate de angajator.

Instruirea se efectuează conform unui Program, aprobat de angajator și coordonat cu comitetul sindical, în zilele lucrătoare în cadrul orelor de muncă.

72.11. Analizarea anuală a nivelului morbidității cu pierderea temporară a capacității de muncă și realizarea măsurilor eficiente pentru diminuarea ei.

72.12. Realizarea măsurilor pentru contracararea violenței la locul de muncă (violența verbală, fizică, hărțuirea sexuală etc.).

72.13. Organizarea în comun cu comitetul sindical a activității sportive și culturale.

72.14. Asigurarea dreptului preferențial al salariaților care activează în instituțiile sanitare la examinarea medicală, spitalizare, inclusiv spitalizarea la locul de muncă, tratament, efectuarea investigațiilor, cât și acordarea diverselor servicii medicale.

72.15. Acoperirea parțială a cheltuielilor la tratarea salariaților din Unități, în caz de necesitate, folosind în acest scop resursele financiare de la serviciile contra plată și economia mijloacelor financiare.

72.16. Să organizeze vaccinarea personalului medical și rezidenților împotriva infectării cu virusul hepatitei „B” (HBV). Lista concretă a personalului medical și rezidenților care necesită a fi vaccinați se stabilește prin contractul colectiv de muncă al Unității.

72.17. Să identifice și să evalueze riscurile ocupaționale și gradul de expunere a salariaților acestor riscuri pentru fiecare loc de muncă. Să întreprindă măsuri pentru înlăturarea riscurilor ocupaționale.

72.18. În scopul prevenirii rănilor cu obiecte ascuțite, să asigure Unitățile cu seringi Retractable.

73. Angajatorul, în comun cu comitetul sindical se obligă să realizeze următoarele măsuri privind serviciile de sănătate și HIV/SIDA:

73.1. Să sensibilizeze și să consolideze capacitatea profesională și personală în rândul lucrătorilor medicali, pentru a atenua impactul HIV/SIDA la locul de muncă.

73.2. În acest scop, periodic, la cursurile de instruire profesională nivel de Unitate, să studieze Ghidul comun cu privire la serviciile de sănătate și HIV/SIDA, elaborat de OIM și OMS.

73.3. Să se asigure, că toți lucrătorii medicali care sunt infectați sau afectați de HIV/SIDA, sunt protejați de orice formă de discriminare.

73.4. Să asigure accesul lucrătorilor medicali la servicii de consiliere și testare voluntară, la programe de tratament și sănătate la locul de muncă.

CAPITOLUL IX

DEZVOLTAREA PARTENERIATULUI SOCIAL

Părțile se obligă:

74. Să asigure participarea reprezentanților Consiliului Municipal Chisinau al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova la toate nivelurile cu drept de vot la lucrările:

- Consiliului medical al Direcției Sănătății;
- Consiliilor medicale și alte comisii ale Direcției sanatații mun.Chisinau,Unitatilor sanitare;
- Consiliilor de administrare ale IMSP;
- Comisiilor permanente de tarifare din Unități, precum și altor comisii unde se examinează probleme ce țin de interesele salariaților.

75. Direcția Sănătății va prezenta Consiliului Municipal Chisinau al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova spre avizare proiectele ordinelor și altor acte emise de partenerii sociali nivel de municipiu ce vizează drepturile de muncă, profesionale și social-economice ale salariaților din municipiu.

La solicitare, prezintă informații, date statistice anuale privind ramura sănătății, asigurările obligatorii de sănătate, contractarea serviciilor medicale cu instituțiile medico-sanitare publice, alte documente ce vizează dezvoltarea, reformarea și finanțarea ramurii sănătății și Unităților.

Nu vor împiedica participarea reprezentanților Consiliul Municipal Chisinau al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova, incluși în echipa de contractare a instituțiilor medico-sanitare publice, la activitatea comisiilor de contractare a serviciilor medicale și soluționare a litigiilor dintre părți.

Administrația, în comun cu comitetul sindical, se obligă să elaboreze Devizul de venituri și cheltuieli al Unității, și să negocieze cu Compania Națională de Asigurări în Medicină proiectul contractului de acordare a asistenței medicale populației.

76. Consiliul Municipal Chisinau al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova va informa Direcția Sănătății a Consiliului Municipal Chisinau despre măsurile preconizate pentru protecția profesională și social-economică a salariaților.

CAPITOLUL X

REGLEMENTAREA ACTIVITĂȚII ORGANELOR SINDICALE – REPREZENTANȚII AI SALARIAȚILOR

77. Direcția Sănătății a Consiliului Municipal Chisinau și angajatorii, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare:

- recunosc și se obligă să respecte drepturile și garanțiile de activitate ale sindicatului, prevăzute de legislația în vigoare și Statutul Federației Sindicale „Sanatatea” din Moldova, normele de drept internațional, să contribuie la realizarea hotărârilor organelor sindicale de toate nivelurile;
- se abțin de la orice intervenție de natură să limiteze dreptul salariaților la asociere liberă, funcționarea și gestionarea organizației sindicale, la alegerea liberă a reprezentanților săi.

78. Angajatorii nu sunt în drept să împiedice reprezentanții sindicatului să viziteze colectivele de muncă unde lucrează membrii sindicatului să prezinte informațiile solicitate în scopul realizării sarcinilor statutare și a drepturilor lor legitime în modul stabilit, cu condiția preavizării prealabile despre programarea vizitei.

79. Angajatorul este obligat să respecte garanțiile pentru salariații aleși în organele sindicale, conform art.33(4) a Legii sindicatelor din 7 iulie anul 2000 să le acorde până la 4 ore de lucru pe săptămâna pentru a și realeza drepturile si a-si indrepleni obligatiile sindicale, păstrându-lise salariul mediu. Durata concretă a timpului de lucru pentru îndeplinirea obligațiilor sindicale se determină prin convenții și contractele colective de muncă.

80. Angajatorul nu poate aplica salariaților aleși în componența organelor sindicale și ne eliberați de la serviciul de bază sancțiuni disciplinare, fără acordul prealabil al organului, membri ai

căruia sunt, iar președinților și membrilor comitetelor sindicale de secție – fără acordul prealabil al comitetului sindical al Unității, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare. Președinții comitetelor sindicale și organizațiilor respective nu pot fi sancționați disciplinar fără acordul prealabil al organului sindical ierarhic superior.

81. Concedierea din inițiativa angajatorului a persoanelor alese în componența organelor sindicale și ne eliberate de la activitatea de producție este admisă (respectându-se procedura generală de concediere), doar cu acordul organului sindical, membri ai căruia sunt, a președinților și membrilor comitetelor sindicale, organizatorilor grupelor sindicale – cu acordul organului sindical superior.

82. Angajatorul este obligat să mențină salariul mediu membrilor organelor sindicale electivă, pe perioada instruirii sindicale, în timpul participării lor ca delegați la congrese, conferințe, convocate de sindicat, la lucrările plenarelor și ședințelor organelor sindicale, deplasărilor pentru schimb de experiență.

83. Angajatorul este obligat să acorde salariaților aleși în funcții electivă în organele sindicale și eliberate de la locul de muncă de bază, după expirarea mandatelor, locul de muncă anterior, iar în lipsa acestuia, un alt loc de muncă echivalent la aceeași unitate, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare, iar la acordul salariatului – în altă unitate.

Dacă nu există posibilitatea de a acorda un loc de muncă corespunzător (funcție) la locul vechi de muncă, angajatorul (iar în cazul lichidării ei – succesorul de drept) plătește o indemnizație de eliberare din serviciu, conform legislației în vigoare.

84. Concedierea din inițiativa angajatorului a președinților comitetelor sindicale este inadmisibilă timp de doi ani din momentul expirării împuternicirilor electivă, în afară de cazul de lichidare completă a Unității sau în cazul comiterii de către salariat a acțiunilor culpabile, în urma cărora, conform prevederilor legislației muncii, este prevăzută posibila concediere în modul stabilit.

85. Angajatorul este obligat să asigure condiții de activitate a comitetului sindical în corespundere cu Legea sindicatelor și Codul muncii. Limita alocărilor pentru aceste scopuri se negociază prin Contractul colectiv de muncă.

86. Angajatorul este obligat, în conformitate cu prevederile art. 35 al Legii sindicatelor nr. 1129-XIV, din 07.07.2000 să prevadă în devizul de cheltuieli mijloace financiare pentru soluționarea problemelor salariaților. Suma concretă se stabilește prin contractul colectiv de muncă. Utilizarea surselor în cauză se efectuează în baza deciziei comune a administrației Unității și comitetului sindical conform Regulamentului respectiv.

87. Calitatea de membru al sindicatului nu afectează drepturile profesionale, social-economice, de muncă și libertățile salariaților.

88. Angajatorul este obligat să efectueze în modul stabilit (prin virament) încasarea cotizațiilor sindicale lunare și să le transfere la conturile bancare ale organelor sindicale corespunzătoare. Organele sindicale corespunzătoare vor interesa material salariații contabilităților Unităților pentru munca efectuată.

Obligațiile organelor sindicale

89. Elaborează și înaintază propuneri la proiectele actelor normative și legislative ce vizează interesele de muncă, social-economice și profesionale ale salariaților.

90. Reprezintă interesele salariaților în organele de stat și patronale, respectând principiile parteneriatului social.

91. Contribuie la respectarea obligațiilor de serviciu de către salariați, disciplina și calitatea muncii.

92. Participă activ la dezvoltarea social-economică a Unităților.

93. Formează și promovează imaginea Unităților și salariaților încadrați în sistemul de sănătate.

94. Controlează respectarea actelor legislative și a altor acte normative privind timpul de muncă și de odihnă, salarizarea, protecția muncii, precum și executarea convențiilor colective, contractelor colective și individuale de muncă.

95. Participă la cercetarea accidentelor de muncă și a cazurilor de boli profesionale.
96. Depistează încălcările dreptului muncii, cere obligatoriu angajatorului, prin intermediul organelor respective, autorităților publice competente luarea de măsuri urgente pentru redresarea situațiilor care contravin legislației muncii.
97. Distribuie salariaților bilete de tratament sanatorial și odihnă pentru copii în raport direct cu numărul salariaților din Unități și volumul surselor alocate în acest scop.
98. Organizează activități sportive și culturale pentru salariați.
99. Contribuie la rezolvarea conflictelor colective și litigiilor individuale de muncă în corespundere cu legislația în vigoare, în scopul preîntâmpinării grevelor și a altor acțiuni de protest.
100. Prezintă raportul anual și informează membrii sindicatului despre activitatea desfășurată întru reprezentarea și apărarea drepturilor și intereselor lor legitime.
101. Acordă membrilor de sindicat consultații juridice gratuite.
102. Reprezintă, în caz de necesitate, interesele membrilor de sindicat în instanțele de judecată.
103. Organizează activitatea de instruire sindicală și în domeniul legislației muncii.
104. Participă la atestarea și tarifarea salariaților.
105. Participă la lucrările organelor colegiale, înaintează propuneri ce țin de dezvoltarea și reformarea sistemului sănătății, respectarea drepturilor salariaților și altele.
106. Examinează de sinestătător condițiile de muncă, elaborează propuneri pentru îmbunătățirea lor.
107. Contribuie la utilizarea corectă și eficientă a surselor și bunurilor materiale ale Unității.
108. Îndeplinește și alte obligații ce țin de respectarea normelor legislației în vigoare a Republicii Moldova și Statutului Federației Sindicate „Sănătatea” din Moldova.

CAPITOLUL XI

SOLUȚIONAREA CONFLICTELOR COLECTIVE DE MUNCĂ

109. În scopul prevenirii conflictelor colective de muncă la nivel de ramură, teritoriu și Unitate părțile au convenit să depună eforturi pentru a realiza pe deplin prevederile prezentei Convenții.
110. Conflictelor colective de muncă la nivel de ramură, teritoriu și Unități vor fi soluționate conform prevederilor Codului muncii și Regulamentului privind modul de soluționare a conflictelor colective de muncă și de desfășurare a grevelor la nivel de ramură, raion/municipiu, UTA Găgăuzia, unitate medico-sanitară, farmaceutică și de învățământ indiferent de forma de proprietate.
111. În cazul nerespectării prevederilor prezentului Contract, Consiliul Municipal Chisinau al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova își asumă dreptul declanșării conflictului colectiv de muncă la nivel de municipiu.
112. Declanșarea conflictelor colective de muncă și a acțiunilor de protest în masă la nivel municipal, de Unități se va desfășura conform Codului muncii al Republicii Moldova, Legii cu privire la întruniri și Regulamentului privind modul de soluționare a conflictelor colective de muncă și de desfășurare a grevelor la nivel de municipiu, unitate medico-sanitară, farmaceutică indiferent de forma de proprietate (Anexa nr. 10).

CAPITOLUL XII

DISPOZIȚII FINALE

113. Prezentul Contract colectiv intră în vigoare din momentul semnării lui și este valabil până la încheierea unui nou Contract sau prelungirea valabilității acestuia.
114. Părțile se obligă să examineze realizarea prezentului Contract la ședința comună anuală a organelor sale de conducere, informând salariații despre îndeplinirea lui.

115. Părțile sunt în drept, pe parcursul valabilității Contractului, să propună modificări și completări.

116. În scopul realizării obiectivelor negociate în Contract, pe perioada acțiunii acestuia, Consiliul Municipal Chisinau al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova își rezervă dreptul de a apela la organisme sindicale internaționale, sindicatele de peste hotare și din republică, solicitând sprijin și solidarizare în acțiuni, inclusiv susținere morală și materială.

117. Anexele fac parte integrantă din prezentul Contract.

118. Controlul asupra îndeplinirii prevederilor prezentului Contract se pune în seama Comisiei pentru consultări și negocieri colective formată de părți pe bază de paritate.

Aprobat de Guvernul
Republicii Moldova prin
Convenția colectivă (nivel
național) nr. 4 din 25.07.2005
cu modificările și completările
ulterioare

Anexa nr. 1
la Convenția colectivă (nivel
de ramură, municipiu) pe anii
2016-2020

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ nr. _____

(model)

„_____” _____ 20____

_____ (localitatea)

(denumirea unității sau numele, prenumele angajatorului - persoană fizică)

denumit (ă) în continuare „Angajator”, în persoana _____

(numele, prenumele, funcția)

pe de o parte, și dl (dna) _____

(numele, prenumele)

denumit (ă) în continuare „Salariat”, pe de altă parte, conducându-se de prevederile articolelor 45-94 din Codul muncii, aprobat prin Legea nr. 154-XV din 28 martie 2003, au încheiat prezentul Contract individual de muncă, convenind asupra următoarelor:

1. Salariatul este angajat în calitate de _____

(funcția, profesia, meseria, specialitatea, calificarea)

2. Locul de muncă _____

(denumirea subdiviziunii unității)

3. Munca este:

- a) de bază;
- b) prin cumul.

4. Durata Contractului este:

- a) nedeterminată;
- b) determinată _____

(termenul concret)

5. Perioada de probă (dacă părțile au convenit) _____

(termenul concret)

6. Prezentul Contract individual de muncă își produce efectele din:

- a) ziua semnării;
- b) _____

(data negociată de părți)

7. Riscurile specifice funcției _____

(muncă în condiții grele, vătămătoare și/sau periculoase etc.)

8. Salariatul are următoarele drepturi:

- a) drepturi prevăzute în alin.(1) al art. 9 din Codul muncii;
- b) alte drepturi _____

(se specifică drepturile suplimentare negociate de părți)

9. Salariatul este obligat:

- a) să îndeplinească obligațiile prevăzute în alin.(2) al art. 9 din Codul muncii;
- b) să îndeplinească alte obligații _____

(se specifică obligațiile suplimentare negociate de părți)

10. Angajatorul are următoarele drepturi:

- a) drepturi prevăzute în alin.(1) al art. 10 din Codul muncii;
- b) alte drepturi _____

(se specifică drepturile suplimentare negociate de părți)

11. Angajatorul este obligat:

- a) să îndeplinească obligațiile prevăzute în alin.(2) al art. 10 din Codul muncii;
- b) să îndeplinească alte obligații stabilite de Codul muncii, de alte acte normative, de convențiile colective, de contractul colectiv de muncă și prezentul Contract individual de muncă, printre care _____

(se specifică obligațiile suplimentare)

12. Condițiile de retribuire a muncii salariatului (valoarea minimă obligatorie a retribuirii muncii pentru munca prestată de salariați în sectorul real nu poate fi mai mică decât cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real stabilit de Guvern sau, după caz, decât salariatul tarifar pentru categoria I de calificare stabilit în Convenția colectivă de nivel ramural sau în Contractul colectiv de muncă)

(salariul funcției sau cel tarifar, suplimentele, sporurile, adaosurile, premiile, ajutoarele

materiale, compensațiile și alocațiile, inclusiv pentru munca prestată în condiții grele,

vătămătoare și/sau periculoase, intensitatea muncii etc.)

12¹. De mărimea salariului stabilit depinde:

- mărimea indemnizației de concediu;
- mărimea indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă și altor prestații de asigurări sociale;
- mărimea indemnizației de concediere;
- mărimea ajutorului de șomaj;

- mărimea pensiei pentru limită de vârstă, vechime în muncă sau pensiei de invaliditate

13. Regimul de muncă _____

(durata normală sau redusă a timpului de muncă, tipul săptămânii de muncă, durata zilnică a

timpului de muncă, timpul de muncă parțial, munca în schimburi, munca de noapte etc.)

14. Regimul de odihnă _____

(repausul zilnic, repausul săptămânal etc.)

15. Concediile anuale:

a) concediul de odihnă anual _____
(durata)

b) concediul de odihnă anual suplimentar _____
(durata)

16. Asigurarea socială a salariatului se efectuează în modul și mărimea prevăzute de legislația în vigoare.

17. Asigurarea medicală a salariatului se efectuează în modul și mărimea prevăzute de legislația în vigoare.

18. Clauze specifice (dacă părțile au convenit) _____

(mobilitatea, confidențialitatea, alte clauze care nu contravin legislației în vigoare)

19. Înlesniri, avantaje, indemnizații și/sau alte drepturi de care va beneficia Salariatul în schimbul respectării clauzelor specifice prevăzute la pct. 18 _____

20. Prezentul Contract individual de muncă nu poate fi modificat (completat) decât printr-un acord suplimentar semnat de părți, care se anexează la contract și este parte integrantă a acestuia.

21. Va fi considerată drept modificare (completare) a prezentului Contract individual de muncă orice schimbare ce se referă la:

- a) durata contractului;
- b) locul de muncă;
- c) specificul muncii (condiții grele, vătămătoare și/sau periculoase, introducerea clauzelor specifice conform art. 51 din Codul muncii etc.);
- d) cuantumul retribuirii muncii;
- e) regimul de muncă și de odihnă;
- f) specialitatea, profesia, calificarea, funcția;
- g) caracterul înlesnirilor și modul de acordare a acestora.

22. Cu titlu de excepție, modificarea unilaterală de către angajator a prezentului Contract individual de muncă este posibilă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de Codul muncii. În aceste cazuri, salariatul va fi prevenit despre necesitatea modificării Contractului individual de muncă cu 2 luni înainte.

23. Locul de muncă al salariatului poate fi schimbat temporar de către angajator prin deplasarea în interes de serviciu sau detașarea la alt loc de muncă în conformitate cu art. 70 și 71 din Codul muncii.

24. În cazul apariției unei situații prevăzute de art. 104 alin.(2) lit. a) și b) din Codul muncii, angajatorul poate schimba temporar, pe o perioadă de cel mult o lună, locul și specificul muncii salariatului fără consimțământul acestuia și fără operarea modificărilor respective în prezentul Contract individual de muncă.

25. Transferul salariatului la o altă muncă și permutarea lui pot avea loc în strictă corespundere cu prevederile articolelor 68 și 74 din Codul muncii și punctelor 20 - 21 din prezentul Contract individual de muncă.

26. Suspendarea prezentului Contract individual de muncă poate surveni:

- a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art. 76 din Codul muncii);
- b) prin acordul părților (art. 77 din Codul muncii);
- c) la inițiativa uneia dintre părți (art. 78 din Codul muncii).

27. Prezentul Contract individual de muncă poate înceta:

- a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art. 82, 305 și 310 din Codul muncii);
- b) la inițiativa uneia dintre părți (art. 85 și 86 din Codul muncii).

28. Litigiile individuale de muncă care vor apărea pe durata acțiunii prezentului Contract individual de muncă vor fi soluționate în modul stabilit de Codul muncii și de alte acte normative.

29. Prezentul Contract individual de muncă este întocmit în două exemplare având aceeași putere juridică, unul dintre care se păstrează la Angajator, iar cel de-al doilea - la Salariat.

Datele de identificare a părților Contractului:

Angajatorul

Adresa _____

Cod fiscal _____

Semnătura _____

Cod personal de asigurări sociale _____

Semnătura _____

Locul pentru ștampilă

Salariatul

Adresa _____

Buletin de identitate _____

eliberat _____

cod personal _____

Anexa nr. 2
la Convenția colectivă (nivel
de ramură, municipiu) pe anii

COORDONAT:
Comitetul sindical al _____
Proces-verbal nr. ____ din _____
Președinte _____
”____” _____ 200__

APROBAT:
Prin ordinul nr. ____ din _____

(funcția conducătorului unității)
”____” _____ 20__

M O D E L

REGULAMENT intern al Unității

(denumirea instituției medicale)

20__

I. PRINCIPII GENERALE

1. Prezentul Regulament are scopul de a legifera, modalitatea realizării de către salariați a dreptului la muncă și la protecția muncii, la asistență și protecția socială.

Prezentele principii reies din activitatea unității, condițiile de eficiență, necesitatea respectării unei anumite ordini, a unor anumite reguli ce reglementează raporturile de muncă dintre angajator și salariații unității _____, pentru atingerea unui scop comun – asigurarea asistenței medicale a populației, impunerea unui adevăr evident, valabil pentru orice activitate umană desfășurată în colectiv.

1.1. Prezentul Regulament este un act juridic, elaborat în baza prevederilor art. art. 198, 199 din Codul muncii al Republicii Moldova, Convenției colective (nivel de ramură) și contractului colectiv de muncă.

II. ORDINEA DE ANGAJARE ȘI CONCEDIERE A SALARIAȚILOR

2. Salariații își realizează munca prin încheierea unui contract individual de muncă cu _____ în formă scrisă, care își produce

(denumirea unității)

efectele din ziua semnării, dacă contractul nu prevede alt ceva.

2.1. Contractul individual de muncă se întocmește în două exemplare, se semnează de către părți, atribuindu-li-se un număr din registrul unității, cu aplicarea ștampilei acesteia. Un exemplar se păstrează la unitate, iar celălalt se înmânează salariatului.

2.2. Contractul individual de muncă poate fi încheiat:

- a) pe o durată nedeterminată;
- b) pe o durată determinată, dar nu mai mare de cinci ani;
- c) pe o durată determinată în vederea exercitării unor lucrări cu caracter temporar în următoarele cazuri:
 - cu persoanele pensionate pentru limită de vârstă – pe o perioadă de până la 2 ani;
 - cu persoanele care își fac studiile la instituțiile de învățământ la cursurile de zi;
 - la alegerea, pe o perioadă determinată a salariaților, în funcții electivă în autoritățile publice centrale și locale, în organele sindicale, patronale, alte organizații comerciale și necomerciale;
 - cu conducătorii unităților, adjuncții lor și contabilii șefi ai unităților;
 - în alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare.

2.3. La încheierea contractului individual de muncă, _____

(denumirea unității)

este obligată să ceară de la persoana care se angajează următoarele documente:

- a) buletinul de identitate sau alt document, care să-i confirme identitatea;
- b) carnetul de muncă, perfectat în modul stabilit; de la persoana ce se angajează pentru prima dată – un certificat care să adeverească ultima activitate a acestei persoane;

- c) documentul de evidență militară (pentru cei supuși serviciului militar);
- d) documentul de studii, care să-i permită activitatea în funcția respectivă.
- e) certificat medical, în cazurile prevăzute de legislația în vigoare.

Angajarea la serviciu fără prezentarea acestor documente nu se admite.

2.4. Dacă angajarea în funcție necesită cunoștințe speciale, angajatorul este dator să ceară de la persoana ce se angajează un document care să adeverească dreptul de a activa în această funcție.

Se interzice a cere de la persoana care se angajează alte documente, neprevăzute de legislație.

2.5. Angajarea se legalizează printr-un ordin (dispoziție, decizie, hotărâre) al angajatorului, emis în baza contractului individual de muncă negociat și semnat de părți.

La încheierea contractului individual de muncă, acesta se perfectează conform prevederilor legislației în vigoare.

2.6. La începerea activității de muncă sau la transferarea la alt lucru a salariatului, angajatorul este obligat:

- a) să aducă la cunoștință salariatului esența lucrului, condițiile de muncă, modul de remunerare, drepturile și obligațiile lui de serviciu;
- b) să aducă la cunoștință salariatului Regulamentul intern al unității și prevederile Contractului colectiv de muncă (dacă acesta este încheiat);
- c) să efectueze un instructaj privind regulile tehnicii securității, respectarea lor, a regulilor sanitare de producere, anti-incendiarie și a altor reguli de protecție a muncii.

2.7. Pentru verificarea aptitudinilor profesionale ale salariatului, la încheierea contractului individual de muncă, acestuia i se poate stabili o perioadă de probă conform prevederilor legislației în vigoare.

Perioada de probă trebuie să fie prevăzută în contractul individual de muncă. În lipsa acestuia, se consideră că salariatul a fost angajat fără perioada de probă.

Pe parcursul perioadei de probă, salariatul beneficiază de toate drepturile și îndeplinește obligațiile stabilite de legislația muncii, de prezentul Regulament, de Contractul colectiv și cel individual de muncă.

2.8. Salariații nu pot renunța la drepturile ce le sunt recunoscute de legislație; orice renunțare la aceste drepturi este nulă.

2.9. Pentru toți salariații care lucrează mai mult de 5 zile se deschid cartele de muncă în modul stabilit.

2.10. Contractul individual de muncă nu poate fi modificat decât printr-un acord suplimentar de părțile contractului, care se anexează la contractul de bază, fiind parte integrantă a acestuia.

2.11. Suspendarea contractului individual de muncă poate interveni numai în circumstanțele stabilite de legislație.

Suspendarea contractului individual de muncă presupune suspendarea prestării muncii de către salariat și a plății drepturilor salariale (salarii, sporuri, alte plăți) de către angajator.

2.12. Desfacerea contractului individual de muncă se face numai în baza prevederilor legislației muncii în vigoare a Republicii Moldova.

2.13. Salariatul are dreptul la demisie – să desfacă contractul individual de muncă, încheiat pe un termen nedeterminat, urmând să anunțe în scris despre aceasta angajatorul cu 14 zile calendaristice înainte.

Prin înțelegerea părților, contractul individual de muncă poate fi desfăcut și înainte de expirarea termenului stabilit.

După expirarea termenului stabilit de legislație sau de contractul individual de muncă, salariatul este în drept să înceteze lucrul, iar angajatorul este obligat să elibereze salariatului carnetul de muncă și să efectueze achitarea totală a acestuia pentru munca prestată.

2.14. Desfacerea contractului de muncă încheiat pe o perioadă determinată poate fi îndeplinită înainte de termen în cazul când salariatul, din motive de sănătate ori invaliditate, nu-și poate exercita funcțiile iar angajatorul nu-și onorează obligațiile prevăzute de contract sau o face încălcând legislația muncii; în alte cazuri prevăzute de Codul Muncii al Republicii Moldova.

2.15. Concedierea salariatului se face prin emiterea unui ordin (dispoziții, decizii, hotărâri), care se aduce la cunoștință salariatului contra semnătură.

2.16. Concedierea (desfacerea) din inițiativa angajatorului a contractului individual de muncă pe durată nedeterminată, precum și a celui pe durată determinată se admite pentru motivele stabilite în art. 86 din Codul muncii, cu acordul sau consultarea prealabilă a organului sindical (după caz), cu respectarea procedurii de concediere în cazul lichidării unității, a reducerii numărului sau statelor de personal.

2.17. Dacă după expirarea termenului de preavizare de 2 luni, nu a fost emis ordinul (dispoziția, decizia, hotărârea) de concediere a salariatului, procedura nu poate fi repetată pe parcursul unui an calendaristic.

În termenul de preavizare nu se include perioada aflării salariatului în concediul anual de odihnă, în concediul de studii sau în concediul medical.

2.18. Ziua concedierii este ultima zi de muncă.

2.19. Restabilirea salariatului eliberat sau transferat nelegitim la o altă muncă se face în baza unei hotărâri judiciare și se execută imediat.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE GENERALE ALE SALARIAȚILOR

3. Drepturile și obligațiile salariaților se stabilesc în Regulamentul intern al unității, ținându-se cont de prevederile art. 9 din Codul muncii și specificul de activitate al unității.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANGAJATORULUI

4. Drepturile și obligațiile angajatorului se stabilesc în Regulamentul intern al unității, ținându-se cont de prevederile art. 10 din Codul Muncii și specificul de activitate al unității.

V. TIMPUL DE MUNCĂ

5. Durata normală a timpului de muncă al salariaților din _____

(denumirea unității)

nu poate fi mai mare de 40 ore pe săptămână.

5.1. Pentru anumite categorii de salariați a căror muncă implică un efort deosebit, durata timpului de muncă se stabilește pe o durată de _____ ore, ținându-se cont de prevederile legislației în vigoare.

5.2. Săptămâna de muncă se stabilește de ___ zile cu _____ zile de odihnă.

5.3. Începutul zilei de muncă – ora _____.

Pauza pentru odihnă și masă – de la ora ____ până la ora _____.

Sfârșitul zilei de muncă – ora _____.

Pauza intră sau nu intră în timpul de muncă (se va menționa obligatoriu).

5.4. Prin acordul dintre salariat și angajator, pentru unele categorii de salariați se poate stabili un alt program zilnic de lucru decât cel general.

5.5. Munca suplimentară, de regulă, nu se admite.

Angajarea la munca suplimentară poate fi dispusă numai în cazurile prevăzute de lege (se va ține cont de prevederile art. art. 104, 105, 106 din Codul muncii).

5.6. La solicitarea angajatorului, salariații pot presta munca în afara orelor de program în limita a 120 ore într-un an calendaristic. În cazuri excepționale, cu acordul reprezentanților salariaților (organului sindical) această limită poate fi extinsă până la 240 ore.

5.7. Angajatorul este obligat să țină evidența exactă, în modul stabilit, a timpului de muncă prestat efectiv de fiecare salariat, inclusiv a muncii suplimentare, în zilele de repaus și de sărbătoare nelucrătoare.

5.8. Munca forțată (obligatorie) este interzisă.

Prin muncă forțată (obligatorie) se înțelege orice muncă sau serviciu impus salariatului sub amenințare sau fără acordul acestuia (se poate în Regulament de specificat prevederile art. 7 din Codul muncii).

5.9. Încălcarea termenilor stabilite de plată a salariului sau achitarea parțială a acestuia, se consideră muncă forțată.

VI. TIMPUL DE ODIHNĂ

6. La elaborarea acestui capitol se va ține cont obligatoriu de prevederile art. art. 107-111 din Codul muncii.

6.1. Dreptul la concediu de odihnă anual plătit este garantat pentru toți salariații

_____ (denumirea unității)

Renunțarea totală sau parțială la concediu din partea salariatului este nulă.

6.2. Durata minimă a unui concediu anual de odihnă plătit se stabilește (este) de 28 zile calendaristice, cu excepția zilelor de sărbătoare nelucrătoare.

6.3. Pentru salariații care activează în condiții nocive de muncă pot fi stabilite concedii anuale de odihnă suplimentare prin convențiile colective, contractele colective și individuale de muncă.

6.4. Prin Regulamentul intern mai pot fi stabilite concedii suplimentare pentru mamele cu mulți copii.

6.5. Concediul de odihnă pentru primul an de muncă se acordă salariaților după expirarea a 6 luni de muncă la instituția respectivă.

Salariaților transferați dintr-o unitate la _____, li se poate

_____ (denumirea unității)

acorda concediul anual de odihnă și înainte de expirarea a 6 luni de muncă după transfer.

6.6. Concediul anual de odihnă, pentru următorii ani de muncă, poate fi acordat salariatului în orice timp al anului, conform programului de acordare a concediilor anuale de odihnă.

6.7. Concediul de odihnă anual se acordă pentru anul calendaristic, iar programarea se face cu cel puțin 2 săptămâni înainte de sfârșitul fiecărui an, de către angajator, de comun acord cu reprezentanții salariaților.

6.8. Concediul anual de odihnă se acordă salariatului în baza unui ordin (dispoziție, decizie, hotărâri).

Despre data începerii concediului salariatul va fi prevenit cu cel puțin 2 săptămâni înainte.

Concediul anual de odihnă poate fi acordat integral sau fracționat în două părți (în baza unei cereri scrise), dintre care una nu poate fi mai mică de 14 zile calendaristice.

6.9. Indemnizația de concediu se plătește de către angajator cu cel puțin _____ zile calendaristice înainte de plecarea în concediu.

6.10. Neacordarea concediului anual de odihnă timp de 2 ani consecutiv este interzisă.

Nu se admite înlocuirea concediului anual de odihnă nefolosit prin compensație bănească.

Această înlocuire se poate face numai în cazul de suspendare sau încetare a contractului individual de muncă.

6.11. Rechemarea salariatului din concediul anual de odihnă plătit se face prin ordinul (dispoziția, decizia, hotărârea) angajatorului, numai cu acordul în scris al salariatului și numai pentru situații de serviciu neprevăzute, care cer prezența acestuia la serviciu.

În caz de rechemare, salariatul nu este obligat să restituie indemnizația pentru zilele nefolosite din concediu.

Plata muncii salariatului rechemat se efectuează în baze generale.

Zilele nefolosite de concediu se acordă la încetarea situației respective sau la acordul părților, printr-un ordin al angajatorului, ele fiind fără menținerea salariului.

6.12. Femeilor salariate din _____

_____ (denumirea unității)

li se acordă concedii sociale conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

6.13. Salariaților, din motive familiale sau din alte motive, în baza unei cereri scrise, cu acordul angajatorului, li se pot acorda concedii neplătite, prin emiterea unui ordin respectiv. Durata lor este de _____ zile calendaristice conform legislației ori negociate prin contractul colectiv și individual de muncă.

VII. PROTECȚIA ȘI IGIENA MUNCII

7. Angajatorul poartă responsabilitate pentru asigurarea protecției muncii în unitate și are următoarele obligații:

(se enumeră conform prevederilor art. 9-20 din Legea securității și sănătății nr. 186 din 10.07.2008).

7.1. Salariații au următoarele obligații în domeniul protecției muncii:

(se enumeră conform prevederilor art. 226 din Codul muncii; drepturile și garanțiile conform art. 227 și 228 al Codului muncii).

7.2. Cercetarea accidentelor de muncă se face conform prevederilor Legii cu privire la protecția muncii.

7.3. Persoanele cu funcții de răspundere și salariații vinovați de încălcarea normelor de protecție a muncii poartă răspundere materială, disciplinară, administrativă și penală în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

VIII. STIMULĂRILE ȘI SANCTIUNILE

8. Pentru îndeplinirea conștiințioasă a obligațiilor de serviciu, se folosesc următoarele stimulări:

- a) mulțumiri;
- b) acordarea de premii;
- c) distingerea cu un cadou de preț;
- d) distingerea cu Diplomă de onoare;
- e) alte stimulări.

8.1. Stimulările se fac printr-un ordin al angajatorului, de comun cu organul sindical al unității, se aduc la cunoștința colectivului de muncă și se înscriu în carnetul de muncă al salariatului.

8.2. Pentru încălcarea disciplinei de muncă, angajatorul poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertisment;
- b) mustrare;
- c) mustrarea aspră;
- d) concedierea.

8.3. Aplicarea amenzilor și a altor sancțiuni pecuniare pentru încălcarea disciplinei de muncă este interzisă.

8.4. Pentru aceeași abatere disciplinară se aplică doar o singură sancțiune.

IX. PRINCIPII FINALE

9. Prezentul Regulament se aduce la cunoștință fiecărui salariat al _____

(denumirea unității)

contra semnătură, de către angajator și are efecte juridice de la data semnării de către salariat.

9.1. Orice modificare sau completare a prezentului Regulament se face cu respectarea art. 198 din Codul muncii.

Anexa nr. 3
la Convenția colectivă (nivel
de ramură, municipiu) pe anii
2016-2020

LISTA
salariaților care beneficiază de concediul
de odihnă anual suplimentar plătit

În baza art. 121 (5) al Codului muncii al Republicii Moldova, Ministerul Sănătății, Compania Națională de Asigurări în Medicină și Sindicatul „Sănătatea” au negociat și adoptat Lista funcțiilor salariaților activitatea cărora acordă dreptul la concediul de odihnă anual suplimentar plătit pentru intensitatea muncii, influența factorilor psihoemoționali și program flexibil al timpului de muncă după cum urmează:

Nr. d/o	Denumirea profesiilor, funcțiilor	Durata concediului suplimentar în zile calendaristice
1.	Conducătorul și adjuncții lui, contabil-șef, șeful serviciului economic	10
2.	Conducător (șef) subdiviziune și adjuncții lui, șefi de secții, cabinet, laborator (inclusiv șeful cabinetului statistic, metodic), manageri	8
3.	Specialist principal, superior, specialist, contabil, economist, jurist, revizor, expert, operator, programator, traducător, psiholog, secretar științific, colaborator științific, redactor, metodist, coordonator	7
4.	Ingineri-șefi, ingineri, tehnicieni de toate specialitățile	7
5.	Alt personal: secretar, secretar-mașinist, secretar-stenograf, stenograf, salariați care activează la mașini electronice de calcul și computer, la mașini de copiat și multiplicare, statistician, educator, intendant, administrator al căminelor, arhivarius, inspector de toate profilurile, magazioner, șofer al autoturismelor, medic-veterinar, grefier, șef gospodărie, maistru superior, maistru operator, salariați ai magazinelor și chioșcurilor optică, bucătar, bucătar-șef, mecanic, mecanic-șef, casier, sudor.	7
6.	Lăcătuș ocupat cu reparația auto, lăcătuș-instalator, ocupat cu reparația și deservirea sistemului de gaz, ventilare și încălzire, îngrijitor al încăperilor de serviciu, teritoriului și veceului, amenajator al teritoriului, montor electric ocupat cu deservirea și reparația instalațiilor electrice, conducător auto.	4

Notă:

- 1) În cazurile când funcția salariatului este indicată atât în prezenta Listă cât și în Nomenclatorul profesiilor și funcțiilor cu condiții de muncă vătămătoare, activitatea cărora acordă dreptul la concediul de odihnă anual suplimentar plătit a personalului medico-sanitar, acesta se acordă la alegerea salariatului.
- 2) Programul flexibil al timpului de muncă se introduce prin Contractul colectiv de muncă, iar în cazuri individuale – de către angajator cu acordul scris al salariatului.

Anexa nr. 4
la Convenția colectivă (nivel
de ramură, municipiu) pe anii
2016-2020

L I S T A
**salariaților care beneficiază de supliment la salariul
de funcție (tarifar) pentru munca prestată în timp de noapte**

1. Munca prestată în timp de noapte este considerată munca efectuată între orele 22.00 și 6.00.

2. Beneficiază de supliment în mărime de 100 procente la salariul de funcție (tarifar) pentru orele prestate în timp de noapte:

2.1. Personalul medical ce acordă asistență medicală la stațiile (secțiile) de salvare: personalul medical din echipele itinerante ale stațiilor (secțiilor) de salvare (inclusiv secțiilor de ajutor consultativ planificat și urgent); felcerul sau sora medicală, care exercită funcția de înregistrare și repartizare a chemărilor echipelor itinerante; medicul superior de la salvare; personalul inginerotehnic și telecomunicații din echipele itinerante ale stațiilor (secțiilor) de salvare; șoferii ambulanțelor.

2.2. Personalul medical ce acordă cu ajutorul medical urgent: personalul medical al secțiilor de internare, operații, anesteziologie, reanimare și toxicologie; secțiilor (saloanelor) de reanimare și terapie intensivă; personalul de gardă prevăzut în statele de funcții pentru ajutorul medical urgent în staționare spitalicești, inclusiv în clinici, dispensare, spitale pentru invalizii de război, maternități (secții, saloane); secții (saloane) pentru noi născuți și copii născuți prematuri.

2.3. Alt personal medical în raport cu volumul de lucru acordat în această perioadă.

Notă: Lista concretă a salariaților care beneficiază de supliment la salariul de funcție (tarifar) se stabilește prin Contractul colectiv de muncă (nivel de unitate).

3. Beneficiază de supliment la salariul de funcție (tarifar) pentru munca prestată în timp de noapte în mărime de 50 procente toți salariații din unitățile medico-sanitare, farmaceutice, economice și învățământ din ramura sănătății și protecției sociale, care conform Programului de activitate sunt încadrați în muncă de noapte, cu excepția celor specificați în pct. 2 al prezentei Liste.

4. Durata muncii în timp de noapte (schimbul de noapte) nu se reduce salariaților pentru care este instituită durata redusă a timpului de muncă stabilită în Nomenclatorul Unităților, profesiilor și funcțiilor cu condiții de muncă vătămătoare, activitatea cărora acordă dreptul la concediul de odihnă anual suplimentar plătit și durata redusă a zilei de muncă a personalului medico-sanitar.

LISTA-TIP
a ramurilor „Sănătate și protecție socială”
a lucrătorilor și locurilor de muncă cu condiții grele și deosebit de grele, vătămătoare și deosebit de vătămătoare pentru care salariaților li se stabilesc sporuri de compensare în mărimi fixe

Modul de aplicare

1. Lista-tip a ramurilor „Sănătate și protecție socială” a lucrătorilor și locurilor de muncă cu condiții grele și deosebit de grele, vătămătoare și deosebit de vătămătoare pentru care salariaților li se stabilesc sporuri de compensare în mărimi fixe (în continuare – Lista-tip), este elaborată în baza prevederilor art. 139 din Codului muncii al Republicii Moldova; Legii salarizării nr. 847-XV din 14.02.2002; Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1487 din 31.12.2004 „Cu privire la aprobarea Listei-tip a lucrătorilor și locurilor de muncă cu condiții grele și deosebit de grele, vătămătoare și deosebit de vătămătoare, pentru care salariaților li se stabilesc sporuri de compensare” (MO nr. 5-12 din 14.01.2005, art. 45), Hotărârii Guvernului nr. 1335 din 10.10.2002 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la evaluarea condițiilor de muncă la locurile de muncă și modul de aplicare a listelor ramurale de lucrări pentru care pot fi stabilite sporuri de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile” (MO nr. 146-148 din 31.10.2002, art. 1496); Convenției colective (nivel național) nr. 1 din 03.02.2004 „Privind salarizarea angajaților aflați în relații de muncă în baza contractelor individuale de muncă” (MO nr. 30-34 din 20.02.2004) cu modificările și completările ulterioare; alte acte normative.

2. În baza Listei-tip și în conformitate cu rezultatele atestării locurilor de muncă, conducătorii Unităților medicale, sociale și de învățământ, de comun acord cu organul sindical – reprezentant al salariaților, sunt obligați să elaboreze, să aprobe și să includă în convențiile și contractele colective de muncă Listele locurilor de muncă și ale lucrărilor concrete, pentru care salariaților li se vor stabili sporuri de compensare pentru munca prestată în condiții nocive, și nefavorabile și risc profesional pentru sănătate, cu specificarea mărimilor acestor sporuri.

3. Bază pentru stabilirea sporurilor de compensare pentru munca prestată prezintă „Fișa condițiilor de muncă la locul de muncă” (Anexa nr. 1 la Regulamentul cu privire la evaluarea condițiilor de muncă la modul de aplicare a listelor ramurale de lucrări pentru care pot fi stabilite sporuri de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1335 din 10.10.2002), completată în modul stabilit. Evaluarea reală a stării condițiilor de muncă de efectuat în conformitate cu Indicațiile Metodice „Evaluarea igienică a factorilor mediului ocupațional și a procesului de muncă. Criteriile igienice de clasificare a condițiilor de muncă” aprobate de Ministerul Sănătății nr. 01.10.32.3-1 din 10.03.2008.

4. Mărimea sporului la salariu pentru munca prestată în condiții nefavorabile se stabilește prin negocieri de către partenerii sociali (nivel național): Guvernul Republicii Moldova, Confederația Națională a Patronatelor și Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova, prin modificarea Convenției colective (nivel național) nr. 1 din 03.02.2004 „Salarizarea angajaților aflați în relații de muncă în baza contractelor individuale de muncă”, în dependență de numărul de puncte, în funcție de gradul de nocivitate:

- 0,5 – 2,0;
- 2,1 – 4,0;
- 4,1 – 6,0;
- 6,1 – 8,0;
- 8,1 – 10,0;
- mai mult de 10,0.

De la 01.06.2007 partenerii sociali (nivel național) au stabilit următoarele mărimi ale sporului în lei (MO nr. 70-73 din 25.05.2007):

Numărul de puncte în funcție de gradul de nocivitate, stabilite în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1335 din 10 octombrie 2002	Mărimea lunară a sporului, în lei
0,5 – 2,0	100
2,1 – 4,0	120
4,1 – 6,0	140
6,1 – 8,0	160
8,1 – 10,0	180
Mai mult de 10,0	200

5. Atestarea locurilor de muncă se efectuează nu mai rar decât o dată în 5 ani de către o comisie specială în număr de cel puțin 3 persoane, numită de conducerea unității respective, care include reprezentanți ai administrației, organizației sindicale și inspecției muncii (art. 232 din Codul muncii).

6. Lista-tip a ramurilor „Sănătate și protecție socială” poate fi completată sau modificată, în modul stabilit, la propunerea Unităților medicale, sociale și de învățământ: cu lucrări suplimentare, apărute în urma implementării unor procese tehnologice noi, dacă pentru lucrările în cauză, factorii nocivi ai mediului de producție nu pot fi înlăturați nici prin mijloace tehnice moderne, nici prin alte metode; în cazul îmbunătățirii și raționalizării locurilor de muncă și condițiilor de muncă, argumentate prin investigații de laborator și instrumentale.

7. În cazurile când o anumită funcție sau lucrare, ori loc de muncă nu este prevăzută de Lista-tip a ramurilor „Sănătate și protecția socială”, sporurile de compensare se stabilesc în baza Listei-tip (nivel național) (Vezi Hotărârea Guvernului nr. 1485 din 31.12.2004, MO nr. 5-12 din 14.01.2005, art. 45).

8. Toate lucrările din Lista-tip a ramurilor „Sănătate și protecție socială” sunt clasificate în două compartimente:

„A” – lucrări cu condiții de muncă grele și vătămătoare (gradul de nocivitate de la 0,5 până la 6,0 puncte);

„B” – lucrări cu condiții de muncă deosebit de grele și deosebit de vătămătoare cu gradul de nocivitate de la 6,1 până la 10,0 și mai mult.

Codul fiecărei lucrări este format din codul ramurii, grupa de nocivitate și numărul de ordine din cadrul ramurii.

Exemplu: Codul N.85.A.018 „Lucrări la aparatele laser”, este format din :

- N.85 – codul ramurilor „Sănătate și protecție socială”;
- A – lucrări cu condiții de muncă grele și vătămătoare;
- 018 – numărul de ordine al lucrării în compartimentul A al Listei din ramurile „Sănătate și protecție socială”.

9. Lucrările cu condiții nocive raportate la ramurile „Sănătate și protecție socială” se consideră nocive în toate celelalte ramuri în care, conform procesului tehnologic, se execută.

10. Prezenta Listă-tip se aplică asupra tuturor lucrătorilor, indiferent de denumirea lor, care activează în ramurile sănătății și protecției sociale, cât și asupra tuturor lucrătorilor medicali, sociali, cadrelor didactice și științifice care activează în Unități, indiferent de subordinea departamentală sau apartenența ramurală.

Nr. d/o	Codul	Denumirea Unităților, subdiviziunilor	Denumirea funcțiilor, lucrărilor și/sau locurilor de muncă		
			Medici și farmaciști, funcții suplinite de persoane cu studii superioare	Personal medical și farmaceutic cu studii medii speciale, specialiști și funcționari	Personal medical inferior, muncitori
1	2	3	4	5	6
<u>A. Lucrări cu condiții de muncă grele și vătămătoare</u>					
A.1. Lucrări cu riscul profesional mic cu gradul de nocivitate 0,5-2,0 puncte					
1.	N.85.A.018	Unitățile medicale, sociale și de învățământ.	Funcții de medici și specialiști, care lucrează ori deservește aparatele laser.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale și specialiști, care lucrează ori deservește aparatele laser.	Funcții de personal medical inferior, care activează în încăperi unde sunt instalate aparatele laser.
2.	K.73.A.051	Unitățile medicale, sociale și de învățământ.		Operatori în tehnica de multiplicare a documentelor (minitipografie, rotaprint, rizograf, etc.).	
3.	K.73.A.051	Centre de poligrafie operative, minitipografie, rotaprint, rizograf.	Poligrafist, șef de serviciu, inginer, operator, legător, tăietor, fotograf, electrofotograf și alți lucrători ocupați de reproducerea grafică și de multiplicare		
4.	N.85-A-019	Unități de gerontologie și geriatrie	Funcții de medici, personal cu studii medii de specialitate, personal medical inferior, indiferent de denumirea lor, care se ocupă cu tratamentul și reabilitarea persoanelor bătrâne.		

5.	N.82.A.025	Aziluri pentru bătrâni, Centre de reabilitare a invalizilor, veteranilor muncii și războiului și pensionarilor cu cazare permanentă și temporară.	Funcții de medici și specialiști, care deservește secțiile cu contingent de bolnavi.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor și personal din domeniul culturii (acompaniator, bibliotecar, operator de cinema), secretară-dactilograf.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor și Personalul bucătăriei (bucătar, bucătarul-șef, soră dietetică, chelner, lucrător la bucătărie, spălător de veselă); Personalul spălătoriei (șef spălătorie, spălător de rufe); Personalul cazangeriei (operator de cazangerie, lăcătuș); Alt personal auxiliar (frizer, electrician, sudor, strungar, paznic).
6.	N.85.A.028	Unitățile medicale, care nu sunt regăsite în alte capitole ale Listei-tip.	Funcții de medici, personal medical cu studii medii speciale, personal medical inferior indiferent de denumirea lor, care conform obligațiilor de serviciu contactează cu bolnavi de boli infecțioase în perioada epidemiilor declarate.		
7.	K.73.A.051	Unități medicale, sociale și de învățământ.	Operator, specialist care activează la computer nu mai puțin de 50% din timpul de muncă al schimbului, aparatele de multiplicare.		
8.	F.45.A.020 F.45.A.032 F.45.A.004	-	Muncitor pentru reparația clădirilor ocupat cu lucrări cu aplicarea lacului și vopselelor care conțin benzen, toluen, alcooluri compuse și alte substanțe chimice toxice.		
9.	E.41.A.017 E.41.A.015 E.41.A.009 E.40.A.021	-	Lăcătuș la tehnica sanitară, operator de gaze ocupați cu lucrări de remediere și reconstrucție la deservirea, reparația și reconstrucția rețelelor și instalațiilor de alimentație cu apă și canalizare; deservirea, reparația radiatoarelor (lipirea și spoirea); reparația conductoarelor termice și a instalațiilor rețelelor termice.		
10.	K.73.A.041	-	Mașinist (muncitor) pentru spălarea îmbrăcăminte de protecție, spălătoreasă ocupată cu spălatul manual și la mașini (cu excepția mașinilor automate cu programare automată) al rufelor, cu utilizarea dezinfectanților și a detergenților sintetici; uscatul rufelor.		
11.	DA.15.A.155	-	Angajați indiferent de denumirea lor ocupați nemijlocit cu deservirea și reparația instalațiilor de ventilare (aspirare și refulare), angajați ce deservește instalații frigorifere.		
12.	A.01.A.004	-	Îngrijitor de animale ocupat cu deservirea animalelor de laborator, șef vivariu.		

A.2. Lucrări cu risc profesional minimal cu gradul de nocivitate 2,1-4,0 puncte

1.	N.85.A.015	Instituții, secții, cabinete oncologice, inclusiv hematologice.	Funcții de medici, indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
2.	N.85.A.008	Spital cu profil larg cu 400 și mai multe paturi.	Medic psihiatru; funcții de medic, indiferent de denumirea lor din secțiile de hepatologie.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale, indiferent de denumirea lor din secțiile de hepatologie.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor din secțiile hepatologice.
3.	N.85.A.020	Secții și saloane de hemodializă pentru tratarea bolnavilor prin metoda hemodializă, chemosorbției, plasmofereză și ultrafiltrare.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor; funcții de tehnicieni-ingineri.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor; funcții de tehnicieni.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
4.	N.85.A.013	Săli de baroterapie și chesoane.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor, prevăzute pentru lucrul în barocamere și chesoane.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor, prevăzute pentru lucrul în barocamere și chesoane.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor, prevăzute pentru lucrul în barocamere și chesoane.
5.	N.85.A.016	Secții, cabinete endoscopice și diagnosticare cu ultrasunet și magnetorezonanță	Funcții de medici, indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
6.	N.85.A.008	Cabinet de psihoterapie din instituțiile ambulator - policlinice cu excepția dispensarelor psihoneurologice și narcologice.	Medic psihoterapeut.	Soră medicală.	-

7.	N.85.A.004	Cabinete, secții, saloane pentru tratarea și dispensarizarea persoanelor care au luat parte la lichidarea avariei la SAE Cernobîl.	Funcții de medici, indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
8.	N.85.A.027	Cabinete de transfuzie a sângelui.	Funcții de medici prevăzute pentru păstrarea și distribuirea produselor sanguine.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor, pentru păstrarea și distribuirea produselor sanguine.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
9.	N.85.A.001	Farmacii.	Funcții de farmaciști, indiferent de denumirea lor.	Funcții de farmaciști-laboranți indiferent de denumirea lor.	Funcții de infirmiere, infirmiere-spălătorese.
10.	N.85.A.001	Depozite, baze farmaceutice.	Funcții de farmaciști, indiferent de denumirea lor.	Funcții de farmaciști-laboranți indiferent de denumirea lor.	Funcții de infirmiere, infirmiere-spălătorese și muncitori de toate profesiunile.
11.	N.85.A.001	Laborator de control analitic.	Funcții de farmaciști, indiferent de denumirea lor.	Funcții de farmaciști-laboranți indiferent de denumirea lor.	Funcții de infirmiere, infirmiere-spălătorese.
12.	N.85.A.005	Sanatorii și case internat pentru surzi și orbi.	Funcții de medici, indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale.	Funcții de infirmiere, responsabili de lenjerie, dereticătoare, garderobieră, ospătării, evacuator.

13.	N.85.B.029	Laboratoare chimice și biochimice, microbiologice, informatică și tehnico-dentară, laboratoarele științifice: gastroenterologice; morfologice; infecții intraspitalicești; genetică medicală; inginerietisulară și culturi celulare; patologia ORL; geriatrie și gerontologie; plante medicale și fitochimice; analiza, standardizarea și controlul medicamentelor; centrul științific de cultivare a plantelor medicale, tehnologia farmaceutică și transfer tehnologic; evaluarea preclinică și clinică a medicamentelor din instituțiile de învățământ.	Funcții indiferent de denumirea lor, care activează în aceste laboratoare.
14.	K.73.A.047	Biblioteci.	Funcții, indiferent de denumirea lor care activează nemijlocit: cu cărți, cataloage, reviste, publicații etc., care circulă la cititorii și încăperi unde se păstrează colecții de cărți, reviste, ziare etc.; în arhivă.
15.	K.73.A.047	Arhive.	Lucrări în arhivă.
16.	H.55.A.001 H.55.A.002 H.55.A.006 H.55.A.008 H.55.A.010	Unități medicale, sociale și de învățământ.	Bucătari, indiferent de denumirea lor, cofetari, muncitori ocupați nemijlocit: la pregătirea termică a bucatelor la plite, role, cuptoare de copt și de prăjit; la lucrări legate cu tranșarea, filetarea cărnii, peștelui, legumelor etc.; efectuarea manuală a lucrărilor de încărcare-descărcare; spălarea manuală a vaselor, încăperilor, ambalajului și utilajului tehnologic cu utilizarea substanțelor chimice; șef de producere-bucătar.
17.	F.45.A.019	-	Sudori care sudează cu arc electric, gaze, topirea, tăierea, sudarea electrică prin contact.

18.	K.73.A.020 E.40.A.034 K.73.A.011 K.73.A.010	-	Operatori în cazangerie, fochist, sobar, muncitori care deserveșc clădirile și utilajul în cazangerie; exploatarea și reparația utilajului cazangeriilor cu utilizarea substanțelor chimice nocive cu gradul II-IV de pericol; descărcarea manuală a combustibilului în cazangerii și pregătirea lui pentru ardere; deservirea instalațiilor din cazangeriile care utilizează cărbunele și păcura, a fântânilor și rețelelor de canalizare; deservirea cuptoarelor tehnologice care funcționează cu combustibil lichid și solid.
19.	K.73.A.12		Coordonatorul de transplant și personalul implicat în activitatea de organizare, monitorizare și supraveghere a activităților de donare și transplant de organe, țesuturi și celule umane.

A. 3. Lucrări cu risc profesional mediu cu gradul de nocivitate 4,1-6,0 puncte

1.	N.85.A.005	Centre de plasament și reabilitare pentru copii, case pentru copii cu: dereglări ale aparatului locomotor și alte defecte ale dezvoltării fizice fără tulburări psihice; cu leziuni organice ale sistemului central nervos, inclusiv paraliza cerebrală fără tulburări de vorbire și auz ale psihicei pentru copii fără tulburări (surdomuți, surzi, hipoacuzi); cu tulburări de vorbire (bolnavi de gângăveală, alalie și alte tulburări de vorbire); cu tulburări de vedere (orbi, cu vâzul slăbit).	Funcții de medici, pedagogi indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical și pedagogi cu studii medii speciale, indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior, indiferent de denumirea lor.
2.	N.85.A.005	Centre de plasament și reabilitare pentru copii, sanatorii pentru copii cu afecțiuni ale sistemului central nervos și dereglări ale aparatului locomotor.	Funcții de medici și pedagogi indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical și pedagogi cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior, indiferent de denumirea lor, care deserveșc nemijlocit beneficiarii.

3.	N.85.A.005	Centre de plasament și reabilitare pentru copii, case pentru copii: a) copii orbi și surdomuți b) copii cu defecte ale auzului și vorbirii.	Funcții de medici și pedagogi indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical mediu și pedagogi cu studii medii speciale.	Funcții de personal medical inferior.
4.	N.85.A.005	Centre de plasament și reabilitare pentru copii cu afecțiuni ale sistemului central nervos și dereglări ale aparatului locomotor, din sistemul asistenței sociale.	Funcțiile de medici și specialiști, care deservește secțiile cu contingent de bolnavi.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor și personal în domeniul culturii (acompaniator, bibliotecar, operator de cinema), secretară dactilograf.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor și personalul bucătăriei (bucătar, soră dietetică, chelner, lucrător la bucătărie, spălător de veselă); Personalul spălătoriei (șef spălătorie, spălător de rufe); Personalul cazangeriei (operator de cazangerie, lăcătuș); Alt personal auxiliar (frizer, electrician, sudor, strungar, paznic).
5.	N.85.A.005	Școli-internate, creșe, grădinițe-creșe pentru copii cu dereglări ale auzului și vorbirii; instituții de învățământ profesional-tehnic pentru pregătirea muncitorilor surdomuți.	Funcții de medici și pedagogi indiferent de denumirea lor, inclusiv și cele din statele de funcții ale instituțiilor curative prevăzute pentru deservirea instituțiilor enumerate în acest punct.	Funcții de personal medical și pedagogi cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor, inclusiv și cele din statele de funcții ale instituțiilor curative prevăzute pentru deservirea instituțiilor enumerate în acest punct.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.

6.	N.85.A.005	Școli, școli internate, școli sanatoriale în păduri, grădinițe, grădinițe pentru copii cu afecțiuni ale sistemului central nervos și cu dereglări ale aparatului locomotor; case-internate pentru copii cu defecte în dezvoltarea fizică.	Funcții de medici și pedagogi indiferent de denumirea lor, inclusiv și cele din statele de funcții ale instituțiilor curative, prevăzute pentru deservirea instituțiilor enumerate în acest punct.	Funcții de personal medical și pedagogi cu studii medii speciale, indiferent de denumirea lor, inclusiv și cele din statele de funcții ale instituțiilor curative, prevăzute pentru deservirea instituțiilor enumerate în acest punct.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor, inclusiv și cele din statele de funcții ale instituțiilor curative, prevăzute pentru deservirea instituțiilor enumerate în acest punct.
7.	N.85.A.024	Instituții sanatoriale pentru bolnavi de tuberculoză: școli-internate, școli în pădure, creșe-grădinițe pentru copii, grădinițe pentru copii, case pentru copii.	Funcții de medici și pedagogi indiferent de denumirea lor, inclusiv și cele din statele de funcții ale instituțiilor curative prevăzute pentru deservirea instituțiilor enumerate în acest punct.	Funcții de personal medical și pedagogi cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor, inclusiv și cele din statele de funcții ale instituțiilor curative prevăzute pentru deservirea instituțiilor enumerate în acest punct.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor, inclusiv și cele din statele de funcții ale instituțiilor curative prevăzute pentru deservirea instituțiilor enumerate în acest punct.
8.	N.85.A.005	Secții, saloane, grupe pentru copii cu afecțiuni ale sistemului central nervos cu dereglarea aparatului locomotor.	Funcții de medici și pedagogi indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical și pedagogi cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior, indiferent de denumirea lor.
9.	N.85.A.021	Secții pentru nou-născuți, inclusiv: secții, saloane pediatrice pentru copii nou-născuți; secții, saloanele pentru copii născuți prematur.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de infirmiere pentru îngrijirea bolnavilor; infirmiere în saloane.
10.	N.85.A.017	Secții, cabinete de fizioterapie; balneoterapie și hidroterapie.	Funcții, indiferent de denumirea lor, care activează în secții, cabinete de fizioterapie, balneoterapie, chimioterapie, hidroterapie		

B. Lucrări cu condiții de muncă deosebit de grele și deosebit de vătămătoare**B.1. Lucrări cu risc profesional mărit cu gradul de nocivitate 6,1 - 8,0 puncte**

1.	N.85.B.008	Unități și subdiviziuni de psihiatrie (psihoneurologie) și narcologie.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor din statele de funcții ale instituțiilor de psihiatrie (psihoneurologie), narcologie, atelierelor curative de producție și gospodării auxiliare (cu excepția adjunctul medicului-șef pe apărarea civilă, medici-statisticieni); adjunctul medicului-șef pe probleme economice; personalul bibliotecilor și cluburilor; psihologi; juriști.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor din statele de funcții ale instituțiilor de psihiatrie (psihoneurologie), narcologie, ateliere curative de producție și gospodării auxiliare (cu excepția statisticienilor medicali și registratorilor medicali din arhivă); șefi de gospodărie; personalul bibliotecilor și cluburilor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor din statele de funcții ale instituțiilor de psihiatrie (psihoneurologie), narcologie, ateliere curative de producție și gospodării auxiliare; lăcătuși de tehnică sanitară, electricieni, fochiști, muncitori pentru întreținerea și reparația clădirilor, construcțiilor și utilajului la îndeplinirea lucrărilor în saloane; frizeri, garderobieri și liftieri la deservirea bolnavilor.
2.	N.85.B.008	Secții, saloane și cabinete pentru bolnavii psihici; secții și saloane pentru copii cu afecțiuni ale sistemului central nervos și dereglări psihice; secții, cabinete și saloane narcologice; secțiile de internare ale instituțiilor ocrotirii sănătății prevăzute pentru asistența medicală a persoanelor cu intoxicații alcoolice sau psihoză alcoolică acută.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor; frizeri și muncitori care deservesc bolnavi.

3.	N.85.B.008	Echipe specializate de psihiatrie urgentă prespitalicească.	Funcțiile de medici a brigăzilor specializate pentru asistența medicală și transportarea bolnavilor psihici.	Funcțiile de personal medical cu studii medii a brigăzilor specializate pentru asistența medicală și transportarea bolnavilor psihici.	Funcții de personal medical inferior și conducătorii auto brigăzilor specializate pentru asistența medicală și transportarea bolnavilor psihici care îndeplinesc concomitent funcțiile de infirmieri.
4.	N.85.B.008	Creșe și sanatorii, centre de reabilitare, recuperare pentru copii cu afecțiuni ale sistemului nervos central și dereglări psihice.	Funcții de medici și pedagogi indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical și pedagogi cu studii medii indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
5.	N.85.B.008	Centre de plasament și reabilitare pentru copii, case pentru copii și grupe pentru copii cu afecțiuni organice ale sistemului central nervos și cu dereglări psihice. Instituțiile asistenței sociale.	Funcții de medici și pedagogi indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical și pedagogi cu studii medii indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
6.	N.85.B.005	Școli, școli-internate, școli sanatoriale, centre de reabilitare, recuperare, grădinițe de copii, creșe-grădinițe pentru copii cu defecte ale dezvoltării mintale și copii cu afecțiuni ale sistemului central nervos și dereglări psihice; case pentru copii cu defecte ale dezvoltării mintale indiferent de subordonare.	Funcții de medici și pedagogi indiferent de denumirea lor, inclusiv din statele de funcții ale instituțiilor curativ-profilactice, prevăzute pentru deservirea instituțiilor enumerate în acest punct.	Funcții de personal medical și pedagogi cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor, inclusiv din statele de funcții ale instituțiilor curativ-profilactice, prevăzute pentru deservirea instituțiilor enumerate în acest punct.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor, inclusiv din statele de funcții ale instituțiilor curativ-profilactice, prevăzute pentru deservirea instituțiilor enumerate în acest punct.

7.	N.85.B.005	Unități și subdiviziuni de psihiatrie din sistemul asistenței sociale.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor din statele de funcție ale instituțiilor psihiatrice.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor și personal în domeniul culturii (acompaniator, bibliotecar, operator de cinema), secretară-dactilograf.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor și personalul bucătăriei (bucătar, bucătarul-șef, soră dietetică, chelner, lucrător la bucătărie, spălător de veselă); personalul spălătoriei (șef spălătorie, spălător de rufe); Personalul cazangeriei (operator de cazangerie, lăcătuș); șofer, lăcătuș, sanitar. Alt personal auxiliar (frizer, electrician, sudor, strungar, paznic).
8.	N.85.B.008	Ateliere de ergoterapie pe lângă instituțiile de psihiatrie (psihoneurologie) și case-internat.	Directori, ingineri-șefi, șefi de secții, maiștri superiori și maiștri.	Directori, șefi de secții, maiștri superiori și maiștri.	Pontatori, muncitori de toate specialitățile, instructori pentru instruirea de producție a muncitorilor de profesii larg răspândite, șefi de brigadă.
9.	N.85.B.008	Gospodării agricole auxiliare pe lângă instituțiile de psihiatrie (psihoneurologie).	Conducătorii gospodăriilor auxiliare; agronomi, zootehnicieni și alți specialiști pentru timpul lucrat cu bolnavii psihici.	Conducătorii gospodăriilor auxiliare; agronomi, zootehnicieni, șefi de brigadă și alți specialiști pentru timpul lucrat cu bolnavii psihici.	Instructori pentru instruirea de producție a muncitorilor de profesii larg răspândite, șefi de brigadă, pontatori de toate profesiunile pentru timpul lucrat cu bolnavii psihici.

10.	N.85.B.002	Case-internat psihoneurologice și case-internat pentru copii cu defecte în dezvoltare mintală.	Directori, funcții de medici de toate specialitățile și pedagogi, inclusiv adjunctul directorului pe partea curativă, personalul bibliotecilor, organizatorii culturali și acompaniatori.	Funcții de personal medical și pedagogi cu studii medii speciale (cu excepția surorii medicale dietetice); personalul bibliotecilor, organizatorii culturali și acompaniatori.	Funcții de personal medical inferior (cu excepția surorii-econome); frizeri; liftierii care deservesc bolnavii.
11.	N.85.B.008	Consiliul specializat psihiatrie pentru determinarea dezabilității și capacității de muncă.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor, inclusiv președintele, asistent social.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor, garderobieri.
12.	N.85.B.010	Unități (secții, saloane) pentru bolnavi cu leziuni ale măduvei coloanei vertebrale însoțite de paralizia membrelor inferioare (sau superioare și inferioare) și dereglări în funcția organelor bazinului.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor, prevăzute pentru deservirea nemijlocită a bolnavilor în instituțiile (subdiviziunile) enumerate în acest punct.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor, prevăzute pentru deservirea nemijlocită a bolnavilor în instituțiile (subdiviziunile) enumerate în acest punct.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor, prevăzute pentru deservirea nemijlocită a bolnavilor în instituțiile (subdiviziunile) enumerate în acest punct.
13.	N.85.B.009	Secții neurologice pentru bolnavi cu dereglări ale circulației sangvine ale creierului.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
14.	N.85.B.023	Secții, saloane de toxicologie.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
15.	N.85.B.026	Secții (saloane) și cabinete pentru bolnavi de boli dermatovenerologice în staționare și ambulatorii (dispensare).	Funcții de medici indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor, muncitori de diferite profesii, care deservesc bolnavii.

16.	N.85.B.006	Secții morfopatologice (anatomo-patologice, prozectorii); secții de colectare a țesuturilor și sângelui de cadavru.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
17.	N.85.B.012	Puncte medicale subterane.	Funcții de medici, indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale, indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
18.	N.85.B.006	Centrul de Medicină Legală.	Funcții de medici, experți judiciari indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Infirmiere, personalul de deservire a utilajului frigorifer.
19.	N.85.B.029	Laboratoarele (secții de laborator): clinice, serologice, bacteriologice, virusologice, citologice, imunologice.	Funcții de medici (medici bacteriologi, virusologi, medici-laboranți, etc.) indiferent de denumirea lor, cercetători științifici	Funcții de personal medical cu studii medii speciale de specialitate indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
20.	N.85.B.018	Secții, grupuri de laborator de polarografie.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor, inclusiv șefi de secții, ingineri operatori, ingineri de deservire tehnică, care au contact „deschis” extrem de toxic, acizi concentrați, forme preparative de metale toxice.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor, prevăzute pentru determinarea metalelor toxice prin metoda polarografică.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
21.	N.85.B.007	Secții, grupuri a laboratoarelor sanitaro-igienice, microbiologice pentru determinarea cantităților de pesticide, benz(a)pirenului, nitrozaminelor, mikotoxinelor, metalelor toxice,	Funcții de medici-laboranți (laboranți superiori), Șefi de laborator, ingineri, chimiști-operatori pentru lucru cu substanțe extrem de toxice cu acțiune cancerogenă, mutagenă, neurotoxică, alergică, hepatogenă.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor, încadrat în efectuarea investigațiilor de laborator la compartimentul dat.	Funcții de infirmieră, preparator.

		substanțelor organice în produse alimentare, aerul zonei de muncă, atmosferic, apă, sol; investigații toxicologice a pesticidelor, în materialele sintetice, mase plastice și polimeri.			
22	N/85.B.007	Unități de sănătate publică (cu excepția subdiviziunilor incluse în alte capitole și puncte	Medicul-șef al Centrului de Sănătate Publică, șefii secțiilor , subdiviziunilor, medici epidemiologi, medici parazitologi, medici dezinsecționiști, specialiști biologi-entomologi din secțiile (laboratoarele) epidemiologice, parazitologice, nozocomiale, dezinsecție, punctelor sanitare de control și carantină la frontiere, șefii, medici igienisti și ingineri din laboratoarele pentru măsurarea factorilor fizicinonionizanți, câmpul electromagnetic, laser, zgomot industrial, etc. Funcții de inginer care efectuează măsurile concentrației vaporilor de mercur în aer de către gazanalizatorul mobil (inclusiv ocupați de deservirea polarografelor	Funcții de personal medical cu studii medii speciale, inclusiv entomolog, dezinstructor, dezinsecțor indiferent de denumirea lor, în secțiile (laboratoarele) epidemiologice, parazitologice, nozocomiale, dezinsecție, punctelor sanitare de conturi și carantină la frontiere; tehnicieni și laboranți din laboratoarele pentru măsurarea factorilor fizici nonionizanți câmpuri electromagnetice, laser, zgomot industrial etc., asistent al medicului sanitar, care efectuează colectarea probelor de aer la conținutul de substanțe chimice toxice la obiectivele supravegheate, tehnicieni care efectuează măsurile concentrației vaporilor de mercur în aer de către gazoanalizatorul mobil (inclusiv ocupați de deservirea polarografelor), personal medical cu studii medii la transportarea bolnavilor infectați.	Funcții de infirmiere preparatori în secțiile (laboratoarele) epidemiologice, parazitologice, nozocomiale, dezinsecție, punctelor sanitare de control și carantină la frontiere; funcții de magazineri la preambalarea substanțelor dezinfectante, șoferii automobilelor la îndeplinirea simultană a funcțiilor, funcțiilor de dezinsecțor, personalul vivariului, care lucrează cu animale infectate, infirmierele și șoferii automobilelor (la îndeplinirea simultană a funcțiilor de șofer și infirmieră) ocupați cu transportarea bolnavilor infectați.

23.	N.85.B.007	Unități medicale indiferent de profil.	Funcții de medici epidemiologi, medici dezinsecționiști.	Asistenți ai medicului epidemiolog, dezinsecționist.	Funcții de dezinsecționar
24.	N.85.B.025	Spitale, secții, de boli infecțioase; cabinete imunoprofilaxie.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor; șefi de farmacie, un farmacist-tehnolog din statele de funcții ale spitalelor de boli infecțioase și sanatorii pentru copiii bolnavi de dizenterie cronică; personalul bibliotecilor și cluburilor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor; tehnicieni la deservirea aparatelor respiratorii; unul din farmaciști (în cazul când lipsește farmacistul-tehnolog) din statele de funcții ale spitalelor de boli infecțioase și sanatorii pentru copii bolnavi de dizenterie cronică; personalul bibliotecilor și cluburilor; personal medical mediu ocupat în cabinetele de imunoprofilaxie.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor; infirmiere-spălătorese din statele de funcții ale farmaciilor spitalelor de boli infecțioase și sanatorii pentru copiii bolnavi de dizenterie cronică; infirmiere, spălătorese, evidențiate special pentru primirea și spălarea veselei; mașiniști la repararea și spălarea îmbrăcăminte de protecție; responsabili de lingerie; fochiști (la sobe); muncitori la lucrări manuale de scoaterea dejecțiilor; lăcătuși tehnico-sanitari; îngrijitori în încăperi de serviciu; frizeri și garderobieri la deservirea bolnavilor; liftieri care transportă bolnavi și materiale infectate.
25.	N.85.B.025	Secții, saloane pentru bolnavi de boli infecțioase și bolnavi infectați cu helminți; staționare de zi helminto-logice; cabinete pentru boli infecțioase; puncte medicale la gară.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor; frizeri; fochiști (la sobe).

26.	E.41.B.003 DA.15.B.001	Instituții medicale, sociale și de învățământ.	Funcții, indiferent de denumirea lor, la care angajații activează nemijlocit la: <ul style="list-style-type: none"> - deservirea și reparația rețelelor de canalizare și instalațiilor, inclusiv, la adâncimea de peste 3 metri; - fabricarea preparatelor biologice; - lucrări nemijlocit cu substanțe dezinfectante clasa I și II de periculozitate; - instalațiile de sterilizare și autoclavare;
27.	N.85.B.021	Echipe de asistență medicală urgentă, prespitalicească.	Funcții de medici, personal medical mediu, inclusiv conducători auto-infirmieri indiferent de denumirea lor.

B.2. Lucrări cu risc profesional foarte mărit, cu gradul de nocivitate 8,1-10,0 puncte

1.	N.85.B.024	Spitale (secții), dispensare de tuberculoză și ftiziopneumologie, centre de plasament și reabilitare pentru copii cu paturi de tuberculoză și ftiziopneumologie, centre ftiziopneumologice de reabilitare pentru copii.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor, inclusiv medic radiolog; șef de farmacie și un farmacist-tehnolog în statele de funcții ale instituțiilor de tuberculoză, ftiziopneumologie; personalul bibliotecilor și cluburilor, funcții de pedagogi, educatori cu studii superioare de specialitate.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor, inclusiv laborant-radiolog; un farmacist (cu condiția lipsei farmacistului-tehnolog) din statele de funcții ale instituției de tuberculoză, ftiziopneumologie; personalul bibliotecilor și cluburilor, funcții de pedagogi, educatori cu studii medii de specialitate.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor; infirmiere-spălătorese la farmaciile din statele de funcții ale instituțiilor de tuberculoză, ftiziopneumologie; infirmiere-spălătorese evidențiate special pentru primirea și spălarea vaselor din instituțiile de tuberculoză, ftiziopneumologie; spălătorese veselei; lucrători la ospătării; mașiniști la repararea și spălarea îmbrăcămintei de protecție; responsabili de lenjerie; evacuatori la transportarea bolnavilor; muncitori la lucrări manuale de scoatere a
----	------------	---	--	--	--

					dejecțiilor; fochiști (la sobe), lăcătuși-electricieni; lăcătuși-tehnici-sanitari; frizeri; garderobieri și liftieri care deserveșc bolnavii; îngrijitori în încăperi de serviciu.
2.	N.85.B.024	Secții, saloane, izolatoare pentru bolnavi de tuberculoză (inclusiv pentru gravide, parturiente și lăuze), cabinete anti-tuberculoză din serviciul ambulator.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor; muncitori de orice profesioni care deserveșc bolnavi și își îndeplinesc lucrul în secții.
3.	N.85.B.024	Grupele pentru copii intoxicați de tuberculoză, cu forme mici și atenuate de tuberculoză a caselor de copii, creșelor-grădinițe, creșelor de copii și grădinițelor de copii.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
4.	N.85.B.024	Consiliul specializat tuberculoză pentru determinarea dezabilității și capacității de muncă.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor, inclusiv președintele, asistent social.	Funcții: surori medicale superioare, surori medicale, registratorii medicali.	Funcții de infirmiere, derdicătoare.
5.	N.85.B.024	Laboratoare, secții, specialiști, care efectuează investigații bacteriologice la tuberculoză, inclusiv microscopia sputei și care realizează măsurile antiepidemice în focarele de tuberculoză.	Medici bacteriologi, medici epidemiologi, medici dezinjecioniști.	Laboranți bacteriologi, asistenți ai medicului epidemiolog, dezinfectori, dezinstructori.	Infirmiere, șoferi ai automobilelor de evacuare a bolnavilor de tuberculoză.

6.	N.85.B.024	Ateliere de ergoterapie pe lângă instituțiile de tuberculoză.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor din statele de funcții ale instituțiilor pentru tratarea bolnavilor de tuberculoză în ateliere de producție curative; directori, inginerii-șefi.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor din statele de funcții ale instituțiilor pentru tratarea bolnavilor de tuberculoză în atelierele de producție curative; directori, șefi de secții, maiștri superiori, maiștri.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor din statele de funcții ale instituțiilor pentru tratarea bolnavilor de tuberculoză în atelierele de producție curative; pontatori, muncitori de toate specialitățile, instructori pentru instruirea de producție a muncitorilor de profesioni larg răspândite.
7.	N.85.B.024	Unități medicale de tuberculoză și ftiziopneumologie de toate tipurile.	Funcții de muncitori, indiferent de denumirea lor, care activează în aceste instituții.		
8.	N.85.B.027	Centrele și secțiile de transfuzie a sângelui.	Șefi de subdiviziuni, specialiști, medici indiferent de denumirea lor, farmaciști, personal medical cu studii medii speciale, personal inferior indiferent de denumirea lor, ingineri, tehnicieni, aparatiști, zootehnicieni, operatori, registratori, șoferi și muncitori, care activează în aceste secții și centre.		
9.	N.85.B.027	Secții, laboratoare de pregătire și producere a preparatelor de sânge.	Funcții de medici, indiferent de denumirea lor și ingineri tehnologi ocupați nemijlocit cu producerea preparatelor din sânge.	Funcții de personal medical cu studii speciale, tehnicieni ocupați nemijlocit cu producerea preparatelor de sânge.	Funcții de manipulanți de aparate și alți muncitori ocupați nemijlocit cu producerea preparatelor din sânge.
10.	N.85.B.018	Secții, laboratoare, grupuri și cabinete roentgen, secții, laboratoare și grupuri de radiologie și igiena radiațiilor de toate profilurile; secții, cabinete și laboratoare de medicină nucleară și radioterapie.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor; funcții de ingineri pentru lucrul permanent în sfera radiației ionizate ori cu substanțe radioactive.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor; funcții de tehnicieni pentru lucrul permanent în sfera radiației ionizate ori cu substanțe radioactive; depozitar responsabil al substanțelor radioactive (gama-active).	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor, magaziner.

11.	N.85.B.018	Secții chirurgicale în care operațiile se efectuează cu ajutorul aparatelor Roentgen cu control vizual.	Funcții de medici, indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
12.	N.85.B.019	Secții, saloane, cabinete de chirurgie purulentă pentru tratarea chirurgicală septică a bolnavilor și complicațiilor, catedre de profil chirurgical ale unităților de învățământ.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
13.	N.85.B.014	Secții de profil chirurgical în staționar, secții de primire (internare), săli de operații, catedre de profil chirurgical ale unităților de învățământ.	Medici de profil chirurgical care operează, indiferent de denumirea lor.	Surori medicale de operație.	-
14	N.85.B.022	Secții, grupe mobile de anesteziologie-reanimare; secții (saloane) de reanimare și terapie intensivă; secții de toxicologie.	Funcții de medici anesteziologi-reanimatologi, inclusiv șefi de secții.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
15.	N.85.B.013	Unități, centre, secții, cabinete stomatologice (staționar și de ambulator).	Funcții de medici indiferent de denumirea lor, dentiști, inclusiv personalul administrativ.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor, spălătorese, lăcătuși, muncitori.
16.	F.45.B.005	Unități medicale, sociale și de învățământ.	Funcții de personal, indiferent de denumirea lor, care execută lucrări în chesoane.		
17.	N.85.B.011	Secții (saloane) pentru tratamentul și îngrijirea bolnavilor cu combustii.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.
18	N.85.B.013	Medicina calamităților.	Funcții de medici indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical cu studii medii speciale indiferent de denumirea lor.	Funcții de personal medical inferior indiferent de denumirea lor.

B.3. Lucrări cu risc profesional extrem de mare, cu gradul de nocivitate mai mult de 10,0 puncte

1.	N.85.B.003	Centre de profilaxie și combatere SIDA.	Funcțiile personalului medical, de conducere, specialiștilor, funcționarilor și muncitorilor ocupați de testarea, diagnosticarea, tratarea și îngrijirea nemijlocită a bolnavilor SIDA și purtătorilor virusului HIV și efectuarea măsurilor antiepidemice și profilactice.
2.	N.85.B.003	Spitale, dispensare (secții).	Funcțiile personalului medical, de conducere, specialiștilor, funcționarilor și muncitorilor ocupați de testarea, diagnosticarea, tratarea și îngrijirea nemijlocită a bolnavilor SIDA și purtătorilor virusului HIV.
3.	N.85.B.003	Centre de sănătate publică (secția epidemiologia SIDA), grupul de încredere și examinare anonimă.	Funcțiile personalului medical, de conducere, specialiștilor, funcționarilor ocupați în efectuarea măsurilor antiepidemice și profilactice; examinare anonimă, pre- și postconsiliere și susținere psihologică, consiliere pre- și post-testare.
4.	N.85.B.003	Laboratoare (secții, grupuri). în instituțiile ocrotirii sănătății cu atribuții de a examina populația la infecția HIV/SIDA și a efectua investigațiile sângelui și alte lichide biologice ale bolnavilor și purtătorilor virusului HIV.	Funcțiile personalului medical, de conducere, specialiștilor, funcționarilor și muncitorilor ocupați cu investigații de laborator (screening și confirmare a infecției HIV/SIDA) a sângelui și altor lichide biologice ale bolnavilor SIDA și purtătorilor virusului HIV.
5	N.85.B.003	Secțiile consultative ale IMSP, spitalele raionale, CMF mun. Bălți și mun. Chișinău (cabinete de consiliere și testare voluntară la marcherii HIV, HVB, și HVC.	Funcțiile personalului medical și psihologilor care efectuează consilierea pre- și posttestare.
6.	N.85.B.003	Centre de plasament și reabilitare pentru copii de vârstă fragedă.	Funcțiile personalului ocupat nemijlocit de îngrijirea și tratamentul copiilor născuți de mame HIV pozitive până la vârsta de 3 ani și a copiilor infectați cu HIV și bolnavi de SIDA. Funcțiile personalului ocupat de colectarea sângelui de la copii HIV pozitivi.

7.	N.85.B.007	Laborator microbiologic, nivel de siguranță 3 și 4 pentru diagnosticul bolilor transmisibile extrem de periculoase.	Medici microbiologi (bacteriologi, virusologi, parazitologi), specialiști biologi-zoologi, biologi-entomologi, colaboratori științifici care lucrează cu agenții biologici (microorganismele modificate genetic, culturi celulare și endoparaziții umani) sau biosubstrate/animale/vectori infectate sau potențial infectate cu aceștia, susceptibili de a provoca o infecție, o alergie sau o intoxicație gravă la om și poate constitui un pericol grav pentru lucrători și care fac parte din grupa de risc 3 sau 4.	Laboranți, felceri laboranți, care lucrează cu agenți biologici (microorganismele modificate genetic, culturi celulare și endoparaziții umani) sau biosubstrate/animale/vectori infectate sau potențial infectate cu aceștia, susceptibili de a provoca o infecție, o alergie sau o intoxicație gravă la om și poate constitui un pericol grav pentru lucrători și care fac parte din grupa de risc 3 sau 4.	Preparatori, infirmiere care lucrează cu biosubstratele, animale, vectori infectate sau potențial infectate cu agenți biologici (microorganismele modificate genetic, culturi celulare și endoparaziții umani), susceptibili de a provoca o infecție, o alergie sau o intoxicație gravă la om și poate constitui un pericol grav pentru lucrători și care fac parte din grupa de risc 3 sau 4.
----	------------	---	---	--	--

8.	N.85.B.007	Subdiviziune (centru, secție, echipă de intervenție) de supraveghere și control a bolilor transmisibile extrem de periculoase, cauzate de agenți biologici din grupa de risc 3 sau 4.	Medici epidemiologi, inclusiv șefi de subdiviziuni, biologi-zoologi, biologi-entomologi, medici infecționiști, colaboratori științifici, specialiști și funcționari cu studii superioare ocupați cu efectuarea măsurilor de supraveghere, prevenire și control a bolilor transmisibile, cauzate de agenți biologici (microorganisme, inclusiv microorganismele modificate genetic, culturi celulare și endoparaziții umani), susceptibili de a provoca o infecție, o alergie sau o intoxicație gravă la om și poate constitui un pericol grav pentru lucrători și care fac parte din grupa de risc 3 sau 4.	Asistenți ai medicilor epidemiologi, entomologi și dezinsecționiști, specialiști și funcționari cu studii medii speciale ocupați cu efectuarea măsurilor de supraveghere, prevenire și control a bolilor transmisibile, cauzate de agenți biologici (microorganisme, inclusiv microorganismele modificate genetic, culturi celulare și endoparaziții umani), susceptibili de a provoca o infecție, o alergie sau o intoxicație gravă la om și poate constitui un pericol grav pentru lucrători și care fac parte din grupa de risc 3 sau 4.	-
9.	N.85.B.024	Unități (secții) pentru tratamentul bolnavilor cu tuberculoză multidrogrezistenți.	Funcții de medici, inclusiv conducătorii, personal medical și farmaceutic cu studii medii speciale, personal medical inferior indiferent de denumirea lor și funcții de muncitori indiferent de denumirea lor, care activează în aceste Unități		

În Unități, subdiviziuni și funcții în care pentru condițiile de muncă vătămătoare, grele sau periculoase sunt prevăzute majorări de salarii pentru două sau mai multe motive, enumerate în capitolele A.1, A.2, A.3, B.1, sporul de compensare va constitui mărimea corespunzătoare pentru capitolul B.2.

Notă: Lista concretă a lucrătorilor și locurilor de muncă cu condiții grele și deosebit de grele, vătămătoare și deosebit de vătămătoare pentru care salariaților li se stabilesc sporuri de compensare în mărimi fixe, se determină în cadrul fiecărei Unități prin Contractul colectiv de muncă.

**Modul de calculare a plății muncii suplimentare în unitățile
medico-sanitare cu evidență globală a timpului de muncă**

Specificul regulilor despre plata muncii suplimentare prestate peste orele de program efectuate de către salariații unităților medico-sanitare cu evidență globală a timpului de muncă constă în următoarele:

1. Evidența muncii în unitățile medico-sanitare cu evidență globală a timpului de muncă se efectuează pentru timpul lunar de muncă.

2. Timpul suplimentar de muncă care nu depășește 2 ore se înmulțește la numărul de zile lucrătoare ale lunii corespunzătoare și se plătește în mărime de cel puțin 1,5 salarii tarifare (salarii lunare).

3. Orele următoare ale timpului suplimentar de muncă se plătesc cel puțin în mărime dublă.

Spre exemplu:

* Luna „N” are 21 zile lucrătoare.

* Durata zilnică a timpului de muncă = 7 ore.

* Norma lunară de ore lucrătoare constituie 147 ore ($21 \times 7 = 147$).

* Angajatul în luna „N” a lucrat 207 ore.

* Munca suplimentară constituie 60 ore ($207 - 147 = 60$).

* Prin urmare pentru primele 2 ore de muncă suplimentară retribuirea se va efectua astfel:

$21 \times 2 = 42$ ore. Aceste ore vor fi retribuite în mărime de cel puțin 1,5 salarii tarifare (de funcție).

18 ore de muncă suplimentară vor fi retribuite cel puțin în mărime dublă ($60 - 42 = 18$).

**Criteriile de acordare gratuită a alimentației de protecție a sănătății angajaților
din unitățile medicale, farmaceutice și de învățământ care activează în condiții nocive**
Criteriile de acordare gratuită a alimentației
de protecție a sănătății angajaților din Unități

**I. Angajaților care activează cu următoarele substanțe chimice: Angajații, expuși la
acțiunea unei sau a mai multora din următoarele substanțe dăunătoare, utilizate în procesul
de muncă sau existente în aerul zonei de lucru:**

- 1.1. Hidrocarburi alifactice și aliciclice (saturate și nesaturate):
 - a) hidrocarburi din seria metanului: butan, izobutan, pentan, izopentan, hexan, octan, izooctan, nonan;
 - b) hidrocarburi din seria etilenei: butilenă, amilenă, izobutilenă;
 - c) hidrocarburile nesaturate ciclice: ciclopentadien, dicitlopentadien, ciclopentadieniltricarbonil de mangan;
 - d) hidrocarburile aromatice mono - și polinucleare: benzen, xilen, toluen, etilbenzen, cumen, (diizopropilenbenzol), xileni, stireni, difenil, naftalin ș. a.
- 1.2. Derivații halogenici ai hidrocarburilor din seria alifatică:
 - a) derivații fluorului: fluoretilena, difluoretilena, trifluoretilena, tetrafluoretilena, trifluorpropilen, difluoretan, decafluorbutan;
 - b) derivații clorului: clorură de metil, clorură de metilen, cloroform, tetraclorură de carbon, clorură de etil, dicloretan, tricloretan, triclorpropan, tetraclorpentan, clorură de vinil, dicloretilenă, tricloretilenă, hexaclorciclopentadin, allodan, cloropren, clorură de alil, clorură de butilenă, hexaclorbutadienă ș. a.;
 - c) derivații bromului: bromură de metilen, bromură de metil, bromură de etil, dibrometan, tetrabrometan, dibrompropan, bromoform ș. a.;
 - d) derivații iodului: iodură de metil, iodoform, iodură de etil ș. a.;
 - e) derivații halogenici micști: diclordiflormetan, fluordiclorometan ș. a.
- 1.3. Derivații halogenici ai hidrocarburilor din seria aromatică:
clorbenzen, diclorbenzen, triclorbenzen, tetraclorbenzen, hexaclorbenzen, clorură de benzil, benzoclorură, clorură de stiren, brombenzen, bromură de benzil ș.a.
- 1.4. Clorderivații hidrocarburilor monociclice polinucleare:
difenil clorurat, oxiclорură de difenil, clorindan, clornaftaline, heptaclor, hexaclorciclohexan, policlorcamfen, clorten, simazin, artazin.
- 1.5. Alcoolii:
 - a) alcoolii și glicolii din seria alifatică saturați și nesaturați: alcool metilic, alcool alilic, alcool crotonilic și restul;
 - b) derivații halogenici ai alcoolurilor din seria alifatică: alcool octafluoramilic, tetrafluorpropilic și restul.
 - c) Alcoolii din seria aliciclică și aromatică: alcool benzilic, ciclohexanol și restul.
- 1.6. Fenoluri:
fenol, clorfenol, pentaclorfenol, crezol, hidrochinonă, pentaclorfenolat de sodiu și restul.
- 1.7. Eteri din seria aliciclică și aromatică și derivații halogenici:
eter dimetilic, dietilic, diizopropilic, dibutilic, vinilbutilic, divinilic, monoclordimetilic, diclordietilic, tetraclordietilic, eteri etilenglicolului, a propilenglicolului, a glicerinei, eteri poliglicolici.
- 1.8. Eteri ai fenolului:

gaiacol, eter monobenzilic de hidrochinonă, dinil și ceilalți din această serie.

1.9. Oxizi și peroxizi organici:

oxid de etilenă, de propilenă, epiclorhidrină, hidroperoxid de izopropilbenzenă, peroxid de benzen, peroxid de metiletilcetonă, ciclohexanon și ceilalți reprezentanți ai compușilor grupei date.

1.10. Tioalcooli, tiofenoli și tioeteri: metil, -etil- mercaptani, triclortiofenol, pentaclortiofenol, sărurile acidului triclorfenoacetic.

1.11. Aldehide și cetone substituie și nesubstituie:

acetaldehida, aldehida formică, benzaldehida, acetonă, bromacetonă, cloracetonă, pentacloracetonă, hexacloracetonă, clorcetofenonă, acroleină și altele din acest șir.

1.12. Acizii organici, anhidrizii lor, amizii și anhidrizii halogenici:

acidul formic, acetic, propionic; anhidrida formică, acetică, propionică, maleică, ftalică; acizi naftenici, acid clorfenoxiacetic, acizi tio- și ditiocarbamici; compușii acidului carbamic și deasemenea compușii diazoici, diazocetoni, diazoeteri.

1.13. Esterii:

esterii acidului azotic, azotos, sulfuric, clorsulfonic, formic, acetic, propionic, acrilic, metacrilic și derivatele lor halogenice.

1.14. Esterii și amizii acizilor fosforului:

tricrezilfosfat, tiofos, metafos, metiletiltiofos, mercaptofos, metilmercaptofos, carbofos, fosfamid, clorofos, octametil, dietilclormonofosfat, metildiclorfosfat, dimetilclortiofosfat și restul substanțelor toxice fosfororganice.

1.15. Nitro și aminocompușii seriei alifatice polimetilenice și derivații lor:

nitroolefine, nitrometan, nitroetan, nitropropan, nitrociclohexan, metilamin, dimetilamin, trimetilamin, etilamin, polietilenpoliamin, hexametilendiamin, etanolamin, ciclohexilamin diciclihexilamin și restul din serie aceasta.

1.16. Nitro- și aminocompușii seriei aromatice, derivații lor:

nitrobenzen, nitrotoluen, nitroxilenă, dinoc, dinoseb, nitronaftalin, nitroclorbenzen, nitrofenol, nitro- și aminoanizoli, anilină, acetonanilină, cloranilină, fenilendiamidă, benzidin, parafenetidin.

1.17. Chinone:

benzochinonă, naftachinonă, antrachinonă, parabenzochinonă, diclornaftachinonă, benzantră.

1.18. Coloranți organici:

antrochinoni, nitro- și nitrozocoloranți, azocoloranți, azină, 2-metilfuran (silvan).

1.19. Compuși heterociclici:

furan, tetrahidrofuran, furfurool, tiofen, indol, piridină, pipiridină, pirazolan, purină, picolină, acid nicotinic, baze purinice și piridinice, dioxan, hexogen, barbiturați, morfolină, semiprodusele lor și alți compuși pentru producerea acestor preparate.

1.20. Alcaloizi:

atropin, cocain, opium, morfină, codeină, stricnină, pilocarpină, scopolamină, anatazină, nicotina, papaverin, salol.

1.21. Boranii – compușii borului cu hidrogenul.

1.22. Halogenii și derivații halogenici:

fluor, clor, brom, iod, acid clorhidric, bromhidric, fluorhidric, hexafluorsilicic, oxiflor, oxid și bioxid de clor, trifluorură de clor, clorura de iod.

1.23. Compușii sulfurului:

sulfură de hidrogen, de carbon, acid clorsulfonic, anhidridă sulfurică, sulfuroasă, cloranhidridă sulfurică.

1.24. Seleniul și compușii lui:

hidrogenul seleniat, anhidrida selenioasă, acid selenic, sărurile lui, oxiclorigura de seleniu, compușii organici ai selenului.

1.25. Telurul și compușii lui.

- 1.26. Compușii azotului:
hidrozina și derivații ei, oxizii azotului, acid azotic, azida de sodiu, clorură de azot, clorură de nitrozie, hidroxilamin.
- 1.27. Fosforul și compușii lui:
fosforul alb, roșu, anhidrida fosforică, acidul fosforic și sărurile lui.
- 1.28. Arseniul și compușii lui:
anhidrida arsenică, arsenioasă, arsenit de calciu, arsenat sodiu, de calciu, osarsol.
- 1.29. Stibiul și compușii lui:
anhidrida stibică și stibioasă, stibina, clorurile stibiului.
- 1.30. Combinații cianice:
cianura de hidrogen, de sodiu, potasiu, dician, clorcianură, bromcianură, cianamid de calciu, cianură de benzil.
- 1.31. Nitrili:
acetonitril, acrilonitril, benzonitril acetonicianhidrină, etilencianhidrină.
- 1.32. Izocianații:
izocianat de fenil, hexametilendiizocianat, tolulendiizocianat ș. a.
- 1.33. Compușii siliciului în formă de aerosol, ce conține mai mult de 10% bioxid de siliciu cristalin liber.
- 1.34. Mercurul:
metalic, cianură de mercur, nitrat de mercur, fulminat de mercur, dimetilmercur, etilmercurclorid, etilmercurfosfat, dietilmercur, clorfenolmercur, mercuracetat, mercuran și restul compușilor cu mercur.
- 1.35. Manganul și compușii lui:
oxizii manganului, clorura de mangan, sulfatul de mangan, aerosolii celorlalți compuși ai manganului.
- 1.36. Beriliul și compușii lui:
oxid de beriliu, sulfat de beriliu, clorura de beriliu, oxifluorură de beriliu și aerosolii lui.
- 1.37. Taliul și compușii lui:
clorură, nitrat, sulfat, carbonat acetat de talii ș. a.
- 1.38. Titanul și compușii lui.
- 1.39. Vanadiul și compușii lui:
trioxid, pentaoxid de vanadiu, vanadat de amoniu, sodiu, calciu, clorură de vanadiu.
- 1.40. Cromul și compușii lui:
trioxid de crom, oxid de crom, aleun de crom, bicromat de amoniu, sodiu, potasiu.
- 1.41. Molibdenul și compușii lui:
trioxid de molibden, molibdat de amoniu.
- 1.42. Nichelul și compușii lui:
oxid nichelos, nichelic, hidroxid de nichel.
- 1.43. Metanolul.
- 1.44. Plumbul și compușii lui*.
- 1.45. Carbonilii metalelor:
cobaltului, manganului, nichelului.
- 1.46. Metalele alcaline:
litii, cesiu, rubidiu, alcalino-pământoase și compușii lor.
- 1.47. Lantanidele și compușii lor.
- 1.48. Cadmiul: oxizii și alți compuși ai lui.
- 1.49. Negru de fum (funinginea).
- 1.50. Compușii organici ai staniului, borului, siliciului.
- 1.51. Antibioticii: biomicin, tetracilin, sintomicin etc.**
- 1.52. Componenti de proveniență microbiologică: toxine bacteriene, ficotoxine, micotoxine.
- 1.53. Substanțe toxice: pesticide, herbicide, fungicide.

II. Alți angajați

2.1. Angajaților care activează cu substanțe radioactive și cu surse de radiații ionizante.

2.2. Angajaților care se ocupă cu utilizarea surselor radioactive deschise.

2.3. Angajaților ocupați nemijlocit cu tratarea și îngrijirea bolnavilor de tuberculoză.

2.4. Angajaților ocupați nemijlocit cu deservirea bolnavilor în încăperile cu băi cu hidrogen sulfat, cu sulfură, cu carbură de hidrogen sulfurat, cu nămol, care lucrează cu aparatele generatoare de câmp electric de frecvență (unde ultrascurte) – 40-68 MHz și medie – 27,12 MHz cu forța de peste 200 W.

2.5. Angajaților ce lucrează în condiții cu temperatura aerului ridicată (peste 30⁰ C) și radiații termice intensive (mai mare de 1 cal/cm./min.)

Norme alimentare de protecție a sănătății

Tipul alimentelor	Unitatea de măsură	Rația zilnică (brut)
Lapte dulce	ml	500

2.6. Tuturor lucrătorilor medicali care în procesul de lucru contactează cu plumbul, indiferent de durata lucrului.

2.7. Asistentelor medicale fizioterapeutice care activează în cabinetul aerozolo- și electroaerosoloterapie cu substanțe medicamentoase din grupul B.

2.8. Lucrătorilor cabinetului ozochiritoterapie.

* Salariaților ce contactează cu compușii anorganici ai plumbului, trebuie să li se distribuie suplimentar la lapte proaspăt 2 g de pectină sub formă de produse alimentare vegetale conservate, îmbogățite cu pectină, sucuri de fructe, băuturi (concentrația reală de pectină se indică de către firma producătoare). Se admite substituirea acestor produse cu sucuri naturale de fructe cu pulpă în cantitate de 250-300 ml. În caz de contact permanent cu compușii anorganici ai plumbului se recomandă, în loc de lapte dulce, să se consume produse lactate acide.

** La producerea și prelucrarea antibioticelor în loc de lapte dulce trebuie să se distribuie produse lapte acru.

Notă:

1. La produsele alimentare echivalente laptelui dulce se referă: chefirul, laptele acru etc.

2. Distribuirea produselor alimentare îmbogățite cu pectină, a sucurilor de fructe, băuturilor, precum și a sucurilor naturale de fructe cu pulpă se va efectua la începutul lucrului, iar a produselor lactate acide – în decursul zilei de lucru.

3. Lista concretă a funcțiilor în care pentru condițiile de muncă vătămătoare, angajații beneficiază de alimentație de protecție a sănătății se determină în cadrul fiecărei Unități prin Contractul colectiv de muncă.

4. Atestarea locurilor de muncă trebuie efectuată nu mai rar decât o dată în 5 ani de către o comisie specială în număr de cel puțin 3 persoane, numită de administrația Unității respective, care include reprezentanți ai administrației, organizației sindicale și inspecției muncii (art. 235 din Codul muncii).

5. Normele în cauză pot fi completate sau modificate, la propunerea Unităților: cu funcții suplimentare, apărute în urma implementării unor procese tehnologice noi, dacă pentru lucrările în cauză, factorii nocivi ai mediului de lucru nu pot fi înlăturați nici prin mijloace tehnice moderne, nici prin alte metode; în cazul raționalizării locurilor de muncă și ameliorării condițiilor de muncă, argumentate prin investigații de laborator.

REGULAMENT-TIP
privind premiarea și acordarea ajutorului material salariaților

I. PRINCIPII GENERALE

1. Regulamentul în cauză stabilește modul de premiere și acordare a ajutorului material salariaților din instituțiile medicale, farmaceutice și de învățământ (în continuare - Unități).
2. Pentru premiarea și acordarea ajutorului material salariaților din Unități se utilizează:
 - Mijloacele fondului de salarizare, cel puțin pentru două luni, ținându-se cont de sporuri și suplimente stabilite în conformitate cu legislația în vigoare, dintre care unul pentru ajutor material salariaților, ca regulă concomitent cu acordarea concediului anual și unul pentru premiarea salariaților conform prevederilor prezentului Regulament.
 - Mijloacele în mărime de 0,15% raportat la fondul de salarizare al Unității, care se planifică în Devizul de venituri și cheltuieli în baza art. 35 (5) din Legea sindicatelor nr. 1129-XIV din 07.07.2000.
 - Economia fondului de remunerare a muncii.
 - Dividendele financiare în urma depunerilor bănești în bănci.
 - Veniturile provenite din activitatea economică a Unității.
 - Donațiile din partea unor persoane fizice și juridice.
 - Alte resurse provenite în urma activității Unității care nu contravin legislației Republicii Moldova.
3. Premiarea și acordarea ajutorului material salariaților inclusiv cumularzi din Unități se efectuează din mijloacele respective, prevăzute în Devizul de venituri și cheltuieli ale Unității.
 - Mărimea alocațiilor la articolele Premiarea și Ajutorul material se stabilește anual, ținându-se cont de posibilitățile financiare și se aprobă anual de administrația Unității în comun cu comitetul sindical – reprezentant al salariaților.
4. Plata premiilor și a ajutorului material se efectuează în baza hotărârii comune a administrației și comitetului sindical - reprezentant al salariaților.

II. PREMIEREA SALARIAȚILOR

5. Premiarea se efectuează în scopul cointeresării materiale a salariaților la sporirea eficienței și calității muncii, gradului de pregătire profesională, aplicarea în muncă a rezultatelor științifice, metodelor avansate de lucru, intensitatea muncii, precum și executarea unor lucrări de importanță deosebită sau urgentă pe termenul efectuării lor.
6. Mărimea concretă a premiilor se stabilește prin hotărârea comună a administrației Unității și comitetului sindical – reprezentant al salariaților, la propunerea conducătorilor subdiviziunilor și grupelor sindicale ale Unității, ținându-se cont de aportul personal în muncă a fiecărui salariat care va fi premiat și nu se limitează.
7. De premiu beneficiază salariații titulari și cumularzii, inclusiv externi, în scopul diferențierii plății muncii în raport cu calitatea și volumul muncii, responsabilitatea și complexitatea sarcinilor și nivelul de pregătire profesională.
 - Premierea se efectuează conform totalurilor trimestriale, semestriale sau anuale de activitate a Unității, ținându-se cont de următoarele:
 - a) absența reclamațiilor întemeiate asupra activității profesionale;
 - b) introducerea în practica activității a metodelor avansate de lucru;
 - c) inițiativa la perfecționarea activității subdiviziunii (Unității);
 - d) realizarea planului de lucru;
 - e) respectarea disciplinei de muncă;
 - f) alte principii ce țin de îndeplinirea sarcinilor care stau în fața salariatului,
 - g) respectarea Codului de etică a angajaților, implementarea proiectelor de performanță.
8. Salariații pot fi lipsiți de premii, parțial sau total, care în cursul anului au desfășurat o activitate profesională ineficientă sau necorespunzătoare, sau au avut încălcări pentru care au fost sancționați disciplinar.
9. Salariații care n-au lucrat complet perioada de timp pentru care se efectuează premiarea în legătură cu transferarea la alt lucru, concedierea prin reducere sau lichidare a Unității, în legătură cu studiile la instituțiile de învățământ, pensionarea, concediu neplătit și alte motive întemeiate, prevăzute de legislația în vigoare, se premiază corespunzător timpului real lucrat.
10. Achitarea premiilor se face în termen de 1 lună după expirarea perioadei de timp pentru care se efectuează premiarea.
 - 10.1. Premiul anual se acordă personalului din unitățile bugetare conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 180 din 11.03.2013 „Cu privire la plata premiului anual personalului din unitățile bugetare” și Regulamentul respectiv.
 - 10.2. De drept pentru premiere beneficiază conducătorii Unităților în conformitate cu Regulamentul respectiv .

III. AJUTORUL MATERIAL SALARIAȚILOR

11. Ajutorul material se acordă salariaților: la concediu pentru recuperarea sănătății, tratament și îngrijire, folosind în aceste scopuri fondul de remunerare a muncii cel puțin pentru una lună, ținându-se cont de majorările, sporurile și suplimentele stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

12. Ajutorul material mai poate fi acordat în legătură cu următoarele situații:

- a) calamități naturale (inundații, incendii, cutremure de pământ, alunecări de teren, furtuni, etc.) când au avut de suferit bunurile materiale ale salariatului sau însuși salariatul;
- b) în caz de deces a salariatului;
- c) în alte cazuri conform hotărârii comune a administrației și comitetului sindical – reprezentant al salariaților;
- d) în caz de agravare a stării de sănătate a salariatului și necesitatea de tratament.

Drept temei pentru examinarea chestiunii privind acordarea ajutorului material salariatului prevăzute în pct.

12 al prezentului Regulament este:

- cererea personală a salariatului;
- adeverința cu privire la producerea calamității naturale, eliberată de primărie sau pretură, în urma căreia au suferit bunurile materiale ale salariatului sau însuși salariatul;
- alte documente și argumente care confirmă necesitatea acordării ajutorului material.

13. Mărimea concretă a ajutorului material se stabilește de către administrația Unității și comitetul sindical – reprezentant al salariaților, ținându-se cont de fiecare caz în parte.

14. Cererile privind acordarea ajutorului material se înscriu în registrul pentru cererile și petițiile salariaților, urmând a fi examinate timp de 1 lună, dacă un alt termen nu este stabilit de conducătorul Unității.

IV. DISPOZIȚII FINALE

15. Asigurarea financiară și tehnico-materială ce ține de organizarea premiei și acordării ajutorului material salariaților se efectuează integral din mijloacele proprii ale unității.

16. Documentele care confirmă acordarea premiilor și ajutorului material (cereri, demersuri, conturi, adeverințe, cecuri, dispoziții ale conducătorului, etc.) se păstrează în contabilitatea Unității.

17. Litigiile legate de acordarea premiilor și ajutorului material se soluționează pe cale amiabilă sau în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

Anexa nr. 9
la Convenția colectivă (nivel de
ramură, municipiu) pe anii 2016-
2020

Aprobat
prin Hotărârea Guvernului
nr. 1223 din 9 noiembrie 2004

NOMENCLATORUL
profesiilor și funcțiilor cu condiții de muncă vătămătoare, activitatea
căroră acordă dreptul la concediu de odihnă anual suplimentar plătit
și durata redusă a zilei de muncă a personalului medico-sanitar

Nr. d/o	Denumirea unităților, subdiviziunilor, profesiilor și funcțiilor	Durata concediului suplimentar în zile calendaristice	Durata zilnică redusă a timpului de muncă în săptămâna de muncă de cinci zile lucrătoare (ore)
1	2	3	4
	Unități (secții, saloane, cabinete) curativ profilactice de boli infecțioase, micotice și ftiziologice (antituberculoase); unități sanatoriale, centre de recuperare pentru copii bolnavi de tuberculoză și dizenterie cronică; unități (secții, inclusiv de învățământ) pentru invalizi-bolnavi de tuberculoză; unități (secții, saloane, cabinete) antituberculoase.		
1.	Șef de secție, de cabinet, de salon, medic, personal medical mediu, inclusiv asistentele medicale șefe, personal medical inferior.	7	7
2.	Medic ftiziopneumolog	11	7
3.	Medic radiolog, personal medical mediu și inferior, ocupat nemijlocit cu asistența medicală radiologică, tehnician radiolog	11	7
4.	Manager	7	7
5.	Șef de secție pedagogică, profesorii implicați în predarea lecțiilor la copiii bolnavi de tuberculoză	11	7
6.	Colaborator științific, care activează nemijlocit cu bolnavii	7	7
7.	Farmacist (inclusiv șef de farmacie), laborant-farmacist, infirmieră	7	7
8.	Medic-stomatolog, personal medical mediu și inferior, ocupat nemijlocit cu asistența medicală stomatologică a bolnavilor	7	6,5
9.	Bibliotecar	7	7
10.	Instructori: în muncă, instruirea în producere, organizator cultural, acompaniator	7	7

11.	Personal ocupat cu bolnavii în atelierele de muncă, gospodării auxiliare	7	7
12.	Conducător muzical (lucrător), educator, conducător al cercurilor organizate pentru bolnavi	7	7
13.	Metodist de gimnastică curativă	7	7
14.	Soră-economă, responsabilă cu lenjeria	7	7
15.	Garderobier	7	7
16.	Statistician medical	7	7
17.	Şef de laborator, medic-laborant, laborant	7	7
18.	Dezinfectori	7	7
19.	Lăcătuş-reparator, mecanic, electrician, tehnician ocupat cu deservirea aparatelor de respirație în saloane, reparația aparatului medical	4	
20.	Salariați ai blocului de alimentare a bolnavilor	7	
21.	Salariați ai contabilităților	7	
22.	Frizer	7	7
23.	Muncitori: bufetier, ospătar, spălătorese, băiaș, îngrijitor al încăperilor și teritoriului, dădacă, fochist, paznic, portar, șofer	7	
24.	Medic, personal medical mediu și inferior, personalul auxiliar care activează în unitățile, secțiile, saloanele, cabinetele antileproase	14	7
25.	Salariații care activează pe teritoriu leprozoriilor	7	7
	Unități (secții, saloane, cabinete) curativ-profilactice de psihiatrie, psihoneurologie, neurochirurgie, inclusiv pentru tratarea bolnavilor de narcomanie, alcoolism și cu handicap psihic; unități (saloane, cabinete) curativ-profilactice de psihiatrie, psihoneurologie, neurochirurgie pentru copii; unități (saloane, cabinete) ale asistenței sociale, școli (clase), școli-internat (grupe) creșe, grădinițe (grupe), case (grupe), centre de plasament și reabilitare pentru copii cu dificultăți cerebrale și mintale		
26.	Conducător și adjunct de instituție	14	8
	Şef de secție, de cabinet, de salon, medic, personal medical mediu, inclusiv, asistentele medicale șefe, personal medical inferior	18	7
27.	Medic-dietetician, asistentă medicală – specialist în dietetică	7	7
28.	Medic, personal medical mediu și inferior, ocupat nemijlocit cu deservirea fizioterapeutică a bolnavilor	18	7
29.	Medic, personal medical mediu și inferior din secția morfopatologică (patologo-anatomă)	14	7
30.	Medic, personal medical mediu și inferior, dezinfectori, ocupat nemijlocit cu asistența medicală preventivă	14	7
31.	Şef de laborator, medic-laborant, laborant	11	7
32.	Psiholog, asistent social	11	7
33.	Registratori medicali la arhivă	7	7

34.	Statistician medical	7	7
35.	Personal pentru deservirea bolnavilor (bufetier, ospătar, băiaș, îngrijitor al încăperilor, dădacă)	18	7
36.	Colaborator științific care lucrează nemijlocit cu bolnavii	18	7
37.	Soră-economă, responsabilă cu lenjeria	14	7
38.	Garderobier	7	
39.	Șef al practicii de producere	7	7
40.	Salariații ocupați nemijlocit cu radiodiagnosticul, radiofotografia și tratarea bolnavilor	11	7
41.	Instructori: în muncă, ergoterapie, instruire în producere, organizator cultural, acompaniator	18	7
42.	Personal ocupat cu bolnavii în atelierele curative de muncă, gospodării auxiliare pentru bolnavi	18	7
43.	Conducător muzical (lucrător), educator, conducător al cercurilor instituțiilor de asistență socială	18	7
44.	Farmacist (inclusiv șef de farmacie), laborant-farmacist, infirmieră	7	7
45.	Metodist de gimnastică curativă	18	7
46.	Frizer	11	7
47.	Bibliotecar	11	7
48.	Salariați ai contabilității	7	
49.	Muncitori: montori, operator, lăcătuș, sudor, șofer, bucătar, care lucrează permanent la plită, tractorist, vulcanizator, îngrijitor al teritoriului	7	
Unități, secții, cabinete fizioterapie			
50.	Șefi de secție, cabinete medic-fizioterapeut	7	7
51.	Medic, personal medical mediu și inferior, ce activează sau se află în sfera de acțiune a aparatelor generatoare cu câmp electric cu frecvența de 40,68 MHz sau 27,12 MHz cu puterea de peste 200 W și unde ultrasonice	11	6,5
52.	Medic, personal medical mediu și inferior, ce activează sau se află în sfera de acțiune a aparatelor generatoare cu câmp electric cu frecvența de 40,68 MHz sau 27,12 MHz cu puterea de până 200 W și unde ultrasonice	7	7
53.	Personal medical mediu și inferior care activează în cabinete de electrofototerapie	7	7
54.	Personalul medical inferior care activează în cabinetul electrofotografic	7	
55.	Personal electrotehnic ce se ocupă cu deservirea și reparația aparatului fizioterapeutic	4	
56.	Medic, personal medical mediu și inferior, îngrijitor al încăperilor de producere, care activează pe toată durata programului de lucru pentru băi cu hidrogen sulfurat, sulfuroase și carbogazoase	7	7
57.	Responsabilă cu lenjeria, portar și portar de serviciu care lucrează în încăperi pentru băi cu hidrogen sulfurat, sulfuroase și carbogazoase	4	

58.	Mașinist de la stațiile de pompare a apelor cu hidrogen sulfurat, sulfuroase, carbogazoase și nămol curativ	7	
59.	Personal medical mediu și inferior, ocupat cu pregătirea băilor cu hidrogen sulfurat, sulfuroase și carbogazoase, precum și cu analiza conținutului de gaze în băile cu hidrogen sulfurat, sulfuroase și carbogazoase, rezervoare, amestecătoare, stații de pompare și fântâni arteziene	7	7
60.	Muncitor și îngrijitor al încăperilor de producere, ocupați cu deservirea amestecătoarelor, rezervoarelor, stațiilor de pompare, rețelelor de țevi și fântânilor arteziene cu ape de hidrogen sulfurat, sulfuroase și carbogazoase	7	7
61.	Electrician ce deservește instalații electrice și lăcătuș reparator ocupați permanent cu deservirea încăperilor cu băi de hidrogen sulfurat, sulfuroase și carbogazoase, precum și lăcătuș-reparator, electrician care deservește instalații electrice, sudor, mecanic și personalul care deservește subsoluri și încălzitoare din aceste clădiri cu băi	7	7
62.	Laborant și personal medical inferior, ocupați numai cu analiza conținutului bioxidului de carbon în apa băilor cu hidrogen sulfurat, sulfuroase, carbogazoase, fântâni arteziene și amestecătoare	7	7
63.	Medic, personal medical mediu și inferior, îngrijitor al încăperilor de producere, care activează pe toată durata programului de lucru, în încăperile cu nămol curativ și ozocherită	7	7
64.	Infirmiere și lucrători ocupați cu aducerea și încălzirea nămolului și curățirea foilor de cort de nămol și ozocherită	7	7
65.	Lăcătuș-reparator și electrician care deservește încăperi pentru procedurile de nămol	7	7
66.	Personal medical mediu ocupat cu proceduri de masaj	7	7
67.	Personal medical mediu și inferior ocupat cu proceduri acvatice	7	7
68.	Medic, personal medical mediu și inferior, ocupat nemijlocit cu deservirea fizioterapeutică a bolnavilor din unități, saloane, cabinete de psihiatrie, psihoneurologie, neurochirurgie, narcomanie, alcoolism și cu handicap psihic	18	7
69.	Medic, personal medical mediu și inferior, ocupat nemijlocit cu deservirea fizioterapeutică din unitățile (subdiviziunile, saloanele) pentru bolnavi spinali, casele pentru invalizi	11	7
70.	Medic, personal medical mediu și inferior, ocupat nemijlocit cu deservirea fizioterapeutică a bolnavilor din unitățile medico-sanitare cu excepția celor menționate în punctele 67 și 68	7	7

	Unități medicale de profil stomatologic (policlinică, secție și cabinet)		
71.	Medic stomatolog, medic stomatolog terapeut, medic stomatolog pediatru, medic stomatolog ortodont, medic stomatolog protetician, dentist	7	6,5
72.	Medic stomatolog chirurg, medic stomatolog chirurgomaxilo-facial, Personal medical mediu și inferior	7	6,5
73.	Tehnician dentar, asistentă medicală stomatologică, tehnician dentar-turnător, infirmieră stomatologică	7	7
	Unități de expertiză morfopatologică (proiectură)		
74.	Salariații cu funcție de expertiză a decedaților, examinarea materialului cadaveric, biptic și postoperator: - medic morfopatolog, inclusiv conducătorul serviciului morfopatologie - personal medical mediu și inferior – laborant, histolog - prozector-autopsier, deriticătoarea proiecturei	14 14 14	6 6 6
75.	Colaboratorii instituțiilor științifico-practice, catedrelor anatomie normală a omului, morfopatologie, medicină legală, anatomie topografică și tehnică chirurgicală, laboratorul de recoltare a țesuturilor umane cu funcția de expertiză a decedaților, prelevarea țesuturilor, prepararea și examinarea materialului cadaveric	14	6
	Consiliile de Expertiză Medicală a Vitalității (CEMV) și Comisia Centrală Medico-Militară (CCMM)		
76.	Consiliile de Expertiză Medicală a Vitalității generale; Comisia Centrală Medico-Militară; Consiliile de expertiză medicală a vitalității specializate în oncologie și primare: Medici	7	7
77.	Personalul medical cu studii medii în specialitate	7	7
78.	Infirmierele	7	7
	Consiliile de expertiză medicală a vitalității specializate în psihiatrie:		
79.	Medicii, inclusiv șefii consiliilor și adjuncții lor	18	7
80.	Personalul medical cu studii medii în specialitate	18	7
81.	Infirmierele	18	7
	Consiliile de expertiză medicală a vitalității specializate în ftziopneumologie:		
82.	Medicii, inclusiv șefii consiliilor și adjuncții lor	7	7
83.	Personalul medical cu studii medii în specialitate	7	7
84.	Infirmierele	7	7
	Unități de Asistență Medicală Urgentă		
85.	Medicii de urgență, indiferent de denumirea funcției Șef de stație, substație, secție, subdiviziune	11	7
86.	Medicii superiori de gardă	11	7
87.	Felcerii principali și superiori	7	7

88.	Felcerii, asistenții medicali, dispecerii pentru recepționarea apelurilor în secțiile operative ale stațiilor, substațiilor (subdiviziunilor, punctelor) de urgență	7	7
89.	Felcerii, asistenții medicali, infirmierii a echipelor itinerante a stațiilor și serviciilor de urgență	11	7
90.	Dispecerii auto	7	7
91.	Inginerii serviciului de telecomunicații	7	
92.	Inginerii electroniști, inginerii programatori și tehnicienii electroniști	7	7
93.	Șoferii transportului sanitar	7	
94.	Medicii echipelor specializate de psihiatrie	18	7
95.	Felcerii, asistenții medicali, infirmierii echipelor specializate de psihiatrie	18	7
96.	Șoferii echipelor specializate de psihiatrie	18	
Unități de medicină legală			
97.	Conducător, adjunct al conducătorului expert judiciar medico-legal (inclusiv șeful secției):	11	8
	a) care lucrează cu cadavrele sau cu materialul cadaveric	11	6
	b) care lucrează în exclusivitate în ambulator, la primirea persoanelor pătimate sau care activează la alte lucrări similare	11	7
98.	Personal medical mediu și inferior, care lucrează cu cadavrele și material cadaveric	11	6
99.	Asistent medical, felcer, registrator medical și infirmier, care activează în ambulatorul medico-legal sau în condiții similare	7	7
100.	Salariați ai contabilității	7	
Unități (secții) de supraveghere de stat a sănătății publice			
101.	Medic-șef, medic-șef adjunct	7	8
	Medic medic-șef de secție, medic-epidemiolog, medic-parazitolog, medic sanitar (de toate profilurile), entomolog, de asemenea asistenții lor; biolog, zoolog, dezinfectant și instructor-dezinfectant, laborant, felcer-laborant, medic-laborant, preparator, infirmieră	7	7
102.	Medic (inclusiv medic-conducător), personal medical mediu și inferior al laboratoarelor (secțiunilor) bacteriologice și virusologice; medic-bacteriolog, medic-virusolog, laborant în bacteriologie (virusologie)	7	6,5
103.	Medic-epidemiolog și asistentul lui, medic dezinfectant, biolog, entomolog, instructor-dezinfectant, dezinfectant ocupați cu dezinsecția în focar, de cameră și profilactică, dezinsecția, deratizarea, infirmiera dezinfectiei de cameră (inclusiv conducătorul subdiviziunii)	7	6,5
104.	Inginer și tehnician al instalațiilor de dezinsecție	7	7

105.	Medic (inclusiv medic-conducător), asistent al medicului, inginer și tehnician ocupați nemijlocit cu efectuarea măsurilor iradierilor electromagnetice de toate tipurile	7	7
106.	Inginer și tehnician în reparația și deservirea tehnicii medicale și instalațiilor frigorifere	7	7
107.	Medic (inclusiv conducătorul), colaboratorii științifici, personalul medical mediu și inferior, entomolog, biolog, zoolog, lucrătorul vivariului al secției de boli extrem de periculoase; medic epidemiolog și medic bacteriolog (inclusiv conducătorul subdiviziunii structurale), personalul medical mediu și inferior, lucrătorul vivariului ocupați nemijlocit cu cultivarea tulpinilor vii (animale infectate) cu: pestă, bruceloză, hepatite virale, febre hemoragice, febră galbenă, febră Q și alte riketsioze, melioidoză, meningită, variolă, ornitoză, poliomielită, psitacoză, sap, antrax, tifos exentematic, tularemia, rabie, b.Crențfeld-Iacob, de asemenea în focare și teritorii enzootie de aceste infecții	14	6,5
108.	Conducător, laborant, instructor dezinfector, dezinfector, epidemiolog și asistentul entomologului al detașamentului de luptă cu encefalita acariană și alte boli transmisibile	14	7
109.	Medic-epidemiolog, personal medical mediu și inferior al observatorului și izolatorului punctului sanitar de carantină	7	7
110.	Laborant și preparator în pregătirea momelelor de deratizare	7	7
111.	Personal medical mediu și inferior ocupați cu evaluarea bolnavilor de boli infecțioase, șoferul automobilului ce îndeplinește simulat obligațiunea de sanitar în evacuarea bolnavilor de boli infecțioase	7	7
112.	Depozitar, instructor-dezinfector ocupați cu împachetarea și păstrarea dezinfectantelor	7	7
113.	Personal medical inferior al filtrelor sanitare (cabine de duș, băi)	7	
114.	Inginer și tehnician al instalațiilor de ventilație	7	
115.	Șoferul automobilului ocupat cu evacuarea bolnavilor de boli infecțioase	4	
116.	Șoferul automobilului ce deservește instalația și dezinfectia mobilă și nemijlocit ocupat cu lucrul de dezinfectie	7	7
Instituțiile medicale și științifice ce asigură diagnosticul, tratamentul și deservirea bolnavilor cu SIDA și purtătorilor virusului HIV			

117.	Medicii, personalul medical mediu și inferior al instituțiilor curativ-profilactice, centrelor de sănătate publică, colaboratorii științifici, laboranții și alți lucrători ai instituțiilor de cercetări științifice (sau laboratoarelor) ce asigură diagnosticul, tratamentul, deservirea, inclusiv efectuarea măsurilor antiepidemice în focarele de SIDA și HIV infecție, de asemenea lucrătorii instituțiilor ocupați funcțional cu virusul SIDA și material HIV infectat	14	7
	Instituțiile antipestice (stații, detașamente, secțiuni, laboratoare)		
118.	Autoclavator	14	6,5
119.	Lucrătorul aparatelor de sterilizare	14	6,5
120.	Medic veterinar	21	6,5
121.	Medic, zoolog, entomolog	21	6,5
122.	Conducător al instituției, adjuncții lui	21	8
123.	Șeful laboratorului, secției (secțiunii)	21	6,5
124.	Instructor dezinfectant	14	6,5
125.	Laborant	14	6,5
126.	Personal medical inferior	7	6,5
127.	Colaborator științific	21	6,5
128.	Preparator	14	6,5
129.	Conducător tehnic	21	6,5
130.	Restul lucrătorilor instituțiilor antipestice	7	
	Pepinieră de carantină pentru animale aduse de peste hotare		
131.	Medic veterinar, felcer veterinar, zootehnic, lucrător în vivariu nemijlocit ocupați cu deservirea animalelor	7	7
	Unități de creștere și prelucrare a lipitorilor medicale		
132.	Laborant, persoana ce crește lipitorile medicale, spălătorul, împachetatorul, persoana ce face curățenie în încăperile de producere	7	7
	Unitățile (secțiile) care se ocupă cu producerea preparatelor bacteriene și virotice, preparatelor din sânge, substituenți de sânge și mediilor de cultură		
133.	Lucrătorii din producere care permanent și nemijlocit lucrează cu tulpini vii ai agenților de boli infecțioase cu produse otrăvitoare de proveniență animalieră și bacteriană (toxine) cu medii uscate de diagnostic și medii de cultivare a germenilor, preparate bacteriene, de asemenea cu animale și material infectat	7	7
134.	Lucrătorii depozitelor de medii nutritive gata, de preparate bacteriene, seruri diagnostice și diagnosticumuri	7	7
	Unitățile serviciului sânge		

135.	Personal, inclusiv conducătorii unității, subdiviziunilor încadrat în examinarea donatorilor, recoltarea, prelucrarea, testarea sângelui, producerea preparatelor sanguine diagnostice și stabile, controlul calității preparatelor sanguine labile stabile și diagnostice	14	7
136.	Personalul auxiliar și de deservire	7	
Unități farmaceutice. Angajați ai farmaciilor (inclusiv ai farmaciilor unităților medico-sanitare)			
137.	Farmacist-diriginte, farmacist-diriginte adjunct (în cazurile în care ei participă la lucrările de recepție, organizare a păstrării, preparare, control și livrare a medicamentelor populației sau secțiilor unităților medico-sanitare)	7	7
138.	Șef de secție, șef de secție adjunct, șef de filială, farmacist, farmacist-tehnolog, farmacist-analitic, farmacist-clinicist, laborant-farmacist, divizator, spălătoreasă	7	7
139.	Șef de secție, șef de secție adjunct, farmacist, farmacist-tehnolog, farmacist-analitic, laborant-farmacist, divizator, spălătoreasă ocupați în exclusivitate de procesele tehnologice cu substanțele medicamentoase toxice și stupefiante	7	7
Angajați ai depozitelor farmaceutice			
140.	Farmacist-diriginte, farmacist-diriginte adjunct (în cazurile în care ei participă la lucrările de recepție, organizare a păstrării, preparare, control și livrare a medicamentelor întreprinderilor farmaceutice și unităților medico-sanitare)	7	7
141.	Șef de secție, șef de secție adjunct, șef de filială, farmacist, farmacist-tehnolog, farmacist-analitic, laborant-farmacist, divizator, spălătoreasă	7	7
142.	Șef de secție, șef de secție adjunct, farmacist, farmacist-tehnolog, farmacist-analitic, laborant-farmacist, divizator, spălătoreasă ocupați în exclusivitate de procesele tehnologice cu substanțele medicamentoase toxice și stupefiante	7	7
Angajați ai laboratoarelor de control ai calității medicamentelor			
143.	Șef de laborator, șef-adjunct de laborator ce îndeplinesc lucrări de analiză a calității medicamentelor	7	7
144.	Farmacist-expert, farmacist, laborant-farmacist	7	7
145.	Spălătoreasă, infirmieră	7	7
Secțiile de copii de triaj și educare prin muncă din colonii			
146.	Medic, personal medical mediu și inferior	7	7
Secțiile de primire și triaj, camerele de detenție preventivă			
147.	Medic, personal medical mediu	7	7

	Profilactoriile de tratament prin muncă pentru persoanele care suferă de alcoolism cronic și narcomanie		
148.	Medic (inclusiv medic-conducător al secției, cabinetului), în afară de medic-laborant	18	7
149.	Laborant (inclusiv medic-laborant)	11	7
150.	Statistician medical	7	7
151.	Personal medical mediu (în afară de laborant și statistician medical) și personalul medical inferior	18	7
152.	Soră econoamă	7	7
	Centru de dezalcoolizare		
153.	Medic	7	7
154.	Personal medical mediu și inferior	7	7
	Activitatea cu substanțe radioactive și cu surse de radiații ionizante		
155.	Salariații, ocupați nemijlocit la instalațiile pentru gama-defectoscopie:		
	a) la instalațiile portative	11	6,5
	b) la instalațiile fixe	7	6,5
156.	Salariații, ocupați nemijlocit cu încărcarea și testarea aparatelor și instalațiilor gama industriale și medicale	11	6,5
157.	Salariații, ocupați nemijlocit cu colectarea, transportarea, păstrarea și înhumarea substanțelor gama-active în cantitate ce depășește 100 miligrame-echivalente de radium	11	6,5
158.	Salariații, ocupați nemijlocit cu aplicarea gamaterapiei și iradierea gama în scop experimental:		
	a) în saloanele pentru tratarea pacienților cu substanțe radioactive aplicabile	11	6
	b) cu instalații gama	11	6
	c) cu substanțe gama în cabinetele și laboratoarele pentru radiomanipulări	14	5
159.	Salariații, ocupați nemijlocit cu radio-defectoscopia la instalațiile industriale	7	6,5
160.	Salariații, ocupați nemijlocit la instalațiile pentru analiza radiospectrală și radiostructurală pentru radiografia industrială și pentru verificarea lamelelor grilelor antidifuzorii	11	6
161.	Salariații, ocupați nemijlocit la aplicarea terapiei cu radiații ionizante, cu iradierea experimentală Rontghen și cu terapia prin radiații ionizante cu utilizarea beta-aplicatorilor	7	6,5
162.	Salariații, ocupați nemijlocit cu radiodiagnosticul, radiofotografia, la instalația pentru terapia cu radiații ionizante rotațională cu control vizual	11	6
163.	Infirmierele cabinetelor și instalațiilor radiologice și radiofotografice, ocupate nemijlocit cu asistarea medicului radiolog în acordarea asistenței de radiodiagnostic, de radiofotografie, de terapie cu radiații ionizante cu control vizual	7	6,5

164.	Salariații, ocupați nemijlocit cu investigarea, testarea și reglarea (cu executarea direct la locul de muncă a reparațiilor minore) tuburilor radiogene și a instalațiilor radiologice cu tuburi	7	6,5
165.	Salariații, ocupați nemijlocit cu electronoradiografe și cu microscopie electronice cu tensiunea mai mare de 30 de kilovolți	7	6,5
166.	Fizica și dozimetria razelor X și a razelor gama Salariații, ocupați nemijlocit cu investigațiile experimentale și cu măsurătorilor dozimetrice	11	6,5
167.	Salariații, ocupați nemijlocit cu sursele pentru etalonarea instalațiilor dozimetrice și radiometrice	11	6,5
168.	Salariații, ocupați nemijlocit cu sursele de neutroni (radiu-beriliu, polonii, beriliu, etc.)	11	6,5
169.	Salariații, ocupați nemijlocit la ciclotroane, betatroane, acceleratoarele liniare și alte instalații de accelerare	11	6,5
170.	Activitatea cu utilizarea surselor radioactive deschise Salariații, ocupați nemijlocit în activitatea cu substanțe radioactive deschise (fabricarea, reciclarea, păstrarea, ambalarea, cercetarea, utilizarea și alte tipuri de activitate): a) salariații ocupați cu investigațiile diagnostice roentgen corespund categoriei III de lucrări	7	6,5
	b) c) salariații ocupați cu sursele radiologice închise (radioterapia distanțială, brahiterapia și altele), investigațiile diagnostice roentgen în regim scopii la instalațiile nedigitale corespund categoriei II de lucrări	11	6,5
	c) salariații ocupați cu surse radioactive deschise (laboratoarele de medicină nucleară, radioterapia cu surse radioactive deschise și altele) corespund primei categorii de lucrări	14	6,5
171.	Salariații, ocupați nemijlocit cu pregătirea și deservirea băilor de radon naturale și artificiale	7	6,5
172.	Laboratoare, laboratoare de cercetări științifice, institute, organizații și întreprinderi, laboratoarele instituțiilor de învățământ Laborant și preparator, inginer, tehnician, maistru, laborant superior, inginer superior, tehnic superior, maistru superior, specialist pe aparataj, colaborator științific superior și inferior, șef de laborator și locțiitorul lui, biolog, biofizician, biochimist, laborant superior și inferior, medic, medic de laborator, medic veterinar, zoolog, zootehnic, personalul medical cu studii superioare de scurtă durată, medii și inferior, preparator, provizor, farmacolog, entomolog, micolog, microbiolog, expertul medicinei legale:		

<p>a) care efectuează lucrări în încăperi comune și boxe cu microbi patogeni, viruși, actinomicete, cu animale și artropode, infectate cu microbi patogeni, toxoplasme și de asemenea cercetările secrețiilor și sângelui, recoltate de la bolnavii contaminați cu maladii infecțioase (din grupele microbilor patogeni și virusuri fac parte: agentul febrei tifoide, febrei paratifoide A și B și altor salmoneloze, dizenteriei, micozelor, sifilisului, listeriozei, erizipelei, tuberculozei, difteriei, botulismului, gangrenei anaerobe, tetanosului, pseudotuberculozei, febrei aftoase, agentului tifosului exantematic, febra pappataci, parotidită, virusuri oncogene, și de asemenea produsele toxice de natură animală și bacteriană – toxine)</p>	7	7
<p>b) care lucrează cu material cadaveric</p>	11	6
<p>c) care efectuează investigații cu folosirea substanțelor toxice gazoase și ușor volatile: halogenii și derivații lor, anhidridele acizilor organici și anorganici, cetonele și esterii halogensubstituiți; fosforul și compușii lui; plumbul, sulfura de carbon, hidrogenul sulfurat, mercaptani; acizi (cu excepția acidului boric și acizilor alimentari); oxizii de azot; nitrocloride; cloroformul, dicloretanul, alte hidrocarburi clorate; benzenul, toluolul, fenolul și alți derivați ale șirului aromatic; white-spiritul; eterul sulfuric (etilic), alcoolul metilic și alți dizolvanți; piridina și bazele ei; amoniacul, aminele primare, secundare și terțiare; nitrobenzolul, nitrometanul și alți nitrocompuși; compușii cianhidrici și tiocianhidrici; mercurul metalic, derivații și sărurile lui; compușii organici ai fluorului; formalina, formaldehida, acroleina, anhidrida acetică, acetonhidrida, etilacetatul, metilacetatul și alte aldehide volatile; eterii și esterii; nitridele și izonitridele; hidrazina și hidrazinele substituie; anilocoloranții și semiprodușii lor, aminoplastii, produsele de prelucrare a cărbunelui, produsele de prelucrare a petrolului, hidrocarburi aromatice și clorate, cloroprenul, sovpreul, rezinita, latexul sintetic, alcaloizii; compușii cu proprietăți lacrimogene, purulente, strănutătoare, asfixiante și cu acțiune toxică generală; persoana preocupată cu spălarea veselei după folosirea produselor chimice, și de asemenea lucrătorii laboratorului care sunt nemijlocit preocupați pe parcursul întregii zile de muncă cu deservirea și reparația utilajului chimic și sanitar</p>	7	7

	d) care lucrează nemijlocit și permanent cu culturile vii ale infecțiilor extrem de periculoase – encefalita, lepra, meningita, rabia, febra galbenă, psittacoza, ornitoza, poliomielita, variola, febra hemoragică, hepatita virală, tifosul exantematic, febra Ku și alte rickettsioze, holera, antraxul, morva, melioidoza, pesta, bruceloza, tularemia, și de asemenea cu animalele infectate cu infecțiile sus numite	14	6,5
	e) care lucrează permanent cu culturile vii ale leptospirozei	11	7
	f) care lucrează în încăperi de lucru la selectarea probelor de acizi concentrați, clorură de var, clor, brom, compuși cianhidrici, fenol, formaldehidă, compuși tioorganici; compuși ai plumbului, manganului, arseniului, stibiului, cromului, fluorului și mercurului, alcool metilic și metilacetat, hidrocarburi clorurate și aromatice și nitro- și aminocompușii lor; metale și aliajele lor încinse și topite, produsele și semiprodusele de prăjire și topire a minereurilor	4	7
	g) care efectuează lucrări de analiză spectrală	4	7
173.	Personalul vivariului care deservește animalele infectate:		
	a) indicate în paragraful 172, alineatul „a”	7	7
	b) indicate în paragraful 172, alineatul „d”	14	6,5
	c) indicate în paragraful 172, alineatul „e”	11	7
174.	Personalul laboratorului antrenat nemijlocit la folosirea metodelor fizice de cercetare legate cu lucrul la microscopul electronic și electronograf cu tensiunea mai înaltă de 30 kWt	7	7
175.	Personalul laboratorului antrenat nemijlocit în lucrări la microscop, polariscop, conimetre cu utilizarea lichidelor toxice de imersie; în lucrări cu microscopie care folosesc surse de lumină ultravioletă; cu aplicarea obiectivelor de imersie (cu mărirea 90 – 120), și de asemenea la examinarea fotoemulsiilor nucleare cu straturi groase	7	7
176.	Personalul laboratorului antrenat nemijlocit și permanent la prelucrarea articolelor de metaloceramică din caride, barite, sicilide, nitrite, fosfite, compuși toxici ai anilinei	7	7
177.	Personalul laboratorului antrenat nemijlocit și permanent în lucrările de stropire și pulverizare a plantelor cu substanțe toxice, la folosirea pulverizatoarelor, stropitoarelor, generatoarelor cu aerosol și automobile, și de asemenea la prepararea, preambalarea substanțelor toxice și prelucrarea terenurilor (încăperilor) contra rozătoarelor	7	7

178.	Personalul laboratorului antrenat nemijlocit: a) la sinteza, analiza chimică, separarea, încercările (biologice, toxicologice, farmacologice, microbiologice, chimioterapeutice), prepararea formelor medicamentoase, cercetările cu utilajul tehnologic: a remediilor medicamentoase sintetice toxice și extrem de toxice, antibioticelor, vitaminei B12, alcaloizilor, glicozidelor, saponinelor, preparatelor antibacteriene, hormonilor, insecticidelor, dezinfectantelor, substanțelor cancerigene b) mărunțirea, uscarea și preambalarea plantelor medicamentoase toxice și extrem de toxice și anume: anabazis; Ammi visnaga, Folium Hyoscyami, Valeriana officinalis, Adonis vernalis, Datura Stramonium, Darminum sp., Matricaria chamomilla, Erysimum canescens, Senecio rhombotolius, Convallaria majalis, Digitalis sp., Nerium oleander, Periploca graeca, Fructus capsici, Dryopteris filix mas, Secale cornutum, Spharophysa salsula, Scopolia sp., Securinega suttrucosa, Thermopsis lanceolata, Artemisia cina, Semen Strychni, Veratrum sp., Polygala sp., Apocynum sp., Chenopodium anihelminthicum, Solanum sp., Sophora pachycarpa, Polemonium coeruleum, Salsora richteri, Veratrum sp., Ephedra equisetina, Opium brut, Opium materie primă c) mărunțirea, uscarea și preambalarea materiei prime vegetale medicamentoase: Herba Ledium palustre, Colchicum sp., Erythraea sp., specii Zdrenko, Echinoc dahuricus, Helleborus purpurascens, Galanthus Woronowi, Chelidonium sp. d) mărunțirea, uscarea și preambalarea altei materii prime vegetale medicamentoase	7	7
179.	Salariați ai catedrelor, situate în unitățile cu condiții de muncă vătămătoare, cu excepția catedrelor de psihiatrie și radiologie Salariații catedrelor de psihiatrie Salariații catedrelor de radiologie	7 18 11	7 7 7
	Profesii generale ale salariaților din unitățile medicale, asistență socială și învățământ		
180.	Medic, personal mediu, care activează în barocamere și cheson	11	7
181.	Personal ingineri-tehnicieni, care activează în barocamere curative	11	7
182.	Medic, personal medical mediu și inferior din staționar de tip închis	11	7
183.	Personal medical din unități, secții, saloane și cabinete dermatovenerologice	7	7

184.	Medic, personal medical mediu și inferior din unități, secții, saloane și cabinete de chirurgie de toate profilurile	7	7
185.	Medic, personal medical mediu și inferior din unitățile, subdiviziunile medicale situate în subteran	7	7
186.	Medic, personal medical mediu și inferior, ingineri-tehnicieni, care iau parte nemijlocit la transplantul organelor umane cu utilizarea tehnicii respective „Cord artificial”, „Rinichi artificial”, „Plămân artificial”, etc.	7	7
187.	Personal medical inferior din secțiile saloanele de anesteziologie, reanimare și terapie intensivă	11	7
188.	Medic anesteziolog-reanimatolog, toxicolog, personal medical mediu (cu excepția medicului-laborant, laborant) din subdiviziunile și saloanele de anesteziologie, reanimare, toxicologie și terapie intensivă	11	6,5
189.	Medic-laborator, laborant din subdiviziunile, saloanele de anesteziologie, reanimare și terapie intensivă	7	7
190.	Medic, personal medical mediu și inferior din unitățile medico-sanitare și asistență socială	7	7
191.	Personal medical inferior din unitățile (secțiile, saloanele) de protezare	7	7
192.	Medic, personal medical mediu, cu durata anuală de zbor: de la 50 până la 200 ore de la 201 până la 300 ore de la 301 până la 400 ore de la 401 până la 500 ore peste 500 ore	7 11 14 18 21	7 7 7 7 7
193.	Personal medical mediu în transportul feroviar	7	7
194.	Medic, personal medical mediu și inferior din unități (salon, cabinete) medico-sanitare, asistență socială și învățământ pentru copii cu handicap fără dereglări mintale	7	7
195.	Medic, personal medical mediu și inferior, organizator cultural din unitățile medico-sanitare pentru bolnavii spinali, din casele pentru invalizi	7	7
196.	Medic, personal medical mediu și inferior din unitățile (salon și cabinete) pentru bolnavi cu arsuri	14	6,5
197.	Medic, personal medical mediu și inferior din bucătăriile lactate pentru copii	7	7
198.	Lucrători din laboratoarele, secțiile, ocupați cu pregătirea și conservarea sângelui și țesuturilor corporale	7	6
199.	Medic, personal medical verigă medie și inferior din unitățile generale pentru invalizi și bătrâni	7	7
200.	Instructor în muncă din sistemul asigurării sociale: a) de tuberculoză b) psihocronici	7 18	7 7

201.	Lăcătuș-reparator, mecanic, electrician ocupați cel puțin 50% din timpul de muncă pentru reparația utilajului, aparatajului și iluminarea încăperilor din unități, secții, laboratoare, pentru lucrătorii cu concediu suplimentar și ziua redusă de muncă	7	7
202.	Logoped, surdolog care activează în:		
	- unități medicale	28	5
	- Centre de Plasament, Reabilitare și Recuperare	28	5
203.	Salariații, care activează în unitățile curative cu radon:		
	- garderobier	4	
	- responsabil cu lenjeria	4	
	- soră-econoamă	4	
	- portar	4	
204.	Medicii generaliști (de familie), asistentele medicilor generaliști (de familie)	11	7
205.	Dezinfectori	4	
206.	Conducătorii instituțiilor medici-sanitare și farmaceutice	7	8
207.	Optician ocupat cu tăierea, spargerea și gradarea lentilelor	4	
208.	Muncitori, ocupați cu umplerea aparatelor cu mercur, curățarea de mercur, gradarea termometrelor cu mercur, a capilarelor și extragerea mercurului din aparate	14	6,5
209.	Muncitori, ocupați cu finisarea, gradarea clișeelor, controlului, verificarea și asamblarea aparatelor umplute cu mercur	7	7
210.	Muncitori, ocupați cu asamblarea diafragmelor pentru aparatele Roentgen	7	7
211.	Muncitori ocupați în spălătorii cu:		
	a) primirea și spălarea îmbrăcămintei speciale din unitățile (subdiviziunile) de psihiatrie, narcochirurgie, narcomanie, alcoolism, cu handicap psihic și dereglări mintale;	7	7
	b) primirea și spălarea îmbrăcămintei speciale din unitățile (subdiviziunile) curativ-profilactice de boli infecțioase, micotice, ftiziologice (antituberculoase) și antileproase;	7	7
	c) primirea și spălarea îmbrăcămintei speciale din unitățile (subdiviziunile), ce asigură diagnosticul și tratamentul bolnavilor cu SIDA și HIV infectați, serviciul „Sânge”	7	7
	d) primirea și spălarea îmbrăcămintei speciale din unitățile (subdiviziunile) antipestice (stații, detașamente, secțiuni, laboratoare)	14	7
	e) primirea și spălarea îmbrăcămintei speciale din alte unități (subdiviziuni) medico-sanitare	7	7
212.	Lucrători ocupați în unități speciale-amenajate cu hale și secții, pentru muncitori bolnavi de tuberculoză, la lucrări de dirijare și deservire a acestor bolnavi	7	7
213.	Lucrători ocupați în bibliotecile medicale	7	7

214.	Montor electric ocupat cu reparația și reglarea instalațiilor medicale Roentgen	7	7
215.	Conducător auto: de automobile (autobuze) sanitare, operative și salvări	4	

Notă: În cazurile când durata concediilor anuale suplimentare plătite, prevăzute de prezentul Nomenclator, conduce la micșorarea duratei totale a concediului anual se aplică normele prevăzute până la adoptarea prezentei hotărâri.

REGULAMENTUL

privind modul de soluționare a conflictelor colective de muncă și desfășurarea grevelor la nivel de ramură, UTA Găgăuzia, raion/municipiu, unitate medico-sanitară, farmaceutică și de învățământ

I. Dispoziții generale

1.1. Regulamentul privind modul de soluționare a conflictelor colective de muncă și de desfășurare a grevelor la nivel de ramură, raion/municipiu, UTA Găgăuzia, unitate medico-sanitară, farmaceutică și de învățământ, indiferent de forma de proprietate (în continuare - Regulamentul) este elaborat în conformitate cu prevederile Codului muncii al Republicii Moldova, Legii sindicatelor nr. 1129-XIV din 07.07.2000, Statutul Sindicatului „Sănătatea”, alte acte normative în domeniu.

1.2. Regulamentul are ca scop apărarea drepturilor și intereselor de muncă, profesionale, economice și sociale ale salariaților din ramura sănătății în cazurile conflictelor colective de muncă.

1.3. Ministerul Sănătății și Sindicatul „Sănătatea” au convenit, că conflictele colective de muncă la nivel de ramura ocrotirii sănătății, raion/municipiu, UTA Găgăuzia, instituție medico-sanitară, farmaceutică și de învățământ, indiferent de forma de proprietate (în continuare - Unitate) se soluționează în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

1.4. Părțile recunosc, că prin conflicte colective de muncă se înțelege divergențele nesoluționate dintre salariați (reprezentanții acestora) și angajatori (reprezentanții acestora) privind:

- a) lezarea drepturilor și intereselor de muncă, profesionale, economice, sociale și culturale ale salariaților organizați sau nu în sindicat, rezultate din realizarea raporturilor de muncă;
- b) stabilirea și modificarea condițiilor de muncă (inclusiv a salariului);
- c) purtarea negocierilor colective privind încheierea, modificarea și executarea contractelor colective de muncă și a convențiilor colective;
- d) refuzul Ministrului Sănătății, Directorului Direcției Sănătății a Consiliului municipal Chișinău, Directorului Direcției Sănătății și Protecției Sociale UTA Găgăuzia, Șefului Secției Sănătate a Primăriei mun. Bălți, conducătorilor instituțiilor medico-sanitare republicane, municipale, raionale și locale (în continuare - Angajatorul) de a lua în considerație poziția reprezentanților salariaților în procesul adoptării, în cadrul acestora a actelor juridice ce conțin norme ale dreptului muncii, precum și divergențele referitoare la interesele economice, sociale, profesionale și culturale ale salariaților, apărute la diferite niveluri între partenerii sociali.

1.5. Momentul declanșării conflictului colectiv de muncă reprezintă:

- a) data la care a fost comunicată hotărârea Angajatorului despre refuzul total sau parțial de a îndeplini revendicările salariaților (reprezentanților acestora);
- b) data la care Angajatorul trebuia să răspundă la revendicările salariaților (reprezentanților acestora);
- c) data semnării procesului-verbal privind divergențele în cadrul negocierilor colective.

II. Înaintarea revendicărilor

2.1. Revendicările se înaintează Angajatorului de către organul sindical respectiv, iar în lipsa acestuia de reprezentanții aleși de salariați în modul prevăzut de art. 21 din Codul muncii (în continuare – Reprezentanții salariaților).

2.2. În toate cazurile în care într-o Unitate există premisele declanșării unui conflict colectiv de muncă, Reprezentanții salariaților au dreptul să înainteze Angajatorului revendicările lor privind stabilirea unor noi condiții de muncă sau modificarea celor existente, purtarea negocierilor colective, încheierea, modificarea și executarea contractului colectiv de muncă.

2.3. Revendicările Reprezentanților salariaților sunt înaintate Angajatorului (reprezentanților acestuia) în formă scrisă. Acestea trebuie să fie motivate și să conțină referiri concrete la normele încălcate ale legislației în vigoare.

2.4. Angajatorul este obligat să primească revendicările înaintate și să le înregistreze în modul stabilit.

2.5. Copiile revendicărilor pot fi remise, după caz, organelor ierarhic superioare ale Unității, sindicatelor, autorităților publice centrale și locale.

2.6. Angajatorul este obligat să răspundă în scris reprezentanților salariaților în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării revendicărilor.

III. Procedura de conciliere

3.1. Prin procedura de conciliere se înțelege examinarea conflictului colectiv de muncă, în scopul soluționării lui, în cadrul unei comisii de conciliere.

3.2. Comisia de conciliere se constituie dintr-un număr egal de reprezentanți ai părților conflictului, la inițiativa uneia din ele, în termen de 3 zile calendaristice din momentul declanșării conflictului colectiv de muncă.

3.3. Comisia de conciliere se constituie ad hoc, ori de câte ori apare un conflict colectiv de muncă.

3.4. Drept teme pentru constituirea comisiei de conciliere servesc ordinul (dispoziția, decizia, hotărârea) Angajatorului (reprezentanților acestuia) și hotărârea (decizia) respectivă a Reprezentanților salariaților.

3.5. Președintele comisiei de conciliere este ales cu majoritatea voturilor membrilor comisiei.

3.6. Angajatorul este obligat să creeze condiții normale de lucru comisiei de conciliere.

3.7. Dezbaterile comisiei de conciliere sunt consemnate într-un proces-verbal întocmit în 2 sau mai multe exemplare, după caz, în care se vor indica măsurile generale sau parțiale de soluționare a conflictului, asupra cărora au convenit părțile.

3.8. În cazul în care membrii comisiei de conciliere au ajuns la o înțelegere asupra revendicărilor înaintate de Reprezentanții salariaților, comisia va adopta, în termen de 5 zile lucrătoare, o decizie obligatorie pentru părțile conflictului, pe care o va remite acestora în termen de 24 de ore din momentul adoptării.

3.9. Dacă membrii comisiei de conciliere nu au ajuns la o înțelegere, președintele comisiei va informa în scris despre acest lucru părțile conflictului în termen de 24 de ore.

3.10. angajatorul și Reprezentanții salariaților sunt obligați în toate cazurile să informeze salariații aflați în conflict colectiv de muncă despre rezultatele concilierii.

IV. Soluționarea conflictelor colective de muncă în instanța de judecată

4.1. În situația în care părțile conflictului nu au ajuns la o înțelegere sau nu sunt de acord cu decizia comisiei de conciliere, fiecare din ele este în drept să depună, în termen de 10 zile lucrătoare de la data adoptării deciziei sau primirii informației respective (art. 359 alin.(8) și (9) din Codul muncii), o cerere de soluționare a conflictului în instanța de judecată.

4.2. Instanța de judecată va convoca părțile conflictului în timp de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii.

4.3. Instanța de judecată va examina cererea de soluționare a conflictului colectiv de muncă în termen de cel mult 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia și va emite o hotărâre cu drept de atac conform Codului de procedură civilă.

4.4. Instanța de judecată va remite hotărârea sa părților în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii.

V. Constatarea nulității contractului colectiv de muncă sau a convenției colective și a legalității grevei

5.1. Cererile privind soluționarea conflictelor colective de muncă referitoare la constatarea nulității contractului colectiv de muncă, a convenției colective sau a unor clauze ale acestora pot fi depuse de părți la instanțele de judecată începând cu data semnării contractului colectiv de muncă sau a convenției colective.

5.2. Cererile privind soluționarea conflictelor colective de muncă referitoare la constatarea legalității grevei pot fi depuse de părți la instanțele de judecată începând cu data declarării grevei conform prevederilor Capitolului VI din prezentul Regulament.

5.3. Cererile indicate la pct.(5.1.) și (5.2.) se examinează conform prevederilor Capitolului IV al prezentului Regulament.

REGULAMENTUL – TIP
Privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru dialog social ”angajator-salariați”

I.Dispoziții generale

1. Comisia pentru dialog social ”angajator-salariați” (în continuare – Comisia) reprezintă organul parteneriatului social, constituit la nivel de unitate în scopul realizării obiectivelor prevăzute de pct.4 al prezentului Regulament și stabilirii obligațiilor reciproce concrete ale salariaților și angajatorului în sfera muncii și cea socială.

2. În activitatea sa Comisia se cîlîuzește de Constituția Republicii Moldova, Codul muncii, tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, de prezentul Regulament și alte acte normative în domeniu.

3. Principiile de bază ale activității Comisiei sînt:

- a) legalitatea;
- b) egalitatea părților;
- c) paritatea reprezentării părților;
- d) împuternicirile reprezentanților părților;
- e) interesarea părților pentru participare la raporturi contractuale;
- f) respectarea de către părți a normelor legislației în vigoare;
- g) încredere mutuală între părți;
- h) evaluarea posibilităților reale de îndeplinire a angajamentelor asumate de părți;
- i) prioritatea metodelor și procedurilor de conciliere, efectuarea obligatorie de consultări ale părților în problemele ce țin de domeniul muncii și în problemele social-economice;
- j) renunțarea la acțiunile unilaterale care încalcă înțelegerile (contractul colectiv de muncă), informarea reciprocă a părților despre schimbările de situație;
- k) adoptarea de decizii, întreprinderea de acțiuni în limitele regulilor și procedurilor coordonate de părți;
- l) executarea obligatorie a contractului colectiv de muncă și a altor înțelegeri;
- m) controlul asupra îndeplinirii contractului colectiv de muncă;
- n) răspunderea părților pentru nerespectarea angajamentelor asumate;

4. Obiectivele Comisiei sînt:

- a) negocierea, încheierea și asigurarea executării contractului colectiv de muncă la nivel de unitate;
- b) consultările reciproce (negocierile) în problemele ce țin de domeniul muncii și în problemele social-economice;
- c) promovarea parteneriatului social la nivel de unitate.

II. Procedura de formare a comisiei

5. Comisia se formează pe principii de paritate din reprezentanții angajatorului și organului sindical din unitate sau reprezentanți aleși ai salariaților (în continuare – părți).

6. Inițiativa de formare a Comisiei aparține oricărei din părțile parteneriatului social la nivel de unitate.

7. Părțile sînt obligate să-și numească reprezentanții săi în Comisie în timp de 7 zile calendaristice din data cînd a parvenit propunerea în forma scrisă de formare a Comisiei.
 8. Membrii Comisiei sînt numiți de către părți pe o perioadă de cel puțin 1 an.
 9. Comisia se consideră legal constituită din data cînd toți membrii ei sînt numiți de către părți.
 10. Membrul Comisiei poate fi revocat prin decizia părții care l-a numit.
 11. Părăile urmează să numească membri noi în locul celor care au fost revocați, în termen de cel mult 7 zile din data revocării.
 12. Membrii Comisiei, pe perioada convocării în ședințe a Comisiei, li se păstrează locul de muncă, salariul mediu, precum și toate garanțiile sociale de care beneficiază salariații unității.
 13. Activitatea fiecărei părți desfășurată în cadrul Comisiei este dirijată de către un coordonator al părții respective.
- Coordonatorii părților din cadrul Comisiei sînt desemnați prin decizie de către acest epărci din rîndul membrilor care le reprezintă în componența Comisiei.
- Coordonatorii părților din cadrul Comisiei organizează și îndrumază activitatea părții pe care o reprezintă.

III. Atribuțiile Comisiei

14. Comisia are următoarele atribuții:
 - a) armonizează interesele salariaților și ale angajatorului în procesul stabilirii obligațiilor reciproce concrete în sfera muncii și cea socială;
 - b) poartă negocieri colective, elaborează și promovează contractul colectiv de muncă, contribuie la încheierea acestuia și monitorizează procesul realizării lui;
 - c) analizează, previne și atenuază situațiile conflictuale dintre salariați și angajator;
 - d) înaintează propuneri privind îmbunătățirea condițiilor de muncă ale salariaților din unitate și acordarea acestora a unor garanții și compensații suplimentare decît cele prevăzute de legislația în vigoare;
 - e) aprobă Regulamentul său;
 - f) Comisia poate îndeplini și alte atribuții în limitele competenței sale și în condițiile legii.

IV. Drepturile Comisiei

15. Comisia are următoarele drepturi:
 - a) să adopte decizii cu caracter de recomandare în chestiunile ce țin de competența sa, decizii pe care angajatorul urmează să le examineze în mod obligatoriu și să informeze în scris Comisia despre rezultatele examinării;
 - b) să solicite și să primească din partea angajatorului informațiile necesare îndeplinirii atribuțiilor lui.

V. Organele de lucru ale Comisiei și atribuțiile acestora

16. Comisia are următoarele organe de lucru:
 - a) Președintele;
 - b) Vicepreședintele;
 - c) Secretarul.

Președintele Comisiei

17. Președintele Comisiei este ales din rîndul Coordonatorilor părților pe o perioadă de 1 an, la prima ședință a Comisiei, 2/3 de voturi din numărul total al membrilor Comisiei. Președintele Comisiei îndeplinește concomitent și funcțiile Coordonatorului părții pe care o reprezintă.

18. Președintele Comisiei exercită următoarele atribuții:
- organizează și dirijează activitatea Comisiei;
 - prezidează ședințele Comisiei;
 - certifică procesele-verbale ale ședințelor Comisiei;
 - organizează, după caz, consultări în chestiunile ce țin de competența Comisiei;
 - reprezintă Comisia în relațiile cu terțe părți, în limitele competenței sale, și este responsabil de chestiunile aferente domeniului de activitate al Comisiei.

Vicepreședintele Comisiei

19. Funcția de Vicepreședinte al Comisiei este exercitată de către Coordonatorul celeilalte părți, care nu deține funcția de Președinte al Comisiei.
20. Vicepreședintele Comisiei exercită următoarele atribuții:
- contribuie la dezvoltarea parteneriatului social la nivel de unitate și la consolidarea eforturilor partenerilor sociali în soluționarea problemelor de actualitate;
 - organizează și coordonează activitatea părții pe care o reprezintă și este responsabil de eficiența activității reprezentanților părții respective;
 - în absența Președintelui Comisiei prezidează ședința acesteia.

Secretarul Comisiei

21. Secretarul Comisiei este organul administrativ care asigură funcționarea Comisiei.
22. Secretarul Comisiei este ales din rândul membrilor Comisiei pe o perioadă de 1 an, la prima ședință a acesteia, cu 2/3 de voturi din numărul total al membrilor Comisiei.
23. Secretarul Comisiei exercită următoarele atribuții:
- întocmește procesele-verbale ale ședințelor Comisiei, precum și alte lucrări de secretariat;
 - pregătește ședințele Comisiei;
 - execută transparența activității Comisiei la nivel de unitate;
 - informează Comisia despre executarea hotărârilor ei anterioare;
 - certifică procesele-verbale ale ședințelor Comisiei;
 - Secretarul Comisiei poate îndeplini și alte atribuții în limitele competenței sale și în condițiile legii.

VI. Organizarea activității Comisiei

24. Comisia își desfășoară activitatea în formă de ședințe.
25. Ședințele Comisiei se convoacă ori de câte ori este nevoie.
26. Comisia poate fi convocată în ședință la inițiativa oricăreia din părțile acesteia.
27. Materialele referitoare la chestiunile posibile de examinare, se prezintă Secretarului ei de către partea care solicită convocarea ședinței Comisiei, cu cel puțin 10 zile pînă la data desfășurării acesteia.
28. Proiectul ordinii de zi a ședinței Comisiei și materialele privind chestiunile puse în discuție se înmînează membrilor Comisiei de către Secretarul acesteia, cu cel puțin 7 zile pînă la data desfășurării ședinței.
29. Pentru validitatea deliberărilor ședinței Comisiei este necesară prezența a cel puțin 2/3 din membrii ei.
30. Comisia adoptă, în limitele competenței, hotărâri, de regulă prin consensul părților sale.
31. În cazul în care nu s-a ajuns la un consens, hotărârile privind chestiunile examinate se adoptă cu 3/4 din voturile membrilor Comisiei, prezenți la ședință.

32. Membrii Comisiei care nu sînt de acord cu hotărîrea adoptată au dreptul la opinie separată, consemnată în procesul-verbal al ședinței.

33. Procesul-verbal al ședinței Comisiei se certifică de Președintele și Secretarul ei.

VII. Dispoziții finale

34. Asigurarea financiară și tehnico-materială a activității Comisiei se efectuează integral din mijloacele proprii ale unității.

GREVA

VI. Declaraarea grevei

6.1. Greva reprezintă refuzul benevol al salariaților de a-și îndeplini, total sau parțial, obligațiile de muncă, în scopul soluționării conflictului colectiv de muncă declanșat în conformitate cu prezentul Regulament.

6.2. Greva poate fi declarată în conformitate cu prezentul Regulament doar în scopul apărării intereselor profesionale cu caracter economic și social ale salariaților și nu poate urmări scopuri politice.

6.3 Greva poate fi declarată dacă în prealabil au fost epuizate toate căile de soluționare a conflictului colectiv de muncă în cadrul procedurii de conciliere prevăzute de prezentul Regulament.

6.4. Hotărârea privind declararea grevei se ia de către Reprezentanții salariaților și se aduce la cunoștința Angajatorului cu 48 de ore înainte de declanșare.

6.5. Copiile hotărârii privind declararea grevei pot fi remise, după caz, și organelor ierarhic superioare ale unității, sindicatelor, autorităților publice centrale și locale.

6.6. Pe parcursul grevei, Reprezentanții salariaților și Angajatorul continuă negocierile în vederea satisfacerii revendicărilor, care au constituit motivele declanșării acesteia.

VII. Organizarea grevei la nivel de unitate

7.1. Dreptul de declanșare și responsabil de organizare a grevei la nivel de Unitate aparține Reprezentanților salariaților.

7.2. Înainte de declanșarea grevei în unitate, respectarea procedurii de conciliere este obligatorie.

7.3. Reprezentanții salariaților exprimă interesele salariaților aflați în grevă în relațiile cu Angajatorul, patronatele, autoritățile publice centrale și locale, precum și în instanțele de judecată, în cazul procedurilor civile și penale.

7.4. Salariații aflați în grevă, în comun cu Angajatorul, au obligația, pe durata grevei, să protejeze bunurile Unității și să asigure funcționarea continuă a utilajelor și instalațiilor a căror oprire ar putea pune în pericol viața și sănătatea oamenilor sau ar putea cauza prejudicii irecuperabile Unității.

7.5. Participarea la grevă este liberă. Nimeni nu poate fi constrâns să participe la grevă.

7.6. Dacă condițiile tehnologice, de securitate și igienă a muncii o permit, salariații care nu participă la grevă își pot continua activitatea la locul lor de muncă.

7.7. Pe durata grevei Angajatorul nu poate fi împiedicat să-și desfășoare activitatea de către salariații aflați în grevă.

7.8. Angajatorul nu poate angaja persoane care să-i înlocuiască pe salariații aflați în grevă.

7.9. Participarea la grevă sau organizarea ei cu respectarea prevederilor prezentului Regulament nu constituie o încălcare a obligațiilor de muncă și nu poate avea consecințe negative pentru salariații aflați în grevă.

7.10. Pe durata grevei salariații își mențin toate drepturile ce decurg din contractul individual și cel colectiv de muncă, din convențiile colective, precum și din Codul muncii, cu excepția drepturilor salariale.

7.11. Retribuirea muncii salariaților care nu participă la grevă și staționează pe motivul desfășurării acesteia se va efectua conform prevederilor art. 80 din Codul muncii.

VIII. Organizarea grevei la nivel raion/municipiu

8.1. Dreptul de declanșare și responsabil de organizare a grevei la nivel de raion/municipiu aparține organului sindical electiv respectiv.

8.2. Revendicările participanților la grevă se examinează de comisiile teritoriale pentru consultări și negocieri colective, la cererea partenerului social interesat.

8.3. Greva se va declara și se va desfășura în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

IX. Organizarea grevei la nivel de ramură

9.1. Dreptul de declanșare și responsabil de organizare a grevei la nivel de ramura sănătății aparține Consiliului Republican al Sindicatului „Sănătatea” din Republica Moldova.

9.2. Revendicările participanților la grevă se examinează de comisia ramurală pentru consultări și negocieri colective, la cererea partenerului social interesat.

9.3. Greva se va declara și se va desfășura în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

X. Locul desfășurării grevei

10.1 Greva se desfășoară, de regulă, la locul de muncă permanent al salariaților.

10.2 În cazul nesatisfacerii revendicărilor salariaților timp de 15 zile calendaristice, greva poate fi desfășurată și în afara Unității.

10.3 Autoritățile administrației publice locale, cu acordul Reprezentanților salariaților, vor stabili locurile publice sau, după caz, încăperile în care urmează a se desfășura greva.

10.4 Desfășurarea grevei în afara Unității și în locurile publice se va efectua în conformitate cu prevederile actelor legislative ce reglementează organizarea și desfășurarea întrunirilor.

XI. Suspendarea grevei

11.1. Angajatorul poate solicita suspendarea grevei, pe un termen de cel mult 30 de zile calendaristice, în cazul în care aceasta ar putea pune în pericol viața și sănătatea oamenilor sau atunci când consideră că greva a fost declarată ori se desfășoară cu încălcarea legislației în vigoare și prezentul Regulament.

11.2. Cererea de suspendare a grevei se înaintează în instanța de judecată.

11.3. Instanța de judecată stabilește termenul pentru examinarea cererii, care nu poate fi mai mare de 3 zile lucrătoare, și dispune citarea părților.

11.4. Instanța de judecată soluționează cererea în termen de 2 zile lucrătoare și pronunță o hotărâre prin care, după caz:

- a) respinge cererea Angajatorului;
- b) admite cererea Angajatorului și dispune suspendarea grevei.

11.5. Instanța de judecată va remite hotărârea sa părților în termen de 48 de ore din momentul pronunțării.

11.6. Hotărârea instanței de judecată poate fi atacată conform Codului de procedură civilă.

XII. Limitarea participării la grevă

12.1 Greva este interzisă în perioada calamităților naturale, a izbucnirii epidemiilor, pandemiilor, precum și în perioada stării de urgență, de asediu sau de război.

12.2 Nu pot participa la grevă:

- personalul de gardă al Serviciului de asistență medicală urgentă, personalul de gardă din instituțiile medico-sanitare publice raionale, municipale, republicane, din farmaciile de stat, centrele de ~~medicină preventivă~~ sănătate publică, desemnat responsabil, prin ordinul conducătorului, de asigurarea asistenței medicale de urgență populației în perioada de desfășurare a grevei.

12.3 În cazul în care greva este interzisă conform pct. 12.1., conflictele colective de muncă se soluționează de organele de jurisdicție a muncii, conform prezentului Regulament.

XIII. Răspunderea pentru organizarea grevei ilegale

13.1. Pentru declararea și organizarea grevei ilegale, persoanele vinovate poartă răspundere disciplinară, materială, administrativă și penală în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

13.2. Instanța de judecată care a constatat ilegalitatea grevei va obliga persoanele vinovate să repare prejudiciul material și cel moral cauzate, conform Codului muncii și altor acte normative în vigoare.

XIV. Dispoziții finale

14.1. Prezentul Regulament de soluționare a conflictelor colective de muncă nu se aplică în cazurile organizării de către Sindicatul „Sănătatea” a acțiunilor de protest, conform prevederilor Legii privind întrunirile nr.26 din 22.02.2008 (Publicat : 22.04.2008 în Monitorul Oficial Nr. 80).

14.2. Organizațiile sindicale ierarhic superioare sunt în drept să susțină Comitetele sindicale la nivel de unitate, raion/municipiu în organizarea grevei.

CUPRINS

HOTĂRÎREA COMUNĂ ” CU PRIVIRE LA CONVENȚIA COLECTIVĂ”	
ORDINUL DIRECTA SĂNĂTĂȚII CONSILIULUI MUNICIPAL CHIȘINĂU.....	
CONVENȚIA COLECTIVĂ (nivel de municipiu) pe anii 2016-2020.....	
CAPITOLUL I	
Dispoziții generale.....	2
CAPITOLUL II	
Dezvoltarea sistemului sănătății.....	3
CAPITOLUL III	
Încheierea, modificarea, suspendarea și încetarea acțiunii contractelor individuale de muncă.....	4
CAPITOLUL IV	
Utilizarea forței de muncă	5
CAPITOLUL V	
Drepturile și obligațiile generale ale angajatorului și salariațului.....	6
CAPITOLUL VI	
Timpul de muncă, de odihnă și acordarea concediilor.....	8
CAPITOLUL VII	
Organizarea muncii și salarizarea.....	11
CAPITOLUL VIII	
Securitatea și sănătatea în muncă.....	14
CAPITOLUL IX	
Dezvoltarea parteneriatului social.....	16
CAPITOLUL X	
Reglementarea activității organelor sindicale- reprezentanți al salariaților.....	16
CAPITOLUL XI	
Soluționarea conflictelor colective de muncă.....	18
CAPITOLUL XII	
Dispoziții finale.....	19
ANEXA NR. 1	
Contract individual de muncă.....	20
ANEXA NR. 2	
Regulament intern al Unității.....	24
ANEXA NR. 3	
Lista salariaților care beneficiază de concediul de odihnă anual suplimentar plătit.....	29
ANEXA NR. 4	
Lista salariaților care beneficiază de supliment la salariul de funcție (tarifar) pentru muncă în timp de noapte.....	30

ANEXA NR. 5	
Lista-TIP a ramurilor "Sănătate și protecție socială "	
a lucrătorilor și locurilor de muncă cu condiții grele și deosebit	
de grele, vătămătoare și deosebit de vătămătoare pentru care	
salariaților li se stabilesc sporuri de compensare în mărimi fixe.....	31
ANEXA NR. 6	
Modul de calculare a plății muncii suplimentare în unitățile	
medico-sanitare cu evidență globală a timpului de muncă.....	56
ANEXA NR. 7	
criteriile de acordare gratuită a alimentației	
de protecție a sănătății angajaților din unitățile	
medicale, farmaceutice și de învățământ care activează	
în condiții nocive.....	57
ANEXA NR. 8	
Regulamentul-TIP privind premiarea și acordare	
ajutorului material salariaților.....	61
ANEXA NR. 9	
Nomenclatorul profesiilor și funcțiilor cu condiții de muncă	
vătămătoare, activitatea cărora acordă dreptul la concediu de	
odihnă anual suplimentar plătit și durata redusă a zilei de	
muncă a personalului medico-sanitar.....	63
ANEXA NR. 10	
Regulamentul privind modul de soluționare a conflictelor	
colective de muncă și desfășurarea grevelor la nivel de ramură,	
UTA "Găgăuzia", raion/municipiu, unitate medico-sanitară,	
farmaceutică și de învățământ.....	80
ANEXA NR. 11	
Regulamentul-TIP privind organizarea și funcționarea Comisiei	
pentru dialog social "angajator-salariați".....	82